

Lima, 24 de Diciembre del 2025

## RESOLUCION N° 000024-2025-AMAG/CD

### VISTOS:

La Resolución N° 000010-2025-AMAG/CD y la Resolución N° 000012-2025-AMAG/CD del Consejo Directivo, la Carta N° 000132-2025-DG, de fecha 11 de diciembre de 2025, presentada por la señora María Antonieta Sánchez García; y el Acuerdo N° 128-2025-AMAG/CD, adoptado en Sesión del Pleno del Consejo Directivo de la Academia de la Magistratura, de fecha 11 de diciembre de 2025;

### CONSIDERANDO:

El artículo 151° de la Constitución Política del Estado establece que la Academia de la Magistratura se encarga de la formación y capacitación de jueces y fiscales en todos sus niveles;

Que, en la Ley N° 26335<sup>1</sup> – Ley Orgánica de la Academia de la Magistratura, señala que el Consejo Directivo es el más alto órgano de la institución; y, de conformidad con el artículo 8° de la Ley Orgánica de la Academia de la Magistratura, el Director Académico, es nombrado por el Consejo Directivo, y es un cargo de confianza;

Que, el artículo 8° inciso i) del Reglamento de Organización y Funciones<sup>2</sup> (ROF) establece que son funciones del Consejo Directivo “*Aprobar la designación o remoción del (...) Director (a) Académico (a) (...)*”. Asimismo, el artículo 10° del ROF de la AMAG señala que son funciones de la Presidencia del Consejo Directivo “*g) Expedir las resoluciones de nombramiento o remoción del (...) Director (a) Académico (a) (...)*”;

Que, mediante Resolución N° 000010-2025-AMAG-CD, de fecha 04 de marzo de 2025, el Consejo Directivo dispuso: “*(...) **DESIGNAR** a partir del 4 de marzo de 2025, a **MARIA ANTONIETA SANCHEZ GARCIA** en el cargo de confianza de Directora Académica de la Academia de la Magistratura, nivel F-B Plaza N° 13 del Cuadro de Asignación de Personal (CAP) vigente. (...)*”;

Que, mediante Resolución N° 000012-2025-AMAG/CD-P, de fecha 11 de marzo de 2025, el Consejo Directivo dispuso: “*(...) **FORMALIZAR** la Encargatura de Funciones de la Plaza N° 01 del Cuadro de Asignación de Personal – CAP de la Academia de la Magistratura correspondiente al cargo de Director General, a favor de la servidora **MARIA ANTONIETA SANCHEZ GARCIA**, con eficacia anticipada, a partir del 4 de marzo de 2025, en adición a sus funciones primigenias, teniendo como fecha límite el supuesto establecido en el Acuerdo N° 022-2025-AMAG/CD o hasta la determinación que se disponga dentro de la entidad, lo que ocurra primero. (...)*”;

Que, con Acuerdo N° 128-2025-AMAG-CD se dispuso: “*(...) **PRIMERO: ACEPTAR** la renuncia presentada por la doctora María Antonieta Sánchez García al cargo de confianza de Directora Académica de la Academia de la Magistratura, para el cual fue designada mediante Resolución N.° 00010-2025-AMAG-CD, estableciendo como último día de labores el 31 de diciembre de 2025. En consecuencia, **DAR POR CONCLUIDA** la encargatura de funciones de la Dirección General de la Academia de la Magistratura y expresar el agradecimiento institucional por los servicios prestados. (...)*”;

<sup>1</sup> De fecha 21 de julio de 1994.

<sup>2</sup> Actualizado mediante Resolución N° 23-2017-AMAG-Cd, de fecha 19 de octubre de 2017.



En uso de las facultades conferidas por la Ley N° 26335 – Ley Orgánica de la Academia de la Magistratura, el Estatuto y el Reglamento de Organización y Funciones de la Academia de la Magistratura, ambos actualizados mediante Resolución N° 23-2017-AMAG/CD, de conformidad con el mandato legal, en ejercicio de sus atribuciones;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO. – ACEPTAR** la renuncia formulada por la señora María Antonieta Sánchez García en el cargo de confianza de Director Académico de la Academia de la Magistratura, designado mediante Resolución N° 000010-2025-AMAG-CD, de fecha 04 de marzo de 2025, estableciendo como último día de labores el 31 de diciembre de 2025. En consecuencia, **DAR POR CONCLUIDA** la encargatura de funciones de la Dirección General de la Academia de la Magistratura formalizada mediante Resolución N° 000012-2025-AMAG/CD, de fecha 11 de marzo de 2025.

**ARTÍCULO SEGUNDO. – DISPONER** que la entrega de cargo, para efecto de dar continuidad a las labores propias de la Dirección Académica y Dirección General, deberá efectivizarse a más tardar en el término de 72 horas de aceptada la renuncia, y ante el funcionario designado en el cargo.

**ARTÍCULO TERCERO. – DISPONER** que el egreso que genere lo dispuesto en el artículo primero de la presente Resolución se afectará al Grupo de Gastos: 1 Personal y Obligaciones Sociales del Presupuesto correspondiente.

**ARTÍCULO CUARTO. – NOTIFICAR** la presente resolución a la interesada; así como a los órganos y unidades orgánicas de la Academia de la Magistratura.

**ARTÍCULO QUINTO. – DISPONER** la publicación de la presente Resolución en el portal web de la Academia de la Magistratura ([www.amag.edu.pe](http://www.amag.edu.pe)).

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE CÚMPLESE Y ARCHÍVESE.**

*Firmado digital*

-----  
**VICTOR HUGO CHANDUVI CORNEJO**  
PRESIDENTE DE CONSEJO DIRECTIVO  
Academia de la Magistratura

