

**VISTOS:**

La solicitud de devolución de dinero formulado por la administrada **NERY IVONNE FERNANDEZ RAMIREZ**, el Informe N° 000549-2024-D-AMAG/DA-PAP de la Subdirección del Programa de Actualización y Perfeccionamiento, el Informe N° 000063-2024-D-AMAG/SA-CFIN-JCTG de la Oficina de Tesorería, el Informe N° 000496-2024-D-AMAG/SA-CFIN-SNFS de la especialista de la Subdirección de Contabilidad y Finanzas, el Memorando N° 000237-2024-D-AMAG/SA de la Secretaría Administrativa, el Informe N° 000249-2024-D-AMAG/DA-RBMZ, el Informe N° 000660-2024-D-AMAG/DA expedido por la Dirección Académica e Informe N° 000179-2024-D-AMAG/DG-ZGDT de la Profesional I de la Dirección General, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, el artículo 151° de la Constitución Política del Perú establece que la Academia de la Magistratura se encarga de la formación y capacitación de jueces y fiscales, así como de la formación de los aspirantes a magistrados, para efectos de su selección, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 2° de su Ley Orgánica, aprobada por Ley N° 26335;

Que, con tal fin, la Academia de la Magistratura a través del Programa de Actualización y Perfeccionamiento (PAP), lleva a cabo cursos que tienen por objeto actualizar y perfeccionar de manera permanente y descentralizada a los magistrados y auxiliares de justicia del Poder Judicial y del Ministerio Público del ámbito nacional e internacional;

Que, mediante el artículo 117° del TUO de la Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, en el marco del Derecho de petición administrativa, cualquier administrado, individual o colectivamente, puede promover por escrito el inicio de un procedimiento administrativo ante todas y cualesquiera de las entidades, ejerciendo el derecho de petición reconocido en el artículo 2 inciso 20) de la Constitución Política del Estado;

Que, el derecho de petición administrativa comprende, entre otras, la facultad de presentar solicitudes en interés particular del administrado, derecho que implica la obligación de dar al interesado una respuesta por escrito dentro del plazo legal;

Que, mediante solicitud, registrada el 04 de julio de 2024, la señora peticona **NERY IVONNE FERNANDEZ RAMIREZ**, la devolución de la suma de s/. 12.00 soles por concepto de EMISIÓN DE CERTIFICADO O CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN realizado el 03 de junio de 2024;

Que, mediante Informe N° 000549-2024-D-AMAG/DA-PAP, eleva los actuados señalando que "(...) *dado que la solicitante realizó el pago de la tasa para la <<Emisión de certificado o constancia de participación en actividad académica menor de 25 horas acreditada –Dirección Académica>> de la Conferencia internacional virtual <<La discusión sobre la fuerza vinculante de los estándares de la Corte Interamericana de Derechos Humanos>>, antes de la fecha programada, el sistema de gestión académica no reconoce dicho pago y por ende no puede utilizarlo para la emisión de la constancia de participación correspondiente*". Como área responsable de la verificación no advierte contravención normativa y otro similar al pedido;

Que, con Informe N° 000063-2024-D-AMAG/SA-CFIN-JCGT de fecha 16 de julio de 2024, el área de Tesorería da cuenta el abono realizado por el solicitante, por el monto de s/. 12.00 soles, por concepto de inscripción en Emisión de Certificado o Constancia, según anexo adjunto:

Apellidos y Nombres	Nro. Operación	Monto	Recibos de Ingreso	Partida de Ingreso	Registro SIAF
FERNANDEZ RAMIREZ NERY IVONNE	035889174 del 03/08/2024	S/. 12.00	Nro. 01529 - 01530 (Se adjuntan pantallas)	Nro. 132314	0908

Que, mediante Memorando N° 000237-2024-D-AMAG/SA, comunica que la Especialista de Tesorería ha emitido el Informe N° 000496-2024-D-AMAG/SA-CFIN-SNFS, indicando que: "De la verificación realizada en el sistema, se confirma el pago realizado por **Nery Ivonne Fernández Ramirez (...)**", confirmando así el pago realizado por la administrada;

Que, mediante Informe N° 000249-2024-D-AMAG/DA-RBMZ de fecha 12 de agosto de 2024, el Asesor de la Dirección Académica señala la procedencia de la devolución de dinero señalando "(...) **resulta una manera adecuada para atender el pedido del solicitante**, además una *obligación institucional, devolver el monto del pago de un servicio que no ha hecho uso; y, de acuerdo a lo señalado en el Informe de la Subdirección del Programa de Actualización y Perfeccionamiento; y, la Oficina de Tesorería, se ha corroborado la titularidad y monto cancelado, siendo necesario proceder con la atención de devolución del pago efectuado*";

Que, mediante Informe N° 000660-2024-D-AMAG/DA, de fecha 19 de agosto de 2024 la Dirección Académica señala que "Estando a los hechos expuestos que evidencian que, el pago del concepto cancelado no ha sido usado, contando con la opinión favorable del Asesor de Dirección Académica, de la Subdirección del Programa de Actualización y Perfeccionamiento y, corroborado por la Oficina de Tesorería como ingresos a las cuentas institucionales, y, en cumplimiento de la normativa vigente, **este Despacho opina por la viabilidad de la devolución de dinero**, a favor de Nery Ivonne Fernández Ramírez, quien, adjuntó copia de la Constancia de Pago de Servicio", otorgando así la viabilidad a la solicitud de devolución de pago requerido por el/la administrado/a;

Que, al respecto, acorde con el literal b) del artículo 74, del Código de Protección y Defensa del Consumidor aprobado por Ley N° 29571, es Derecho esencial del consumidor en cuanto a productos o servicios educativos, el que se le cobre la contraprestación económica correspondiente a la prestación de un servicio efectivamente prestado por el proveedor de servicios educativos;

Que, de otro lado, la Ley N° 28693, Ley General del Sistema Nacional de Tesorería, prevé en su artículo 50°, la devolución o extornos, según corresponda, de los fondos depositados y/o percibidos indebidamente o por error como fondos públicos;

Que, por tanto, la solicitante al no haber utilizado el voucher de pago, aunado al pedido de devolución del dinero, y el memorando emitido por la Secretaría Administrativa, que remite el Informe de la Especialista de Tesorería sobre el abono efectuado, según Anexo de recaudación, se determina que la requirente realizó un pago por concepto de EMISIÓN DE CERTIFICADO O CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN, por la suma de s/. 12.00 soles, sin embargo, el pago fue realizado fuera del plazo establecido en la convocatoria y no se ha prestado servicio alguno;

Que, en ese sentido, en atención a lo establecido en el artículo 1267° del Código Civil que a la letra señala "El que por error de hecho o de derecho entrega a otro algún bien o cantidad en pago, puede exigir la restitución de quien la recibió", sumado a ello que, la institución no ha prestado ningún servicio a favor del recurrente; por consiguiente, al no haber una efectiva prestación de servicios, corresponde prosigan los trámites para la devolución del monto requerido;

Que, con Informe N° 000179-2024-D-AMAG/DG-ZGDT de fecha 29 de agosto de 2024, emitido por la Profesional I de la Dirección General señala: "Estando a lo expuesto precedentemente, la suscrita considera procedente la devolución de pago requerido por el/la administrado/a, ya que se puede determinar que el/la administrado/a sí realizó el pago, sin embargo, no se perfeccionó la relación académica, por lo que, el pago efectuado, no podría hacerse uso en ninguna otra actividad académica";

Que, dando conformidad a los informes de las áreas técnicas, administrativas y académicas, académicas en el ámbito de sus competencias, así como a la opinión de la Profesional I de la Dirección General, por lo que, en mérito a la recomendación técnica legal, corresponde emitir el acto administrativo que perfeccione la devolución del pago solicitada;

Que, en uso de las facultades conferidas por la Ley Orgánica de la Academia de la Magistratura - Ley N° 26335, y su Estatuto, de conformidad con el mandato legal, en ejercicio de sus atribuciones;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.** – Declarar **PROCEDENTE** la solicitud de devolución de dinero formulado por la administrada **NERY IVONNE FERNANDEZ RAMIREZ**; en consecuencia, procédase a la devolución del importe de S/.12.00 soles, por concepto de EMISIÓN DE CERTIFICADO O CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** - **ENCARGAR** el cumplimiento de la presente Resolución a través de la Secretaría Administrativa, a quien se cursa la presente para tales fines, bajo responsabilidad.

**ARTÍCULO TERCERO.** – **DISPONER** a la Dirección Académica notificar a la Subdirección del Programa de Actualización y Perfeccionamiento de la Academia de la Magistratura y a la interesada a través de su correo electrónico registrado y, realice el seguimiento, dando cuenta.

**ARTÍCULO CUARTO.** – **DISPONER** la publicación de la presente Resolución en el Portal de Transparencia de la Academia de la Magistratura (<https://www.amag.edu.pe/>).

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**

*Firmado digital,*

-----  
**NATHALIE BETSY INGARUCA RUIZ**  
DIRECTORA GENERAL  
ACADEMIA DE LA MAGISTRATURA

NBIR/zgdt