



Academia de la Magistratura

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

RESOLUCIÓN N° 29-2023-AMAG-CD

Lima, 09 de noviembre de 2023.

VISTO:

El Informe N° 80 y 91-2023-AMAG/OPP de la Oficina de Planificación y Presupuesto; el Informe N° 105-2023-AMAG/DG/A de la Asesora de la Dirección General; el Informe N° 476-2023-AMG/OAJ de la Oficina de Asesoría Jurídica; el Informe N° 234-2023-AMAG/DG, de la Dirección General y el Acta N° 06 -2023 de la Comisión de Planeamiento Estratégico de la AMAG que valida la propuesta del Plan Operativo Institucional Multianual (POI) 2024 - 2026; el Acuerdo N° 114 -2023 adoptado por el Pleno del Consejo Directivo, en Sesión de fecha 2 de noviembre de 2023; y,

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 151° de la Constitución Política del Perú, señala que la Academia de la Magistratura, forma parte del Poder Judicial, y se encarga de la formación y capacitación de jueces y fiscales en todos sus niveles, para los efectos de su selección;

Que, la Ley N° 26335 - Ley Orgánica de la Academia de la Magistratura, establece en su artículo 1° que la Academia de la Magistratura es una persona jurídica de derecho público interno que forma parte del Poder Judicial y que goza de autonomía administrativa, académica y económica, y constituye Pliego Presupuestal;

Que, mediante el Decreto Legislativo N° 1088 se creó el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico - CEPLAN, como órgano rector, orientador y de coordinación de dicho sistema, y como un organismo técnico especializado adscrito a la Presidencia del Consejo de Ministros;

Que, de acuerdo a la Guía para el Planeamiento Institucional, aprobada por Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 033-2017-CEPLAN/PCD y sus modificatorias¹, el Plan Operativo Institucional comprende la programación de las actividades operativas e inversiones necesarias para ejecutar las acciones estratégicas institucionales definidas en el Plan Estratégico Institucional, respetando el periodo de vigencia del PEI, además establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual, en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI;

¹ Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 016-2019/CEPLAN/PCD de fecha 25 de marzo de 2019.

Que, el numeral 6.2 de la “Guía para el Planeamiento Institucional”, establece que la entidad debe elaborar y aprobar el POI Multianual con la finalidad de orientar la asignación de recursos al logro de las metas prioritarias por un periodo no menor de tres (03) años;

Que, la propuesta de Plan Operativo Institucional Multianual de la Academia de la Magistratura correspondiente al período 2024-2026 ha sido elaborado en el marco del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2020-2026 Ampliado², el mismo que está articulado con el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional, y de acuerdo a las disposiciones establecidas en la citada “Guía para el Planeamiento Institucional”;

Que, en este sentido, el Plan Operativo en mención, incluye la programación de actividades operativas (considerando la programación física, de costeo y financiera), las cuales son necesarias para el cumplimiento de los objetivos y acciones estratégicas institucionales, a fin de asegurar la racionalidad de la gestión y la optimización en el uso de los recursos disponibles que generen valor público en el usuario final, garantizando el otorgamiento de servicios de capacitación de alto nivel aunado a un alto grado de satisfacción por parte de los magistrados, extendiendo su cobertura a nivel nacional y contribuyendo, de esta manera, al fortalecimiento de la Administración de Justicia en el país;

Que, la Oficina de Planificación y Presupuesto³ mediante el Informe N° 080-2023-AMAG/OPP, concluye que el documento de POI Multianual 2024 - 2026, se ha elaborado conforme a los lineamientos metodológicos establecidos en la Guía; asimismo, el referido documento ha consolidado la información remitida por los diferentes órganos y unidades orgánicas de la AMAG respecto a la programación de metas físicas y financieras para el presente ejercicio, las cuales se enmarcan en los objetivos estratégicos institucionales y las acciones estratégicas institucionales del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2020 - 2026 Ampliado de la AMAG;

Que, la Asesora de la Dirección General mediante el Informe N° 105-2023-AMAG/DG/A, emitió opinión favorable para continuar con las acciones correspondientes a gestionar la aprobación del proyecto del Plan Operativo Institucional Multianual (POI) 2024 - 2026 de la Academia de la Magistratura, solicitado y sustentado por la Oficina de Planificación y Presupuesto;

Que, mediante el Informe N° 476-2023-AMAG/OAJ el Responsable de la Oficina de Asesoría Jurídica, opina que habiéndose sustentado técnicamente el proyecto del Plan Operativo Institucional Multianual (POI) 2024 -2026 de la Academia de la Magistratura,

² Aprobado con Resolución N° 024-2023-AMAG-CD de fecha 07 de setiembre de 2023.

³ **Reglamento de Organización y Funciones de la AMAG – Resolución N° 23-2017-AMAG-CD**

Artículo 20° - Funciones de la Oficina de Planificación y Presupuesto

Son funciones de la Oficina de Planificación y Presupuesto:

(...)

d) Proponer a la Dirección General las políticas, planes y lineamiento de desarrollo de la Academia de la Magistratura.

(...)

Artículo 23° - Funciones de la Unidad de Planificación

Son funciones de la Unidad de Planificación:

a) Formular y evaluar el Plan Estratégico Institucional y el Plan Operativo Institucional y articular con el Plan Estratégico Sectorial y Plan de Desarrollo Nacional.

(...)

corresponde proseguir con el trámite para gestionar su aprobación, por parte del Consejo Directivo de la AMAG;

Que, en ese sentido con Acta N° 06 , de fecha 25 de octubre de 2023, los miembros de la Comisión de Planeamiento Estratégico de la Academia de la Magistratura⁴, acordaron por unanimidad validar el proyecto del Plan Operativo Institucional Multianual (POI) de la Academia de la Magistratura para el período 2024 -2026;

Que, Pleno del Consejo Directivo de la Academia de la Magistratura en Sesión N° 20 de fecha 02 de noviembre de 2023, mediante Acuerdo N° 114-2023 se acordó aprobar el Plan Operativo Institucional Multianual (POI) 2024 – 2026 de la Academia de la Magistratura;

En uso de las facultades que le confieren la Ley N° 26335 – Ley Orgánica de la Academia de la Magistratura; así como lo señalado en los literales a) y e) del Estatuto, en concordancia con los literales a) y e) del Reglamento de Organización y Funciones de la AMAG, ambos actualizados mediante Resolución N° 23-2017-AMAG/CD, en cumplimiento del mandato legal;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - **APROBAR** el Plan Operativo Institucional Multianual 2024 – 2026, el mismo que como anexo forma parte integrante de la presente Resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. - **DISPONER** el cumplimiento del Plan Operativo Institucional Multianual 2024 – 2026 por todos los Órganos y Unidades Orgánicas de la Academia de la Magistratura.

ARTÍCULO TERCERO. - **ENCARGAR** a la Oficina de Planificación y Presupuesto realizar el seguimiento y evaluación del Plan Operativo Institucional Multianual 2024 – 2026.

ARTÍCULO CUARTO. - **DISPONER** la publicación del Plan Operativo Institucional Multianual 2024 – 2026 de la Academia de la Magistratura en el Portal de Transparencia Estándar de la Entidad.

Regístrese, comuníquese, publíquese y cúmplase.



Mg. MARIEM VICKY DE LA ROSA BEDRIÑANA
Presidenta del Consejo Directivo
Academia de la Magistratura

⁴ Conformada mediante la Resolución N° 086-2019-AMAG-CD/P, de fecha 07 de noviembre de 2019.



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024-2026



ACADEMIA DE LA MAGISTRATURA

Consejo Directivo de la Academia de la Magistratura

Mariem De La Rosa Bedriñana, Presidenta
Juan Carlos Villena Campana, Vicepresidente
Liz Patricia Benavides Vargas, Consejera
Antonio Humberto de la Haza Barrantes, Consejero
Emilia Bustamante Oyague, Consejera
Manuel Estuardo Luján Túpez, Consejero
Jorge Luis Conde Reyes, Consejero

Secretaria General del Consejo Directivo

Nathalie Betsy Ingaruca Ruiz (e)

Directora General

Nathalie Betsy Ingaruca Ruiz

Director Académico

Henry Antonio Guillén Paredes

Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

Miguel Ángel Dávila Servat (e)

Contenido

1. PRESENTACIÓN	4
2. MARCO LEGAL.....	5
3. DECLARACIÓN DE POLITICA INSTITUCIONAL.....	6
4. MARCO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL.....	6
5. LINEAMIENTOS DE POLÍTICA	7
6. ARTICULACION ENTRE LOS OBJETIVOS NACIONALES Y LOS OBJETIVOS DEL PEI 2020-2026 AMPLIADO DE LA AMAG.....	10
7. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES (AEI) PRIORIZADAS POR OBJETIVO ESTRATEGICO.....	14
8. COSTEO POR AÑO DEL POI MULTIANUAL 2024-2026.....	17
9. PROGRAMACIÓN FÍSICA Y COSTEO POR ACTIVIDADES OPERATIVAS DEL POI MULTIANUAL 2024-2026.	18

1. PRESENTACIÓN

La Academia de la Magistratura se crea mediante Ley N° 26335, con personería jurídica de derecho público interno que forma parte del Poder Judicial. Goza de autonomía administrativa, académica y económica.

El Plan Operativo Institucional Multianual es el documento elaborado por las entidades de la Administración Pública que constituyen pliegos presupuestales, por medio del cual se desagrega las acciones estratégicas del Plan Estratégico Institucional (PEI) en actividades operativas, contribuyendo así a la gestión de la Entidad para el logro de sus objetivos estratégicos. Este instrumento es utilizado para orientar la asignación presupuestal que efectúa el Titular del Pliego y es elaborado por un periodo mínimo de tres años.

La “Guía para el Planeamiento Institucional” modificada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 016-2019-CEPLAN/PCD señala que el Plan Estratégico Institucional (PEI) se elabora y aprueba en el año previo al inicio de su vigencia y, en consecuencia, la Entidad debe elaborar y validar el Plan Operativo Institucional Multianual para un periodo no menor de tres años respetando el periodo de vigencia del Plan Estratégico Institucional (PEI). Posteriormente, y después de haberse aprobado el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) del siguiente año, se debe realizar la debida consistencia del Plan Operativo Institucional – POI Anual con este Presupuesto aprobado, considerando la estructura funcional y programática del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF).

El presente Plan Operativo Institucional Multianual de la Academia de la Magistratura correspondiente al período 2024-2026 ha sido elaborado en el marco del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2020-2026 Ampliado, el mismo que está articulado con el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional, y de acuerdo a las disposiciones establecidas en la “Guía para el Planeamiento Institucional”. Asimismo, se conserva la debida consistencia de las políticas y planes de la Institución con las orientaciones y prioridades establecidas en la Política General de Gobierno (PGG), con la finalidad de institucionalizar las buenas prácticas que aseguren una adecuada gestión pública al servicio del ciudadano.

En este sentido el Plan Operativo Institucional Multianual 2024-2026 incluye la programación de actividades operativas (considerando la programación física, de costeo y financiera), las cuales son necesarias para el cumplimiento de los objetivos y acciones estratégicas institucionales, a fin de asegurar la racionalidad de la gestión y la optimización en el uso de los recursos disponibles que generen valor público en el usuario final, garantizando el otorgamiento de servicios de capacitación de alto nivel aunado a un alto grado de satisfacción por parte de los magistrados, extendiendo su cobertura a nivel nacional y contribuyendo, de esta manera, al fortalecimiento de la Administración de Justicia en el país.

2. MARCO LEGAL

- Constitución Política del Perú
- Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y modificatorias.
- Ley N° 31365, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
- Decreto Legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico.
- Ley N° 26335 Ley Orgánica de la Academia de la Magistratura.
- Resolución N° 23 -2017-AMAG-CD, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Academia de Magistratura.
- Resolución N° 064-2012-AMAG, que aprueba la Directiva Normas para la formulación, aprobación, evaluación y reformulación del Plan Estratégico Institucional (PEI) y del Plan Operativo Institucional (POI) de la Academia de la Magistratura.
- Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 0016-2019-CEPLAN/PCD. Modifica la Guía para el Planeamiento Institucional aprobada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N°053-2018-CEPLAN/PCD.
- Directiva N° 001-2017- CEPLAN/PCD, Directiva para la Actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional, aprobada por Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 026-2017-CEPLAN/PCD y sus modificatorias.
- Resolución N° 034-2019-AMAG-CD, Aprueba el Plan Estratégico Institucional de la Academia de la Magistratura para el periodo 2020 – 2023.
- Resolución N° 016-2021-AMAG-CD, Aprueba el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2020-2025 Ampliado de la Academia de la Magistratura.
- Resolución N° 024-2023-AMAG-CD, Aprueba el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2020-2026 Ampliado de la Academia de la Magistratura

3. DECLARACIÓN DE POLITICA INSTITUCIONAL

La Academia de la Magistratura, como institución oficial del Estado peruano, presenta la declaración de política institucional de la siguiente manera:

Desarrollar un sistema integral y continuo de capacitación, actualización, perfeccionamiento, certificación, acreditación y evaluación¹ de los(as) magistrados(as) del Poder Judicial y del Ministerio Público, en todas sus instancias a nivel nacional, fortaleciendo su formación ética y jurídica, su conciencia creadora y la permanente reflexión sobre el rol que les compete asumir al servicio de la impartición de justicia en el proceso de desarrollo del país y la consolidación del Estado Democrático de Derecho. Extiende sus actividades de capacitación y formación a los(as) auxiliares de justicia y asistentes de función fiscal, así como, a los aspirantes a la magistratura.

4. MARCO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL

La Ley Orgánica de la Academia de la Magistratura, Ley N° 26335, en el Artículo N° 1 establece que esta Institución es una persona jurídica de derecho público interno que forma parte del Poder Judicial. Goza de autonomía administrativa, académica y económica.

De acuerdo al Artículo N° 151 de la Constitución Política del Perú, se indica que la Academia de la Magistratura se encarga de la formación y capacitación de jueces y fiscales en todos sus niveles, para los efectos de su selección.

En este sentido la razón de existencia de la Academia de la Magistratura se define a través de la siguiente Misión:

“Formar y capacitar a los jueces, fiscales y aspirantes a la Magistratura en todos sus niveles de manera innovadora e idónea con valores para la defensa oportuna y justa de la persona humana, el Estado de Derecho y de la Sociedad”.

Esta misión de la Academia de la Magistratura se encuentra plasmada en el Plan Estratégico Institucional 2020 – 2026 Ampliado y define el norte hacia donde se dirige la Institución, para lo cual se han definido los Objetivos Estratégicos que deberían ser alcanzados a través de la ejecución de sus respectivas Acciones Estratégicas. Es en este punto donde el Plan Operativo Institucional Multianual 2024-2026 establece y registra las actividades operativas necesarias e indispensables que nos permitirán ejecutar las acciones estratégicas, las cuales nos conducirán hacia el cumplimiento de los objetivos estratégicos; todo esto con la finalidad de obtener resultados que brinden valor público a la sociedad, con discentes satisfechos por los servicios de capacitación brindados y un

Sistema de Administración de Justicia fortalecido, permitiendo a la vez, una adecuada gestión de recursos, con mecanismos de financiamiento efectivos y con un personal que labore de manera eficiente y con un alto grado de satisfacción.

5. LINEAMIENTOS DE POLÍTICA

5.1 En el Marco del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional al 2050

En el Marco del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional al 2050¹, establece 4 Objetivos Nacionales, de los cuales el Objetivo Nacional N° 02: “Gestionar el territorio de manera sostenible a fin de prevenir y reducir los riesgos y amenazas que afectan a las personas y sus medios de vida, con el uso intensivo del conocimiento y las comunicaciones, reconociendo la diversidad geográfica y cultural, en un contexto de cambio climático.” y el Objetivo Nacional N° 04: “Garantizar una sociedad justa, democrática, pacífica y un Estado efectivo al servicio de las personas, en base al diálogo, la concertación nacional y el fortalecimiento de las instituciones.”, constituyen las bases de nuestra política institucional, y se detallan a continuación:

OBJETIVO NACIONAL N° 2

La concepción del Objetivo Nacional 2, se orienta a garantizar el pleno desarrollo de la persona humana en relación a la gestión sostenible del territorio, la gestión del riesgo de desastres a fin de evitar graves daños a los medios de vida y el sustento de las personas, como fin fundamental de la sociedad, gestionando el territorio de manera sostenible impidiendo que sucedan hechos, daños, peligros o molestias que genere un detrimento en los derechos, bienes o intereses como consecuencia de la acción u omisión de otro, lo que se entendería como su entorno y sus medios de vida que son el sustento que le permite asegurar sus necesidades vitales. Este Objetivo Nacional contribuye a la aspiración expresada en el Segundo Eje de la Visión del Perú al 2050, relacionado a la gestión sostenible de la naturaleza y medidas frente al cambio climático. Es importante mencionar que, las políticas nacionales aprobadas en el marco del Decreto Supremo N° 029-2018- PCM y que se implementan a nivel sectorial y en los territorios, se articulan al Plan Estratégico de Desarrollo Nacional y a la Visión del Perú al 2050, como la Política nacional de gestión del riesgo de desastres al 2050², la Política Nacional del Ambiente 2030³ y la Política Nacional Multisectorial de Seguridad y Defensa Nacional al 2030⁴, con el fin de realizar una gestión y aprovechamiento sostenible de los ecosistemas que compromete a todos los actores de cada territorio del país, asegurando un desarrollo social y económico armónico, libre de contaminación y saludable para todas las personas en el tiempo, en un contexto de cambio climático.

¹ Aprobado mediante Decreto Supremo N°095-2022-PCM

² Aprobado mediante Decreto Supremo N°038-2021-PCM

³ Aprobado mediante Decreto Supremo N°023-2021-MINAM

⁴ Aprobado mediante Decreto Supremo N°005-2021-DE

OBJETIVO NACIONAL N° 4

El presente objetivo busca consolidar una sociedad democrática, justa y pacífica que permita el desarrollo integral de las personas en un ambiente armónico. Para llevar a cabo dicho fin es necesario establecer instituciones sólidas y construir capacidad estatal que garanticen el acceso a la justicia, el respeto de derechos y libertades, así como la seguridad humana. Este Objetivo Nacional contribuye a la aspiración expresada en el Cuarto y Quinto Eje de la Visión del Perú al 2050, con respecto al Cuarto Eje, relacionado a una sociedad democrática, pacífica, respetuosa de los derechos humanos y libre del temor y de la violencia; y con el Quinto Eje, vinculado a un Estado moderno, eficiente, transparente y descentralizado que garantiza una sociedad justa e inclusiva, sin corrupción y sin dejar a nadie atrás. Es importante mencionar que, las políticas nacionales: Política nacional de Integridad y Lucha contra la Corrupción (2019) y la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2030, aprobadas en el marco del Decreto Supremo N° 029-2018- PCM y que se implementan a nivel sectorial y en los territorios, se articulan al Plan Estratégico de Desarrollo Nacional y a la Visión del Perú al 2050.

5.2 En el Marco de la Evaluación Parcial de Desempeño de los Jueces y Fiscales

En la Constitución Política del Perú, en el Artículo 154, establece que una de las funciones de la Junta Nacional de Justicia es ratificar, con voto público y motivado, a los jueces y fiscales de todos los niveles cada 7 años y ejecutar conjuntamente con la Academia de la Magistratura la evaluación parcial de desempeño de los jueces y fiscales de todos los niveles cada tres años y seis meses.

Conforme a lo antes señalado, la Ley N° 30916, Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia, establece el trabajo conjunto con la Academia de la Magistratura y lo define de la siguiente manera:

- En el Artículo N° 2, referido a sus competencias, establece ejecutar conjuntamente con la Academia de la Magistratura la evaluación parcial de desempeño de los jueces y fiscales de todos los niveles cada tres años y seis meses.
- En el Artículo N° 30, indica que la evaluación de conocimientos aborda las disciplinas y materias que permitan acreditar la solvencia académica y profesional del candidato para poder desempeñar el cargo al que postula; para lo cual la Junta Nacional Justicia puede solicitar el apoyo técnico de la Academia de la Magistratura.
- En el Artículo N° 39, señala que los criterios, oportunidad y alcances de la evaluación parcial de desempeño son definidos por la Junta Nacional de Justicia en coordinación con la Academia de la Magistratura, puesto que ambas instituciones proveen el soporte técnico para llevar a cabo las evaluaciones. De ahí que, de acuerdo a las necesidades de capacitación identificadas, la Academia de la Magistratura es la encargada de diseñar el programa académico de reforzamiento.

- En el Artículo N° 40, señala que los resultados de esta evaluación parcial de desempeño sirven, entre otros, para definir los criterios sobre la base de los cuales la Academia de la Magistratura elabora el plan de estudios para fortalecer las competencias de los jueces y fiscales.

Es importante señalar que, en la actualidad, no se ha logrado iniciar el proceso de implementación la presente función, debido a las dificultades presentadas como es, la no aprobación de un plan de trabajo conjunto entre la Academia de la Magistratura – AMAG y la Junta Nacional de Justicia - JNJ, así como la falta de un reglamento que establezca los parámetros y lineamientos para su aprobación.

5.3 En el Marco de la Ley N° 28983: Ley de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres

Ley que tiene por objeto establecer el marco normativo, institucional y de políticas públicas en los ámbitos nacional, regional y local, para garantizar a mujeres y hombres el ejercicio de sus derechos a la igualdad, dignidad, libre desarrollo, bienestar y autonomía, impidiendo la discriminación en todas las esferas de su vida pública y privada, propendiendo a la plena igualdad.

En el Artículo N° 7, literal c) de la Ley N° 28983, manifiesta la necesidad de desarrollar programas de formación y capacitación del personal de la administración de justicia y de los funcionarios encargados de la aplicación de la ley, incorporando en dichos programas, contenidos sobre género, interculturalidad y derechos humanos de las mujeres y hombres.

5.4 Lineamientos de Política Institucional de la AMAG:

Los lineamientos conceptuales que enmarcan las acciones y objetivos de la AMAG como Institución de Estado encargada de brindar capacitación a los Magistrados y Auxiliares de Justicia, están fuertemente orientados a la consecución de los objetivos y metas nacionales con un claro enfoque orientado a resultados y mediante la identificación de los elementos estratégicos de mayor impacto.

En este sentido la política institucional de la Institución se enmarca en dos aspectos: la Gestión Institucional y Gestión de Oferta de Servicios, lo cual se detalla a continuación:

En Gestión Institucional:

- Fortalecer el rol y autonomía institucional, a través de una gestión eficiente y oportuna.
- Gestionar la institución por procesos y resultados hacia el logro de un servicio de calidad.
- Implementar Tecnologías de Información y Comunicaciones que optimicen el desarrollo de los procesos de la Gestión Académica y Administrativa.

- Desarrollar el capital humano y fomentar el trabajo en equipo, basado en el compromiso e identidad institucional.
- Generar alianzas estratégicas nacionales e internacionales orientadas al desarrollo en forma conjunta y coordinada del fortalecimiento de competencias del personal de la entidad.

En Gestión de Oferta de Servicios:

- Innovar e incrementar la oferta de servicios de los Programas de Formación de Aspirantes (PROFA), de Capacitación para el Ascenso (PCA) y de Actualización y Perfeccionamiento (PAP), a nivel nacional.
- Implementar un Sistema de Gestión de Calidad que incremente el nivel de satisfacción de los discentes y de las instituciones del Sistema de Administración de Justicia, respecto a la formación académica que reciben. Priorizar la cobertura nacional de los servicios mediante la implementación de sedes desconcentradas.
- Priorizar la cobertura nacional de los servicios mediante la implementación de sedes desconcentradas.
- Fomentar la investigación entre los docentes y discentes, que constituya un referente académico.
- Implementar líneas de acción con el objeto de fortalecer la docencia mediante capacitación en metodologías de enseñanza y evaluaciones.

6. ARTICULACION ENTRE LOS OBJETIVOS NACIONALES Y LOS OBJETIVOS DEL PEI 2020-2026 AMPLIADO DE LA AMAG

El año 2023 es el tercer año de implementación del Plan Estratégico Institucional (PEI) con horizonte temporal que comprende desde el 2020 al 2026. Además, es importante mencionar que el proceso de identificación de los Objetivos Estratégicos de la Institución se encuentra enmarcado en las prioridades y en el ámbito de actuación de la Academia de la Magistratura.

En este sentido se definen cuatro Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI), que constituyen componentes principales para el logro de un fin general: “Contribuir a la correcta administración de justicia a través de la formación idónea y oportuna de los jueces y fiscales en Perú”. El OEI 1 corresponde a Mejorar la Calidad de Formación Académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia. El OEI 2 está referido a Ampliar la Cobertura de los Servicios Académicos para Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia. El OEI 3 corresponde a Fortalecer la Gestión Institucional y, finalmente, el OEI 4 se refiere a Implementar la Gestión de Riesgos de Desastres. Ver Cuadro N° 3.

CUADRO Nº 1: OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES (OEI)



Estos Objetivos Estratégicos Institucionales se clasifican en tipo I y Tipo II. Los OEI de Tipo I se refieren a la población beneficiaria (magistrados) a la cual sirve la Academia de la Magistratura y cuyas condiciones se buscan mejorar con la entrega de nuestros servicios de capacitación. Por otro lado, tenemos los OEI de Tipo II, que se refieren a las condiciones internas que la entidad busca fortalecer, para mejorar sus procesos de soporte o su diseño organizacional con el objeto de optimizar el uso de los recursos y así, atender adecuadamente a la población objetivo y brindar un servicio de alta calidad.

Los OEI 1 y OEI 2 han sido definidos bajo la tipificación I y mediante los lineamientos y políticas institucionales de la AMAG, contribuyen hacia el desarrollo y promoción de la formación académica en la capacitación, actualización, perfeccionamiento, certificación y acreditación de los magistrados del Poder Judicial, del Ministerio Público y de auxiliares de justicia en todas sus instancias, fortaleciendo la administración de la justicia en el país. De esta manera estos dos objetivos estratégicos se vinculan con el Objetivo Nacional y con el Objetivo Específico del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional (PEDN) vigente, en lo que respecta a “Garantizar una sociedad justa, democrática, pacífica y un Estado efectivo al servicio de las personas, en base al diálogo, la concertación nacional y el fortalecimiento de las instituciones.” (ON 04) y al “Garantizar el acceso a la justicia para todas las personas, mediante un Sistema de Justicia eficaz, confiable, moderno, interoperable, predecible y transparente, que asegure sus derechos haciendo uso de las tecnologías digitales.” (OE 4.3), respectivamente.

Los OEI 3 y OEI 4 son del Tipo II y se refieren a las condiciones internas que la entidad busca establecer con la finalidad de fortalecer la gestión institucional y la implementación de la gestión del riesgo de desastres en la Entidad y así, atender adecuadamente a la población objetivo y brindar un servicio de alta calidad. Estos dos objetivos estratégicos se vinculan con el Objetivo Nacional (ON 02) del PEDN referido a “Gestionar el territorio de manera sostenible a fin de prevenir y reducir los riesgos y amenazas que afectan a las personas y sus medios de vida, con el uso intensivo del conocimiento y las comunicaciones, reconociendo la diversidad geográfica y cultural, en un contexto de cambio climático.”. Ver Cuadro N° 02.

CUADRO N°2: OBJETIVOS DEL PLAN ESTRATEGICO DE DESARROLLO NACIONAL (PEDN) Y DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI)

OBJETIVO NACIONAL		OBJETIVO ESPECÍFICO			OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL			Explicación de Relación causal con ON y OE
Código	Enunciado	Código	Enunciado	Nombre del Indicador	Código	Enunciado	Nombre del Indicador	
ON4.	Garantizar una sociedad justa, democrática, pacífica y un Estado efectivo al servicio de las personas, en base al diálogo, la concertación nacional y el fortalecimiento de las instituciones.	OE.4.3	Garantizar el acceso a la justicia para todas las personas, mediante un Sistema de Justicia eficaz, confiable, moderno, interoperable, predecible y transparente, que asegure sus derechos haciendo uso de las tecnologías digitales.	Tasa de atenciones por 10 000 habitantes en situación de pobreza	OEI.01	Mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia	Porcentaje de discentes satisfechos por los servicios educativos	El OEI 01 está orientado a mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia, el OEI 02 Ampliar la cobertura de servicios de capacitación para Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia y el OEI 03 Fortalecer la Gestión Institucional; a través de sus lineamientos y políticas institucionales, como son: Desarrollar y promover la formación académica en la capacitación, actualización, perfeccionamiento, certificación y acreditación de los magistrados del Poder Judicial y del Ministerio Público y auxiliares de justicia en todas sus instancias; que aporta a alcanzar un mejor acceso a la justicia en el país. Permite establecer una relación de causalidad con el Objetivo Estratégico Nacional 4, y el OE 4.3. El OE 4 busca consolidar una sociedad democrática, justa y pacífica que permita el desarrollo integral de las personas en un ambiente armónico, el OE 4.3 se orienta a garantizar el acceso a la justicia para todas las personas, mediante un Sistema de Justicia eficaz, confiable, moderno, interoperable, predecible y transparente, que asegure sus derechos haciendo uso de las tecnologías digitales.
					OEI.02	Ampliar la cobertura de los servicios académicos para Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia	Número de capacitados por servicios académicos	
					OEI.03	Fortalecer la Gestión Institucional	Porcentaje de cumplimiento anual del Plan Estratégico institucional	
ON2.	Gestionar el territorio de manera sostenible a fin de prevenir y reducir los riesgos y amenazas que afectan a las personas y sus medios de vida, con el uso intensivo del conocimiento y las comunicaciones, reconociendo la diversidad geográfica y cultural, en un contexto de cambio climático.	OE 2.2	Reducir la vulnerabilidad ante el riesgo de desastres, con énfasis en poblaciones vulnerables, en base a la comprensión del riesgo, la mejora del uso y ocupación del territorio y la atención y recuperación ante emergencias y desastres, en beneficio de la población y sus medios de vida.	Porcentaje de pérdidas económicas directas atribuidas a las emergencias y desastres en relación con el producto interno bruto (PIB).	OEI.04	Implementar la Gestión del Riesgo de Desastres	Porcentaje de acciones implementadas del plan de gestión del riesgo y desastres	El OEI 04 del PEI, está orientado a la implementación de la Gestión del Riesgo de Desastres en la entidad; la cual busca la prevención, reducción y el control permanente de los factores de riesgo de desastre en la sociedad, así como la adecuada preparación y respuesta ante situaciones de desastre; guarda relación de causalidad y aporta al ON.2 y el OE 2.2. El ON 2 se orienta a garantizar el pleno desarrollo de la persona humana en relación a la gestión sostenible del territorio, la gestión del riesgo de desastres a fin de evitar graves daños a los medio de vida y el sustento de las personas, como fin fundamental de la sociedad, y el OE 2.2 se orienta a la acción de Incrementar el conocimiento del riesgo de desastres en los tomadores de decisiones.

7. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES (AEI) PRIORIZADAS POR OBJETIVO ESTRATEGICO

Se han establecido diecisiete (17) acciones estratégicas en el Plan Estratégico de la Academia de la Magistratura para el periodo 2020 – 2026 Ampliado, las cuales nos conducirán hacia el cumplimiento de los cuatro objetivos estratégicos presentados anteriormente.

Este conjunto de acciones ordenadas de manera racional (priorizadas) representan el principal promotor del cambio para la mejora del servicio académico de calidad que la AMAG brinda a los Magistrados y Auxiliares de Justicia; asimismo representan el eje fundamental el fortalecimiento al interior de la institución.

A continuación, en el Cuadro N° 3 se presenta las Acciones Estratégicas (AEI) priorizadas en función de los Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI) del PEI 2020-2026 Ampliado.

CUADRO Nº 3: ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES PRIORIZADAS

Prioridad	OEI		Vinculación con la PGG	Prioridad	AEI		Vinculación con la PGG	Unidad orgánica responsable del indicador
	Código	Descripción			Código	Descripción		
1	OEI.01	Mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia.	EJE 1, LIN 1.4	1	AEI.01.01	Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia	EJE 1, LIN 1.4	Dirección Académica
				2	AEI.01.02	Programas curriculares actualizados e implementados en favor a magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia	EJE 1, LIN 1.4	Dirección Académica (PROFA Y PCA)
				3	AEI.01.05	Programa de investigación implementado para Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia	EJE 1, LIN 1.4	Dirección Académica
				4	AEI.01.07	Programa de mantenimiento de infraestructura y equipamiento adecuados en beneficio de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia	EJE 1, LIN 1.4	Secretaría Administrativa (LOG)
				5	AEI.01.03	Sistema de Gestión Académica con componente de interoperabilidad efectivo en favor de usuarios	EJE 1, LIN 1.4	Secretaría Administrativa (INF)
				6	AEI.01.04	Programa de fortalecimiento de capacidades continuo y efectivo para formadores	EJE 1, LIN 1.4	Dirección Académica
				7	AEI.01.06	Programa de evaluación parcial de desempeño implementado para jueces y fiscales en el Marco de la Reforma de Justicia	EJE 1, LIN 1.4	Dirección General
2	OEI.02	Ampliar la cobertura de los servicios académicos para Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia.	EJE 1, LIN 1.4	1	AEI.02.03	Sedes desconcentradas implementadas a nivel nacional	EJE 1, LIN 1.4	Secretaría Administrativa (LOG)
				2	AEI.02.02	Oferta de capacitación ampliada en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia	EJE 1, LIN 1.4	Dirección Académica
				3	AEI.02.01	Alianzas estratégicas para el fortalecimiento de capacidades	EJE 1, LIN 1.4	Dirección General
3	OEI.03	Fortalecer la Gestión Institucional	EJE 5, LIN 5.2	1	AEI.03.04	Instrumentos de Gestión institucional Actualizados en la entidad	EJE 5, LIN 5.2	Oficina de Planificación y Presupuesto
				2	AEI.03.03	Fortalecimiento del clima laboral y la cultura organizacional de la institución	EJE 5, LIN 5.2	Secretaría Administrativa (RRHH)

Prioridad	OEI		Vinculación con la PGG	Prioridad	AEI		Vinculación con la PGG	Unidad orgánica responsable del indicador
	Código	Descripción			Código	Descripción		
			EJE 6, LIN 6.7	3	AEI.03.01	Programa de fortalecimiento de capacidades del personal	EJE 5, LIN 5.2	Secretaría Administrativa (RRHH)
				4	AEI.03.02	Proceso de transformación digital y Gobierno Digital Implementado en la entidad	EJE 5, LIN 5.2	Secretaría Administrativa (INF)
				5	AEI.03.05	Estrategias de posicionamiento institucional	EJE 5, LIN 5.2	Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas
4	OEI.04	Implementar la Gestión del Riesgo de Desastres		1	AEI.04.02	Plan de Contingencia en Gestión Interna del Riesgo de Desastres implementado en la entidad	EJE 6, LIN 6.7	Secretaría Administrativa
				2	AEI.04.01	Sensibilización en la cultura de prevención de riesgo de desastres al personal en la entidad	EJE 6, LIN 6.7	Secretaría Administrativa

8. COSTEO POR AÑO DEL POI MULTIANUAL 2024-2026

En base al Cuadro de Necesidades elaborado por cada Centro de Costo de la entidad, se ha estimado el costo anual del POI para el periodo de los años fiscales 2024-2026 de la Academia de la Magistratura; las ejecuciones de las metas programadas según las actividades operativas establecidas por cada centro de costos demandada.

A continuación, se muestra a nivel de meta y categoría presupuestal de gasto el costeo del POI Multianual 2024-2026:

CUADRO Nº 4

META	DETALLE	AÑO 2024	AÑO 2025	AÑO 2026
9001 ACCIONES CENTRALES				
1	5.000003 GESTION ADMINISTRATIVA	9655739	9988367	9998388
9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS				
2	5.003591 ABOGADOS ASPIRANTES A JUECES Y FISCALES FORMADOS	1539628	1539676	1539676
3	5.003673 JUECES Y FISCALES TITULARES CAPACITADOS PARA EL ASCENSO	1094613	1094759	1094759
4	5.003674 JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA CAPACITADOS EN REFORMAS PROCESALES	220660	220660	220660
5	5.003675 JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL Y FISCAL	1304373	1304470	1304470
6	5.003711 SERVICIOS ACADEMICOS COMPLEMENTARIOS	3076371	3077489	3077489
COSTEO TOTAL PLIEGO AMAG		16,891,384	17,225,421	17,235,442

A continuación, se muestra a nivel de genérica de gasto el costeo del POI Multianual 2024 – 2026:

CUADRO Nº 5

COSTEO POR TIPO DE GASTO	AÑO 2024	AÑO 2025	AÑO 2026	
GASTOS CORRIENTES				
2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	4,745,356.00	4,745,356.00	4,745,356.00
2.2	PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	376,668.00	376,668.00	376,668.00
2.3	BIENES Y SERVICIOS	11,029,262.00	11,363,299.00	11,373,320.00

2.5	OTROS GASTOS	55,300	55,300	55,300
GASTOS DE CAPITAL				
2.6	ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	684,798.00	684,798.00	684,798.00
COSTEO TOTAL PLIEGO 040:				
	ACADEMIA DE LA MAGISTRATURA	16,891,384	17,225,421	17,235,442

En la Guía para el Planeamiento Institucional modificada por Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 016-2019-CEPLAN/PCD se precisa que el Plan Operativo Institucional Multianual comprende la programación multianual de las Actividades Operativas e Inversiones necesarias para ejecutar las Acciones Estratégicas definidas en el Plan Estratégico Institucional (PEI), por un periodo no menor de tres años, respetando el periodo de vigencia del PEI, además establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual (programación física de costeo y financiera) en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI.

Con la implementación del Plan Operativo Institucional Multianual 2024-2026, la Academia de la Magistratura busca reducir las brechas de atención en cuanto a cobertura, calidad y satisfacción de los usuarios finales (magistrados) respecto del servicio de capacitación entregado. Asimismo, este instrumento contiene la programación de actividades operativas valorizadas de las unidades orgánicas o centros de costo de la Entidad a ser ejecutadas en un periodo anual durante el horizonte 2023-2026.

9. PROGRAMACIÓN FÍSICA Y COSTEO POR ACTIVIDADES OPERATIVAS DEL POI MULTIANUAL 2024-2026.

En el siguiente cuadro, se muestra la cantidad de metas físicas y actividades operativas por centro de costo, que comprende el POI Multianual 2024-2026:

CUADRO N° 6:

META	CENTRO DE COSTO	METAS FÍSICAS 2024 - 2026	CANTIDAD DE AO
1	SECRETARIA GENERAL DEL CONSEJO DIRECTIVO	65	1
1	OFICINA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PUBLICAS	58	2
1	DIRECCION GENERAL	30	3
1	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	46	1
1	OFICINA DE ASESORÍA JURIDICA	41	1
1	SECRETARIA ADMINISTRATIVA	24	4

1	SUB DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	121	7
1	SUB DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y FINANZAS	12	1
1	SUB DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL	64	6
1	SUB DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA	58	3
1	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	33	1
2	SUB DIRECCION PROGRAMA DE FORMACIÓN A ASPIRANTES A MAGISTRADOS (PROFA)	360*	4
3	SUB DIRECCION DE PROGRAMA DE CAPACITACION PARA EL ASCENSO (PCA)	328**	3
4 - 5	SUB DIRECCION DE PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO (PAP)	10656***	18
6	DIRECCIÓN ACADÉMICA	19	9
	TOTAL	11915	64

(*) En relación a las metas físicas para el Centro de Costo de la Subdirección del Programa de Formación de Aspirantes a Magistrados (PROFA) se ha considerado las metas físicas, según el Plan Académico 2024 que ascienden a 350 metas físicas, más 10 metas físicas que corresponden al desarrollo de actividades administrativas, por lo que en total tenemos 360 metas físicas programadas.

(**) En relación a las metas físicas para el Centro de Costo de la Subdirección del Programa de Capacitación para el Ascenso (PCA) se ha considerado las metas físicas según el Plan Académico 2024 que ascienden a 320 metas físicas, más 8 metas físicas que corresponden al desarrollo de actividades administrativas, por lo que en total tenemos 328 metas físicas programadas.

(***) En relación a las metas físicas para el Centro de Costo de la Subdirección del Programa de Actualización y Perfeccionamiento (PAP) se ha considerado las metas físicas, según el Plan Académico 2024 que ascienden a 10,650 metas físicas, más 6 metas físicas que corresponden al desarrollo de actividades administrativas, por lo que en total tenemos 10,656 metas físicas. Asimismo, es preciso señalar que según lo dispuesto en el Plan Académico 2024 aprobado, las metas de capacitación del PAP se distinguirán según su financiamiento, a fin de optimizar la evaluación y ejecución presupuestal ante el MEF, rendición de cuentas ante la Contraloría General de la República y la evaluación de los planes ante el CEPLAN:

- Meta de capacitación (actividades con financiamiento): 177 actividades académicas (programas, diplomaturas, cursos, taller y seminarios) con 5,400 servicios de capacitación a nivel nacional.
- Meta de capacitación (actividades sin financiamiento): 77 conferencias nacionales e internacionales, con 5250 servicios de capacitación a nivel nacional.

A continuación, se presenta como anexo la programación de las actividades operativas de los órganos responsables de la AMAG para el periodo 2024 - 2026, por Ubigeo, Meta Física, Monto Financiero, Prioridad y Centro de Costo Responsable, con información obtenida del Aplicativo de CEPLAN V.01 (Ver Anexo B-4).

Anexo B-4
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL CON PROGRAMACIÓN FÍSICA Y COSTEO (Aprobado)
Año : 2024 - 2026

Periodo POI Multianual 2024 - 2026
 Nivel de Gobierno E - GOBIERNO NACIONAL
 Sector 04 - PODER JUDICIAL
 Pliego 040 - ACADEMIA DE LA MAGISTRATURA
 Unidad Ejecutora 000014 - ACADEMIA DE LA MAGISTRATURA

CENTRO DE COSTO: 01.01 - SECRETARIA GENERAL DEL CONSEJO DIRECTIVO

OEI.03 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL ACTUALIZADOS EN LA ENTIDAD

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL		
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12	
AOI00001400012	ACCIONES DE LA SECRETARIA GENERAL DEL CONSEJO DIRECTIVO	150101 - LIMA	ACCION	Muy Alta	2024	FISICO	7.00	5.00	7.00	5.00	5.00	5.00	6.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	65.00
						COSTEO.S/	58,473.42	57,634.77	30,622.23	25,967.83	20,856.42	22,056.42	26,676.42	21,707.84	20,856.42	22,416.42	25,116.42	22,056.73	354,441.34	
					2025	FISICO	7.00	5.00	7.00	5.00	5.00	6.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	65.00
						COSTEO.S/	58,473.42	57,634.77	30,622.23	25,967.83	20,856.42	22,056.42	26,676.42	21,707.84	20,856.42	22,416.42	25,116.42	22,105.33	354,489.94	
					2026	FISICO	7.00	5.00	7.00	5.00	5.00	6.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	65.00
						COSTEO.S/	58,473.42	57,634.77	30,622.23	25,967.83	20,856.42	22,056.42	26,676.42	21,707.84	20,856.42	22,416.42	25,116.42	22,105.33	354,489.94	

CENTRO DE COSTO: 01.02 - OFICINA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PUBLICAS

OEI.03 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL ACTUALIZADOS EN LA ENTIDAD

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL		
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12	
AOI00001400004	ACCIONES DE COMUNICACION Y RELACIONES PUBLICAS	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	3.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
						COSTEO.S/	8,826.11	8,826.11	8,826.11	19,525.11	10,037.58	9,426.11	11,089.83	8,826.11	8,826.11	8,826.11	8,826.11	10,824.22	122,685.62	
					2025	FISICO	3.00	0.00	2.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00	
						COSTEO.S/	8,826.11	8,826.11	8,826.11	19,525.11	10,037.58	9,426.11	11,089.83	8,826.11	8,826.11	8,826.11	10,872.82	122,734.22		
					2026	FISICO	3.00	0.00	2.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00	
						COSTEO.S/	8,826.11	8,826.11	8,826.11	19,525.11	10,037.58	9,426.11	11,089.83	8,826.11	8,826.11	8,826.11	10,872.82	122,734.22		

AEI.03.05 - ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO INSTITUCIONAL

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL	
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12
AOI00001400005	ELABORAR, IMPLEMENTAR Y EJECUTAR EL PLAN ANUAL DE COMUNICACION INTERNA LIMA Y EXTERNA DE LA AMAG	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	5.00	4.00	5.00	4.00	4.00	5.00	3.00	4.00	5.00	4.00	4.00	5.00	52.00
						COSTEO.S/	6,872.17	6,872.17	6,872.17	6,872.17	8,083.64	6,872.17	9,135.88	6,872.17	6,872.17	6,872.17	6,872.17	8,270.58	87,339.63
					2025	FISICO	5.00	4.00	5.00	4.00	4.00	5.00	3.00	4.00	5.00	4.00	4.00	5.00	52.00
						COSTEO.S/	6,872.17	6,872.17	6,872.17	6,872.17	8,083.64	6,872.17	9,135.88	6,872.17	6,872.17	6,872.17	6,872.17	8,319.18	87,388.23
					2026	FISICO	5.00	4.00	5.00	4.00	4.00	5.00	3.00	4.00	5.00	4.00	4.00	5.00	52.00
						COSTEO.S/	6,872.17	6,872.17	6,872.17	6,872.17	8,083.64	6,872.17	9,135.88	6,872.17	6,872.17	6,872.17	6,872.17	8,319.18	87,388.23

CENTRO DE COSTO: 02.01 - DIRECCION GENERAL

OEI.02 - AMPLIAR LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS ACADÉMICOS PARA MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA

AEI.02.01 - ALIANZAS ESTRATÉGICAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL		
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12	
AOI00001400001	PRESENTAR INFORMES A LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DIRECTIVO RELACIONADOS CON LA COOPERACION	150101 - LIMA	DOCUMENTO	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	4.00
						COSTEO.S/	20,824.59	20,824.59	20,824.59	20,824.59	29,044.78	20,824.59	36,184.60	20,824.59	20,824.59	20,824.59	20,824.59	30,312.99	282,963.68	
					2025	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	4.00
						COSTEO.S/	20,824.59	20,824.59	20,824.59	20,824.59	29,044.78	20,824.59	36,184.60	20,824.59	20,824.59	20,824.59	20,824.59	30,345.39	282,996.08	

TECNICA NACIONAL E INTERNACIONAL.	2026	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	4.00
		COSTEO.S/	20,824.59	20,824.59	20,824.59	20,824.59	29,044.78	20,824.59	36,184.60	20,824.59	20,824.59	20,824.59	20,824.59	20,824.59	20,824.59	20,824.59	30,345.39	282,996.08		

OEI.03 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL ACTUALIZADOS EN LA ENTIDAD

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL						
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12					
AOI00001400002	ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL QUE DESARROLLA LA DIRECCION GENERAL	150101 - LIMA	DOCUMENTO	Muy Alta	2024	FISICO	4.00	1.00	4.00	3.00	2.00	0.00	4.00	1.00	0.00	2.00	1.00	0.00	22.00					
						COSTEO.S/	26,048.22	26,048.22	33,048.22	54,048.22	62,268.41	54,648.22	41,408.23	54,048.22	54,048.22	54,048.22	33,048.22	36,137.06	528,847.68					
					2025	FISICO	4.00	1.00	4.00	3.00	2.00	0.00	4.00	1.00	0.00	2.00	1.00	0.00	2.00	1.00	0.00	22.00		
						COSTEO.S/	26,048.22	26,048.22	33,048.22	54,048.22	62,268.41	54,648.22	41,408.23	54,048.22	54,048.22	54,048.22	33,048.22	36,169.46	528,880.08					
					2026	FISICO	4.00	1.00	4.00	3.00	2.00	0.00	4.00	1.00	0.00	2.00	1.00	0.00	2.00	1.00	0.00	22.00		
						COSTEO.S/	26,048.22	26,048.22	33,048.22	54,048.22	62,268.41	54,648.22	41,408.23	54,048.22	54,048.22	54,048.22	33,048.22	36,169.46	528,880.08					
					AOI00001400064	IMPLEMENTAR LA CULTURA DE INTEGRIDAD EN LA ACADEMIA DE LA MAGISTRATURA.	150101 - LIMA	ACCION	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00
											COSTEO.S/	20,824.59	27,824.59	27,824.59	20,824.59	29,044.78	27,824.59	43,184.61	20,824.59	27,824.59	20,824.59	27,824.59	30,312.69	324,963.39
2025	FISICO	0.00	0.00	1.00						0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00			
	COSTEO.S/	20,824.59	27,824.59	27,824.59						20,824.59	29,044.78	27,824.59	43,184.61	20,824.59	27,824.59	20,824.59	27,824.59	30,345.09	324,995.79					
2026	FISICO	0.00	0.00	1.00						0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	4.00			
	COSTEO.S/	20,824.59	27,824.59	27,824.59						20,824.59	29,044.78	27,824.59	43,184.61	20,824.59	27,824.59	20,824.59	27,824.59	30,345.09	324,995.79					

CENTRO DE COSTO: 02.02 - OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

OEI.03 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL ACTUALIZADOS EN LA ENTIDAD

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL	
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12
AOI00001400006	GESTION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	150101 - LIMA	ACCION	Muy Alta	2024	FISICO	2.00	1.00	4.00	5.00	5.00	3.00	6.00	5.00	3.00	4.00	3.00	5.00	46.00
						COSTEO.S/	25,674.88	69,808.91	42,824.88	90,674.88	25,674.88	25,674.88	25,674.88	25,674.88	25,674.88	25,674.88	25,674.88	25,674.88	25,674.88
					2025	FISICO	2.00	1.00	4.00	5.00	5.00	3.00	6.00	5.00	3.00	4.00	3.00	5.00	46.00
						COSTEO.S/	25,674.88	69,808.91	42,824.88	90,674.88	25,674.88	25,674.88	25,674.88	25,674.88	25,674.88	25,674.88	25,674.88	25,869.28	434,576.99
					2026	FISICO	2.00	1.00	4.00	5.00	5.00	3.00	6.00	5.00	3.00	4.00	3.00	5.00	46.00
						COSTEO.S/	25,674.88	69,808.91	42,824.88	90,674.88	25,674.88	25,674.88	25,674.88	25,674.88	25,674.88	25,674.88	25,674.88	25,869.28	434,576.99

CENTRO DE COSTO: 02.03 - OFICINA DE ASESORÍA JURIDICA

OEI.03 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL ACTUALIZADOS EN LA ENTIDAD

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL	
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12
AOI00001400003	ACCIONES DE ASESORIA JURIDICA	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	4.00	3.00	6.00	3.00	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	41.00
						COSTEO.S/	2,600.00	2,600.00	30,600.00	43,365.34	30,600.00	31,800.00	30,600.00	30,600.00	30,600.00	30,600.00	30,600.00	31,800.00	326,365.34
					2025	FISICO	4.00	3.00	6.00	3.00	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	41.00
						COSTEO.S/	2,600.00	2,600.00	30,600.00	43,365.34	30,600.00	31,800.00	30,600.00	30,600.00	30,600.00	30,600.00	30,600.00	31,800.00	326,365.34
					2026	FISICO	4.00	3.00	6.00	3.00	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	41.00
						COSTEO.S/	2,600.00	2,600.00	30,600.00	43,365.34	30,600.00	31,800.00	30,600.00	30,600.00	30,600.00	30,600.00	30,600.00	31,800.00	326,365.34

CENTRO DE COSTO: 02.04.01 - SECRETARIA ADMINISTRATIVA

OEI.03 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL ACTUALIZADOS EN LA ENTIDAD

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL	
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12
AOI00001400008	ACCIONES DE LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	2.00	2.00	4.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	2.00	19.00	
						COSTEO.S/	21,641.31	116,141.31	44,141.31	44,141.31	46,629.35	45,941.31	48,790.39	31,641.31	26,641.31	26,641.31	31,313.30	510,304.83	
					2025	FISICO	2.00	2.00	4.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	19.00
						COSTEO.S/	21,641.31	116,141.31	44,141.31	44,141.31	46,629.35	45,941.31	48,790.39	31,641.31	26,641.31	26,641.31	31,374.05	510,365.58	
					2026	FISICO	2.00	2.00	4.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	19.00

							COSTEO.S/	21,641.31	116,141.31	44,141.31	44,141.31	46,629.35	45,941.31	48,790.39	31,641.31	26,641.31	26,641.31	26,641.31	31,374.05	510,365.58
AOI00001400009	IMPLEMENTACION DE LAS RECOMENDACIONES DE AUDITORIA QUE CORRESPONDEN A LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	2.00	
						COSTEO.S/	11,171.15	11,171.15	11,171.15	11,171.15	13,659.19	11,171.15	15,820.23	11,171.15	11,171.15	11,171.15	11,171.15	14,043.06	144,062.83	
					2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	2.00	
						COSTEO.S/	11,171.15	11,171.15	11,171.15	11,171.15	13,659.19	11,171.15	15,820.23	11,171.15	11,171.15	11,171.15	11,171.15	14,103.81	144,123.58	
					2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	2.00	
						COSTEO.S/	11,171.15	11,171.15	11,171.15	11,171.15	13,659.19	11,171.15	15,820.23	11,171.15	11,171.15	11,171.15	11,171.15	14,103.81	144,123.58	

OEI.04 - IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

AEI.04.01 - SENSIBILIZACIÓN EN LA CULTURA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES AL PERSONAL EN LA ENTIDAD

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL	
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12
AOI00001400011	REALIZAR UN TALLER DE SENSIBILIZACION EN LA CULTURA DE PREVENCIÓN DE RIESGO DE DESASTRES AL PERSONAL EN LA ENTIDAD	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
						COSTEO.S/	11,171.15	11,171.15	11,171.15	11,171.15	13,659.18	11,171.15	15,820.21	11,171.15	26,171.15	11,171.15	11,171.15	14,043.15	159,062.89
					2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00
						COSTEO.S/	11,171.15	11,171.15	11,171.15	11,171.15	13,659.18	11,171.15	15,820.21	11,171.15	26,171.15	11,171.15	11,171.15	14,103.90	159,123.64
					2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
						COSTEO.S/	11,171.15	11,171.15	11,171.15	11,171.15	13,659.18	11,171.15	15,820.21	11,171.15	26,171.15	11,171.15	11,171.15	14,103.90	159,123.64

AEI.04.02 - PLAN DE CONTINGENCIA EN GESTIÓN INTERNA DEL RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADO EN LA ENTIDAD

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL	
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12
AOI00001400010	ELABORAR Y EJECUTAR EL PLAN DE CONTINGENCIA EN GESTION INTERNA DE RIESGO DE DESASTRE	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
						COSTEO.S/	11,171.15	11,171.15	11,171.15	11,171.15	13,659.19	26,171.15	15,820.23	11,171.15	11,171.15	11,171.15	14,043.06	159,062.83	
					2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	2.00
						COSTEO.S/	11,171.15	11,171.15	11,171.15	11,171.15	13,659.19	26,171.15	15,820.23	11,171.15	11,171.15	11,171.15	14,103.81	159,123.58	
					2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	2.00
						COSTEO.S/	11,171.15	11,171.15	11,171.15	11,171.15	13,659.19	26,171.15	15,820.23	11,171.15	11,171.15	11,171.15	14,103.81	159,123.58	

CENTRO DE COSTO: 02.04.02 - SUB DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

OEI.03 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.01 - PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL PERSONAL

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL	
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12
AOI00001400024	ELABORAR Y EJECUTAR EL PLAN ANUAL DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS PDP DEL AÑO ACTUAL	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
						COSTEO.S/	8,791.91	8,791.91	8,791.91	8,791.91	9,429.71	8,791.91	19,983.69	8,791.91	8,791.91	8,791.91	19,528.11	128,068.70	
					2025	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
						COSTEO.S/	8,791.91	8,791.91	8,791.91	8,791.91	9,429.71	8,791.91	19,983.69	8,791.91	8,791.91	8,791.91	19,555.88	128,096.47	
					2026	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
						COSTEO.S/	8,791.91	8,791.91	8,791.91	8,791.91	9,429.71	8,791.91	19,983.69	8,791.91	8,791.91	8,791.91	19,555.88	128,096.47	

AEI.03.03 - FORTALECIMIENTO DEL CLIMA LABORAL Y LA CULTURA ORGANIZACIONAL DE LA INSTITUCIÓN

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL	
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12
AOI00001400026	ACCIONES DE SENSIBILIZACION DE IGUALDAD DE GENERO Y HOSTIGAMIENTO LABORAL	150101 - LIMA	ACCION	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
						COSTEO.S/	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,429.71	4,791.91	5,983.69	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,528.14	60,068.73	
					2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	4.00
						COSTEO.S/	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,429.71	4,791.91	5,983.69	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,555.91	60,096.50	
					2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	4.00
						COSTEO.S/	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,429.71	4,791.91	5,983.69	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,555.91	60,096.50	

AOI00001400027	APLICAR ENCUESTAS DE SATISFACCION DEL PERSONAL QUE LABORA EN LA AMAG	150101 - LIMA	ENCUESTA	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
						COSTEO.S/	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,429.71	4,791.91	5,983.69	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,528.15	60,068.74	
					2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00
						COSTEO.S/	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,429.71	4,791.91	5,983.69	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,555.92	60,096.51	
					2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00
						COSTEO.S/	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,429.71	4,791.91	5,983.69	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,555.92	60,096.51	

							COSTEO.S/	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,429.71	4,791.91	5,983.69	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,555.92	60,096.51	
AOI00001400028	EJECUTAR EL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
						COSTEO.S/	6,962.91	6,962.91	6,962.91	49,462.91	14,100.71	19,462.91	8,154.69	6,962.91	19,462.91	13,462.91	13,462.91	13,699.15	179,120.74		
						FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00		
						COSTEO.S/	6,962.91	6,962.91	6,962.91	49,462.91	14,100.71	19,462.91	8,154.69	6,962.91	19,462.91	13,462.91	13,462.91	13,726.92	179,148.51		
						FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00		
						COSTEO.S/	6,962.91	6,962.91	6,962.91	49,462.91	14,100.71	19,462.91	8,154.69	6,962.91	19,462.91	13,462.91	13,462.91	13,726.92	179,148.51		
						FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00		
						COSTEO.S/	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,429.71	4,791.91	5,983.69	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,555.92	60,068.74		
AOI00001400029	ELABORAR Y EJECUTAR EL PLAN DE BIENESTAR DEL PERSONAL DEL AÑO ACTUAL	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
						COSTEO.S/	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,429.71	4,791.91	5,983.69	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,555.92	60,096.51		
						FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00		
						COSTEO.S/	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,429.71	4,791.91	5,983.69	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,555.92	60,096.51		
						FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00		
						COSTEO.S/	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,429.71	4,791.91	5,983.69	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,555.92	60,096.51		
						FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00	
						COSTEO.S/	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	65,429.71	4,791.91	5,983.69	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,528.15	120,068.74		
AOI00001400030	FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL	150101 - LIMA	EVENTOS	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00	
						COSTEO.S/	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	65,429.71	4,791.91	5,983.69	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,528.15	120,068.74		
						FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00		
						COSTEO.S/	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	65,429.71	4,791.91	5,983.69	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,555.92	120,096.51		
						FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00		
						COSTEO.S/	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	65,429.71	4,791.91	5,983.69	4,791.91	4,791.91	4,791.91	4,791.91	5,555.92	120,096.51		

AEI.03.04 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL ACTUALIZADOS EN LA ENTIDAD																				
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL		
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12	
AOI00001400031	ACCIONES DE LA SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	150101 - LIMA	ACCION	Muy Alta	2024	FISICO	5.00	5.00	5.00	6.00	5.00	4.00	6.00	4.00	4.00	4.00	7.00	5.00	60.00	
						COSTEO.S/	34,271.91	34,271.91	44,271.91	273,041.91	54,909.71	55,471.91	39,463.69	48,271.91	54,271.91	54,271.91	54,271.91	63,608.13	810,398.72	
						FISICO	5.00	5.00	5.00	6.00	5.00	4.00	6.00	4.00	4.00	7.00	5.00	60.00		
						COSTEO.S/	34,271.91	34,271.91	44,271.91	273,041.91	54,909.71	55,471.91	39,463.69	48,271.91	54,271.91	54,271.91	54,271.91	63,636.31	810,426.90	
						FISICO	5.00	5.00	5.00	6.00	5.00	4.00	6.00	4.00	4.00	7.00	5.00	60.00		
						COSTEO.S/	34,271.91	34,271.91	44,271.91	273,041.91	54,909.71	55,471.91	39,463.69	48,271.91	54,271.91	54,271.91	54,271.91	63,636.31	810,426.90	

CENTRO DE COSTO: 02.04.03 - SUB DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

OEI.03 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																				
AEI.03.04 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL ACTUALIZADOS EN LA ENTIDAD																				
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL		
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12	
AOI00001400013	GESTION DE LOS PROCESOS E INFORMACION CONTABLE Y FINANCIERA DE LA ENTIDAD	150101 - LIMA	ACTIVIDAD EFECTUADA	Muy Alta	2024	FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
						COSTEO.S/	158,225.54	65,115.89	63,515.89	122,794.52	78,838.92	64,115.89	92,148.06	63,515.89	63,515.89	63,515.89	63,515.89	81,802.96	980,621.23	
						FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
						COSTEO.S/	158,225.54	65,115.89	63,515.89	122,794.52	78,838.92	64,115.89	92,148.06	63,515.89	63,515.89	63,515.89	63,515.89	82,094.56	980,912.83	
						FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
						COSTEO.S/	158,225.54	65,115.89	63,515.89	122,794.52	78,838.92	64,115.89	92,148.06	63,515.89	63,515.89	63,515.89	63,515.89	82,094.56	980,912.83	

CENTRO DE COSTO: 02.04.04 - SUB DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

OEI.01 - MEJORAR LA CALIDAD DE FORMACIÓN ACADÉMICA DE MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA																				
AEI.01.07 - PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS EN BENEFICIO DE MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA																				
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL		
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12	
AOI00001400018	ELABORAR Y EJECUTAR EL PLAN DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS ELECTROMECANICOS	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	13.00
						COSTEO.S/	10,014.32	45,014.32	10,014.32	37,014.32	12,753.58	25,014.32	25,132.83	35,014.32	10,014.32	10,014.32	10,014.32	13,176.25	243,191.54	
						FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	13.00	
						COSTEO.S/	14,609.85	49,609.85	14,609.85	41,609.85	17,349.11	29,609.85	29,728.36	39,609.85	14,609.85	14,609.85	14,609.85	17,820.37	298,386.49	
						FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	13.00	
						COSTEO.S/	14,609.85	49,609.85	14,609.85	41,609.85	17,349.11	29,609.85	29,728.36	39,609.85	14,609.85	14,609.85	14,609.85	17,820.37	298,386.49	

POI MultiAnual con Programación Física y Costeo

						COSTEO.S/	14,749.03	49,749.03	14,749.03	41,749.03	17,488.29	29,749.03	29,867.54	39,749.03	14,749.03	14,749.03	14,749.03	17,959.56	300,056.66
AOI00001400019	GESTIONAR EL ACTIVO FIJO	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	4.00
						COSTEO.S/	8,930.99	8,930.99	11,450.99	8,930.99	12,150.25	8,930.99	14,049.50	80,730.99	8,930.99	8,930.99	8,930.99	12,092.88	192,991.54
					2025	FISICO	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	4.00	
						COSTEO.S/	13,526.52	13,526.52	16,046.52	13,526.52	16,745.78	13,526.52	18,645.03	85,326.52	13,526.52	13,526.52	13,526.52	16,737.00	248,186.49
					2026	FISICO	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	4.00	
						COSTEO.S/	13,665.70	13,665.70	16,185.70	13,665.70	16,884.96	13,665.70	18,784.21	85,465.70	13,665.70	13,665.70	13,665.70	16,876.19	249,856.66

OEI.02 - AMPLIAR LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS ACADÉMICOS PARA MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA

AEI.02.03 - SEDES DESCONCENTRADAS IMPLEMENTADAS A NIVEL NACIONAL

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL	
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12
AOI00001400020	GESTIONAR LOS SEGUROS DE BIENES DE LA ENTIDAD	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
						COSTEO.S/	14,930.99	8,930.99	52,130.99	8,930.99	11,670.25	8,930.99	14,049.50	8,930.99	8,930.99	8,930.99	8,930.99	12,092.87	167,391.53
					2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
						COSTEO.S/	19,526.52	13,526.52	56,726.52	13,526.52	16,265.78	13,526.52	18,645.03	13,526.52	13,526.52	13,526.52	13,526.52	16,736.99	222,586.48
					2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
						COSTEO.S/	19,665.70	13,665.70	56,865.70	13,665.70	16,404.96	13,665.70	18,784.21	13,665.70	13,665.70	13,665.70	13,665.70	16,876.18	224,256.65

AOI00001400021

GESTIONAR LOS SERVICIOS BASICOS Y GENERALES DE LA ENTIDAD

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL	
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12
AOI00001400021	GESTIONAR LOS SERVICIOS BASICOS Y GENERALES DE LA ENTIDAD	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
						COSTEO.S/	68,264.32	68,264.32	71,264.32	82,704.32	85,443.58	85,704.32	87,822.83	85,704.32	82,704.32	85,704.32	82,704.32	85,866.24	972,151.53
					2025	FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
						COSTEO.S/	72,859.85	72,859.85	75,859.85	87,299.85	90,039.11	90,299.85	92,418.36	90,299.85	87,299.85	90,299.85	87,299.85	90,510.36	1,027,346.48
					2026	FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
						COSTEO.S/	72,999.03	72,999.03	75,999.03	87,439.03	90,178.29	90,439.03	92,557.54	90,439.03	87,439.03	90,439.03	87,439.03	90,649.55	1,029,016.65

OEI.03 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL ACTUALIZADOS EN LA ENTIDAD

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL	
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12
AOI00001400022	INFORME DE RESULTADOS SOBRE IMPLEMENTACION Y FORTALECIMIENTO DE SEDES	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
						COSTEO.S/	13,630.99	8,930.99	8,930.99	24,513.65	11,670.25	8,930.99	14,049.49	8,930.99	8,930.99	8,930.99	8,930.99	12,092.87	138,474.18
					2025	FISICO	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
						COSTEO.S/	18,226.52	13,526.52	13,526.52	29,109.18	16,265.78	13,526.52	18,645.02	13,526.52	13,526.52	13,526.52	13,526.52	16,736.99	193,669.13
					2026	FISICO	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
						COSTEO.S/	18,365.70	13,665.70	13,665.70	29,248.36	16,404.96	13,665.70	18,784.20	13,665.70	13,665.70	13,665.70	13,665.70	16,876.18	195,339.30

CENTRO DE COSTO: 02.04.05 - SUB DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA

OEI.01 - MEJORAR LA CALIDAD DE FORMACIÓN ACADÉMICA DE MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA

AEI.01.07 - PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS EN BENEFICIO DE MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL	
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12
AOI00001400016	ELABORAR Y EJECUTAR EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE INFORMATICO	150101 - LIMA	ACCION	Muy Alta	2024	FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
						COSTEO.S/	25,596.65	11,096.65	9,096.65	9,096.65	51,795.27	14,096.65	30,704.94	24,096.65	16,096.65	9,096.65	34,096.65	11,634.61	246,504.67
					2025	FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
						COSTEO.S/	25,596.65	11,096.65	9,096.65	9,096.65	51,795.27	14,096.65	30,704.94	24,096.65	16,096.65	9,096.65	34,096.65	11,683.21	246,553.27
					2026	FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
						COSTEO.S/	25,596.65	11,096.65	9,096.65	9,096.65	51,795.27	14,096.65	30,704.94	24,096.65	16,096.65	9,096.65	34,096.65	11,683.21	246,553.27

OEI.03 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																									
AEI.03.02 - PROCESO DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y GOBIERNO DIGITAL IMPLEMENTADO EN LA ENTIDAD																									
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL													TOTAL ANUAL						
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12							
AOI00001400015	DESARROLLO DEL PROCESO DE TRANSFORMACION DIGITAL Y GOBIERNO DIGITAL EN LA AMAG	150101 - LIMA	ACCION	Muy Alta	2024	FISICO	1.00	1.00	2.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	4.00	2.00	3.00	26.00					
						COSTEO.S/	9,096.65	9,096.65	9,096.65	9,096.65	11,295.28	9,096.65	13,204.94	9,096.65	9,096.65	9,096.65	9,096.65	9,096.65	11,634.52	118,004.59					
					2025	FISICO	1.00	1.00	2.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	4.00	2.00	3.00	26.00			
						COSTEO.S/	9,096.65	9,096.65	9,096.65	9,096.65	11,295.28	9,096.65	13,204.94	9,096.65	9,096.65	9,096.65	9,096.65	9,096.65	11,683.12	118,053.19					
					2026	FISICO	1.00	1.00	2.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	4.00	2.00	3.00	26.00			
						COSTEO.S/	9,096.65	9,096.65	9,096.65	9,096.65	11,295.28	9,096.65	13,204.94	9,096.65	9,096.65	9,096.65	9,096.65	9,096.65	11,683.12	118,053.19					
					AEI.03.04 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL ACTUALIZADOS EN LA ENTIDAD																				
					CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL													TOTAL ANUAL	
META	01	02	03	04							05	06	07	08	09	10	11	12							
AOI00001400014	ACCIONES DE LA SUBDIRECCION DE INFORMATICA	150101 - LIMA	ACCION	Muy Alta	2024	FISICO	4.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	20.00					
						COSTEO.S/	221,963.10	24,912.79	10,404.53	10,404.53	61,603.16	30,927.33	21,512.82	40,404.53	10,412.79	77,404.53	31,404.53	338,942.84	880,297.48						
					2025	FISICO	4.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	20.00				
						COSTEO.S/	221,963.10	24,912.79	10,404.53	10,404.53	61,603.16	30,927.33	21,512.82	40,404.53	10,412.79	77,404.53	31,404.53	338,991.44	880,346.08						
					2026	FISICO	4.00	1.00	3.00	1.00	1.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	20.00					
						COSTEO.S/	221,963.10	24,912.79	10,404.53	10,404.53	61,603.16	30,927.33	21,512.82	40,404.53	10,412.79	77,404.53	31,404.53	338,991.44	880,346.08						
					CENTRO DE COSTO: 02.05.01 - DIRECCIÓN ACADÉMICA																				
					OEI.01 - MEJORAR LA CALIDAD DE FORMACIÓN ACADÉMICA DE MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA																				
AEI.01.01 - PLAN ACADÉMICO INSTITUCIONAL IMPLEMENTADO EN BENEFICIO DE LOS MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA																									
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL													TOTAL ANUAL						
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12							
AOI00001400040	APERTURA DEL AÑO ACADEMICO	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00					
						COSTEO.S/	22,326.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,349.64	263,730.38						
					2025	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00				
						COSTEO.S/	22,326.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,473.84	263,854.58						
					2026	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00					
						COSTEO.S/	22,326.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,473.84	263,854.58						
					AOI00001400041	ELABORACION DE PROPUESTA DEL PLAN ACADÉMICO DEL PROXIMO AÑO	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	
											COSTEO.S/	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,349.64	261,771.38	
2025	FISICO	0.00	0.00	0.00						0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00					
	COSTEO.S/	20,367.24	20,367.24	20,367.24						20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,473.84	261,895.58						
2026	FISICO	0.00	0.00	0.00						0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00					
	COSTEO.S/	20,367.24	20,367.24	20,367.24						20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,473.84	261,895.58						
AOI00001400042	EVALUACION DE LA ACTUALIZACION DEL REGLAMENTO DEL REGIMEN DE ESTUDIOS	150101 - LIMA	ACCION	Muy Alta						2024	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
											COSTEO.S/	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,349.64	261,771.38	
					2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						
						COSTEO.S/	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,473.84	261,895.58						
					2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00							
						COSTEO.S/	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,473.84	261,895.58						
					AEI.01.04 - PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES CONTINUO Y EFECTIVO PARA FORMADORES																				
					CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL													TOTAL ANUAL	
META	01	02	03	04							05	06	07	08	09	10	11	12							
AOI00001400044	PROGRAMAS DE FORMACION DE FORMADORES	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00						
						COSTEO.S/	50,847.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,349.64	292,251.38						
					2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00						
						COSTEO.S/	50,847.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,473.84	292,375.58						
					2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00							
						COSTEO.S/	50,847.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,473.84	292,375.58						

AEI.01.05 - PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN IMPLEMENTADO PARA MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA																									
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL							
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12						
AOI00001400043	PROGRAMA DE FORMACION DE INVESTIGADORES	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00					
						COSTEO.S/	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,349.64	261,771.38							
					2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00							
						COSTEO.S/	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,473.84	261,895.58							
					2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00							
						COSTEO.S/	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,473.84	261,895.58							
					OEI.02 - AMPLIAR LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS ACADÉMICOS PARA MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA																				
					AEI.02.02 - OFERTA DE CAPACITACIÓN AMPLIADA EN BENEFICIO DE LOS MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA																				
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL							
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12						
AOI00001400045	DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACION	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00					
						COSTEO.S/	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,349.64	261,771.38							
					2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00							
						COSTEO.S/	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,473.84	261,895.58							
					2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00							
						COSTEO.S/	20,367.24	20,367.24	20,367.24	20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,473.84	261,895.58							
					AOI00001400046	FORTALECIMIENTO DE LA BIBLIOTECA DE LA AMAG	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	4.00
											COSTEO.S/	130,444.04	20,367.24	20,367.24	20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,349.64	371,848.18		
2025	FISICO	0.00	0.00	1.00						0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00							
	COSTEO.S/	130,444.04	20,367.24	20,367.24						20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,473.84	371,972.38							
2026	FISICO	0.00	0.00	1.00						0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00							
	COSTEO.S/	130,444.04	20,367.24	20,367.24						20,367.24	24,683.71	20,367.24	28,432.87	20,367.24	20,367.24	20,367.24	25,473.84	371,972.38							
AEI.02.03 - SEDES DESCONCENTRADAS IMPLEMENTADAS A NIVEL NACIONAL																									
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD						PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL		
					META	01	02	03	04		05	06	07	08	09	10	11	12							
AOI00001400047	FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DE LAS SEDES DESCONCENTRADAS	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00					
						COSTEO.S/	85,167.24	25,167.24	25,167.24	25,167.24	29,483.71	25,167.24	33,232.87	25,167.24	25,167.24	25,167.24	30,149.64	379,371.38							
					2025	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00							
						COSTEO.S/	85,167.24	25,167.24	25,167.24	25,167.24	29,483.71	25,167.24	33,232.87	25,167.24	25,167.24	25,167.24	30,273.84	379,495.58							
					2026	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00							
						COSTEO.S/	85,167.24	25,167.24	25,167.24	25,167.24	29,483.71	25,167.24	33,232.87	25,167.24	25,167.24	25,167.24	30,273.84	379,495.58							
					OEI.03 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																				
					AEI.03.04 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL ACTUALIZADOS EN LA ENTIDAD																				
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL							
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12						
AOI00001400048	ACCIONES DE LA DIRECCION ACADEMICA	150101 - LIMA	INFORME	Muy Alta	2024	FISICO	1.00	1.00	3.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00					
						COSTEO.S/	288,126.25	32,481.16	36,181.16	35,281.16	37,997.63	33,681.16	41,746.79	46,481.16	43,681.16	32,481.16	55,281.16	38,664.21	722,084.16						
					2025	FISICO	1.00	1.00	3.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00							
						COSTEO.S/	288,126.25	32,481.16	36,181.16	35,281.16	37,997.63	33,681.16	41,746.79	46,481.16	43,681.16	32,481.16	55,281.16	38,788.61	722,208.56						
					2026	FISICO	1.00	1.00	3.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00							
						COSTEO.S/	288,126.25	32,481.16	36,181.16	35,281.16	37,997.63	33,681.16	41,746.79	46,481.16	43,681.16	32,481.16	55,281.16	38,788.61	722,208.56						
					CENTRO DE COSTO: 02.05.02 - SUB DIRECCION PROGRAMA DE FORMACIÓN A ASPIRANTES A MAGISTRADOS																				
					OEI.01 - MEJORAR LA CALIDAD DE FORMACIÓN ACADÉMICA DE MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA																				
AEI.01.01 - PLAN ACADÉMICO INSTITUCIONAL IMPLEMENTADO EN BENEFICIO DE LOS MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA																									
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL							
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12						
AOI00001400032	28 PROGRAMA DE FORMACION DE ASPIRANTES A LA MAGISTRATURA PROFA	150101 - LIMA	PERSONA CAPACITADA	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350.00	0.00	350.00					
						COSTEO.S/	628,967.54	7,747.54	7,747.54	7,747.54	10,264.75	7,747.54	12,451.12	7,747.54	7,747.54	7,747.54	7,747.54	10,653.07	724,316.80						
						FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350.00	0.00	350.00					

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL			
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12		
AOI00001400039	ACCIONES DE LA SUBDIRECCION DEL PROGRAMA DE CAPACITACION PARA EL ASCENSO	150101 - LIMA	ACCION	Muy Alta	2024	FISICO	1.00	1.00	3.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00		
						COSTEO.S/	15,900.79	15,900.79	84,060.79	135,840.79	83,833.73	48,960.79	82,462.22	101,820.79	87,660.79	108,420.79	53,740.79	19,101.28	837,704.34		
					2025	FISICO	1.00	1.00	3.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00
						COSTEO.S/	15,900.79	15,900.79	84,060.79	135,840.79	83,833.73	48,960.79	82,462.22	101,820.79	87,660.79	108,420.79	53,740.79	19,174.38	837,777.44		
					2026	FISICO	1.00	1.00	3.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00
						COSTEO.S/	15,900.79	15,900.79	84,060.79	135,840.79	83,833.73	48,960.79	82,462.22	101,820.79	87,660.79	108,420.79	53,740.79	19,174.38	837,777.44		

CENTRO DE COSTO: 02.05.04 - SUB DIRECCION DE PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO

OEI.01 - MEJORAR LA CALIDAD DE FORMACIÓN ACADÉMICA DE MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA																					
AEI.01.01 - PLAN ACADÉMICO INSTITUCIONAL IMPLEMENTADO EN BENEFICIO DE LOS MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA																					
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL			
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12		
AOI00001400050	CONFERENCIAS NACIONALES	150101 - LIMA	PARTICIPANTE	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	0.00	4,900.00		
						COSTEO.S/	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	9,826.68
					2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	0.00	4,900.00
						COSTEO.S/	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	825.37	9,833.16
					2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	0.00	4,900.00
						COSTEO.S/	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	818.89	825.37	9,833.16

AOI00001400052	DIPLOMATURA DE ESPECIALIZACION DE VIOLENCIA BASADA EN GENERO	150101 - LIMA	PERSONA CAPACITADA	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	30.00			
						COSTEO.S/	23,057.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	61,309.40		
					2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	30.00
						COSTEO.S/	23,057.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,483.93	61,315.88		
2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	30.00						
	COSTEO.S/	23,057.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,483.93	61,315.88								

AOI00001400054	DIPLOMATURA DE ESPECIALIZACION EN DERECHO ADMINISTRATIVO	150101 - LIMA	PERSONA CAPACITADA	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	30.00			
						COSTEO.S/	23,057.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	61,309.40			
					2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	30.00
						COSTEO.S/	23,057.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,483.93	61,315.88			
2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	30.00					
	COSTEO.S/	23,057.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,483.93	61,315.88								

AOI00001400055	DIPLOMATURA DE ESPECIALIZACION EN DERECHO PROCESAL CIVIL Y LITIGACION ORAL	150101 - LIMA	PERSONA CAPACITADA	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	30.00			
						COSTEO.S/	23,057.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	61,309.40			
					2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	30.00
						COSTEO.S/	23,057.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,483.93	61,315.88			
2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	30.00					
	COSTEO.S/	23,057.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,483.93	61,315.88								

AOI00001400056	DIPLOMATURA DE ESPECIALIZACION EN DERECHO PROCESAL LABORAL	150101 - LIMA	PERSONA CAPACITADA	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	30.00			
						COSTEO.S/	23,057.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	61,309.40			
					2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	30.00
						COSTEO.S/	23,057.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,483.93	61,315.88			
2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	30.00					
	COSTEO.S/	23,057.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,483.93	61,315.88								

AOI00001400057	DIPLOMATURA DE ESPECIALIZACION EN PROPIEDAD INTELECTUAL	150101 - LIMA	PERSONA CAPACITADA	Muy Alta	2024	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	30.00		
						COSTEO.S/	23,057.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	61,309.40		
					2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	30.00
						COSTEO.S/	23,057.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,483.93	61,315.88		
2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	30.00					
	COSTEO.S/	23,057.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,477.45	3,483.93	61,315.88							

A. GESTIÓN ADMINISTRATIVA
META 1: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026																		
PROGRAMA DE ACTIVIDADES OFICINA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PUBLICAS-OCRRPP																		
ORGANO O UNIDAD ORGÁNICA: OFICINA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PUBLICAS																		
OBJETIVO ESTRATEGICO 03: Fortalecer la Gestión Institucional.																		
ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.04: Instrumentos de Gestión institucional Actualizados en la entidad																		
ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.05: Estrategias de posicionamiento institucional																		
CATEGORÍA PRESUPUESTAL: 9001 Acciones Centrales																		
PRODUCTO: 399999 Sin Producto																		
FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo																		
ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA: 5000003 Gestión Administrativa																		
ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO
03.04	01	Acciones de Comunicación y Relaciones Públicas	Informe	6	3	0	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	ENERO	JULIO
	1.1	Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI Anual 2025 de la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas.	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	1.2	Presentar la evaluación anual 2023 y semestral 2024 del POI de la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas.	Informe	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	ENERO	JULIO
	1.3	Presentar el informe de la evaluación anual del Plan Estratégico Institucional - PEI 2023 de la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas	Informe	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	FEBRERO	FEBRERO
	1.4	Elaboración del Cuadro de Necesidades para el ejercicio 2025 de la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	1.5	Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2024 de la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas	Informe	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	FEBRERO	FEBRERO
03.05	02	Elaborar y ejecutar el Plan de Comunicación de la Entidad	Informe	52	5	4	5	4	4	5	3	4	5	4	4	5	ENERO	DICIEMBRE
	2.1	Elaborar el Plan Anual de Comunicación de la AMAG	Informe	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENERO	ENERO
	2.2	Implementación de actividades de comunicación externa relacionadas a la matriz de brechas de Integridad	Difusión	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENERO	DICIEMBRE
	2.3	Implementación de las acciones de comunicación externa relacionadas a las actividades académicas	Difusión	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENERO	DICIEMBRE
	2.4	Implementación de la difusión interna del Sistema de Control Interno	Difusión	12	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	ENERO	DICIEMBRE
	2.5	Difusión interna sobre la implementación de las funciones de Integridad	Difusión	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENERO	DICIEMBRE
	2.6	Difusión de las actividades institucionales	Difusión	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MARZO	DICIEMBRE
TOTAL					58	8	4	7	4	4	5	4	4	5	4	4		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026

PROGRAMA DE ACTIVIDADES DIRECCIÓN GENERAL

ORGANO O UNIDAD ORGÁNICA : DIRECCION GENERAL
 OBJETIVO ESTRATEGICO 02 : Ampliar la cobertura de los servicios académicos para Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia
 ACCIÓN ESTRATÉGICA 02.01 : Alianzas estratégicas para el fortalecimiento de capacidades
 OBJETIVO ESTRATEGICO 03 : Fortalecer la gestión institucional
 ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.04 : Instrumentos de Gestión institucional Actualizados en la entidad
 ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.05 : Estrategias de posicionamiento institucional
 CATEGORÍA PRESUPUESTAL : 9001 Acciones Centrales
 PRODUCTO : 399999 Sin Producto
 FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo
 ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA: 5000003 Gestión Administrativa

ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO
03.04	01	Acciones para el Fortalecimiento Institucional que desarrolla la Dirección General	Documento	22	4	1	4	3	2	0	4	1	0	2	1	0	ENERO	NOVIEMBRE
	1.1	Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI Anual 2025 de la Dirección General	Documento	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	1.2	Presentar la Evaluación Anual 2023 y semestral 2024 del POI de la Dirección General	Documento	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	ENERO	JULIO
	1.3	Presentar la Evaluación Anual 2023 del Plan Estratégico Institucional de la Dirección General	Documento	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENERO	ENERO
	1.4	Elaboración del Cuadro de Necesidades para el ejercicio 2025 de la Dirección General	Documento	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	1.5	Presentar y sustentar al Consejo Directivo el Plan Operativo Institucional Multianual	Documento	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	MAYO	MAYO
	1.6	Presentar y sustentar al Consejo Directivo el Presupuesto Institucional Multianual	Documento	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	MAYO	MAYO
	1.7	Presentar al Consejo Directivo el informe de la evaluación semestral 2024 del POI de la AMAG	Documento	2	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	MARZO	AGOSTO
	1.8	Presentar al Consejo Directivo el Informe consolidado de evaluación anual de Resultados PEI - POI del Plan Estratégico Institucional - PEI de la AMAG	Documento	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	1.9	Presentar al Consejo Directivo el Informe de Gestión Académica 2023	Documento	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	FEBRERO	FEBRERO
	1.10	Supervisar el cumplimiento de las recomendaciones del Órgano de Control Institucional OCI.	Documento	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENERO	OCTUBRE
	1.11	Gestionar la Implementación del Sistema de Control Interno	Documento	3	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	ABRIL	NOVIEMBRE
	1.12	Realizar el seguimiento y monitoreo de la implementación / ejecución de los acuerdos emitidos por el Consejo Directivo	Documento	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENERO	OCTUBRE
02.01	02	Presentar Informes a la Presidencia del Consejo Directivo relacionados con la Cooperación Técnica Nacional e Internacional	Documento	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MARZO	DICIEMBRE
03.04	03	Implementar la cultura de integridad en la academia de la magistratura	Accion	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MARZO	DICIEMBRE
TOTAL					30	4	1	6	3	2	2	4	1	2	2	1		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026																		
PROGRAMA DE ACTIVIDADES OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO																		
ORGANO O UNIDAD ORGÁNICA : OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO - OPP																		
OBJETIVO ESTRATEGICO 03 : Fortalecer la Gestión Institucional.																		
ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.04 : instrumentos de Gestión actualizados en beneficio de la administración.																		
CATEGORÍA PRESUPUESTAL : 9001 Acciones Centrales																		
PRODUCTO : 399999 Sin Producto																		
FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo																		
ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA : 5000003 Gestión Administrativa																		
ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO
03.04	01	Gestión de Planificación y Presupuesto	Acción	46	2	1	4	5	5	3	6	5	3	4	3	5	ENERO	DICIEMBRE
		UNIDAD DE PRESUPUESTO																
03.04	1.1	Gestión de Presupuesto	Acción	37	1	1	1	3	5	3	5	4	3	4	3	4	ENERO	DICIEMBRE
	1.1.1	Programar y formular el Proyecto de Presupuesto Multianual 2025- 2027	Informe	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	MAYO	MAYO
	1.1.2	Elaborar el Proyecto de Presupuesto Anual 2025	Informe	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	JULIO	JULIO
	1.1.3	Seguimiento y monitoreo de la Ejecución Presupuestal	Informe	8	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	MAYO	DICIEMBRE
	1.1.4	Elaborar y presentar reportes en materia presupuestal	Informe	8	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	MAYO	DICIEMBRE
	1.1.5	Elaborar, remitir y suscribir la información para la conciliación del Marco Presupuestal Anual 2023 y Semestral 2024	Informe	2	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	ABRIL	AGOSTO
	1.1.6	Elaborar y presentar la Evaluación de la Ejecución del Presupuesto Institucional Anual 2023	Informe	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	MAYO	MAYO
	1.1.7	Realizar la Formalización de Notas Modificatorias y otras modificaciones en el marco presupuestal	Resolución	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENERO	DICIEMBRE
	1.1.8	Realizar Conciliación Trimestral en el Marco de la Ejecución Presupuestal	Informe	4	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	ABRIL	DICIEMBRE

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026																		
PROGRAMA DE ACTIVIDADES OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO																		
ORGANO O UNIDAD ORGÁNICA : OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO - OPP																		
OBJETIVO ESTRATEGICO 03 : Fortalecer la Gestión Institucional.																		
ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.04 : instrumentos de Gestión actualizados en beneficio de la administración.																		
CATEGORÍA PRESUPUESTAL : 9001 Acciones Centrales																		
PRODUCTO : 399999 Sin Producto																		
FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo																		
ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA : 5000003 Gestión Administrativa																		
ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO
		UNIDAD DE PLANIFICACION																
03.04	1.2	Gestión Planificación	Acción	9	1	0	3	2	0	0	1	1	0	0	0	1	FEBRERO	DICIEMBRE
	1.2.1	Consolidar y Elaborar el Plan Operativo Institucional Multianual 2025 - 2027	Informe	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	ABRIL	ABRIL
	1.2.2	Consolidar y presentar la evaluación del POI de la AMAG semestral 2024	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	MARZO	AGOSTO	
	1.2.3	Consolidar y presentar el Informe de la Evaluación de Resultados del Plan Estratégico Institucional y del Plan Operativo Insitucional correspondiente al 2023 de la AMAG.	Informe	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	ABRIL	ABRIL	
	1.2.4	Elaborar el Cuadro de Necesidades AMAG 2025 de la Oficina de Planificación y Presupuesto	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO	
	1.2.5	Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2024 de la Oficina de Planificación y Presupuesto	Informe	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO	
	1.2.6	Consolidar y presentar el Informe de Rendición de Cuentas 2023 de la Gestión del Titular del Pliego	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO	
	1.2.7	Coordinar y elaborar la Memoria Anual para el Cierre Presupuestario y Contable del Ejercicio 2023	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	FEBRERO	FEBRERO	
	1.2.8	Elaborar, actualizar y/o revisar propuestas de directivas institucionales.	Informe	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	JULIO	DICIEMBRE	
TOTAL OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO (1.1 + 1.2)				46	2	1	4	5	5	3	6	5	3	4	3	5		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026

PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA ASESORÍA JURÍDICA

ORGANO O UNIDAD ORGÁNICA : OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA
 OBJETIVO ESTRATEGICO 03 : Fortalecer la Gestión Institucional.
 ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.04 : Instrumentos de Gestión institucional Actualizados en la entidad
 CATEGORÍA PRESUPUESTAL : 9001 Acciones Centrales
 PRODUCTO : 399999 Sin Producto
 FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo
 ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA : 5000003 Gestión Administrativa

ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO
03.04	01	Acciones de Asesoría Jurídica	Informe	41	4	3	6	3	3	3	4	3	3	3	3	3	ENERO	DICIEMBRE
	1.1	Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI 2025 de la Oficina de Asesoría Jurídica	Acción	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	1.2	Presentar la evaluación anual 2023 y semestral 2024 del POI de la Oficina de Asesoría Jurídica	Acción	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	ENERO	JULIO
	1.3	Elaborar el Cuadro de Necesidades AMAG 2025 de la Oficina de Asesoría Jurídica	Acción	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	1.4	Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2024 de la Oficina de Asesoría Jurídica	Acción	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	1.5	Prestar asesoramiento a la Alta Dirección, órganos y unidades orgánicas de la AMAG en asuntos de carácter jurídico y legal, cuyas consultas hayan sido elevadas en observancia de los numerales 1 y 2 del artículo 183° del TUO de la Ley del Procedimiento Administrativo General	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENERO	DICIEMBRE
	1.6	Emitir opinión sobre proyectos de Convenios de Cooperación Interinstitucional	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENERO	DICIEMBRE
	1.7	Emitir opinión sobre proyectos de Directivas, Actos Administrativos y normativa interna.	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENERO	DICIEMBRE
TOTAL				41	4	3	6	3	3	3	4	3	3	3	3	3		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026

PROGRAMA DE ACTIVIDADES SECRETARIA ADMINISTRATIVA

ORGANO/ UNIDAD ORGANICA : SECRETARIA ADMINISTRATIVA
 OBJETIVO ESTRATEGICO 03 : Fortalecer la Gestión Institucional.
 ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.04 : Instrumentos de Gestión institucional Actualizados en la entidad
 OBJETIVO ESTRATEGICO 04 : Implementar la Gestión del Riesgo de Desastres
 ACCION ESTRATÉGICA 04.01 : Sensibilización en la cultura de prevención de riesgo de desastres al personal en la entidad
 ACCION ESTRATÉGICA 04.02 : Plan de Contingencia en Gestión Interna del Riesgo de Desastresimplementado en la entidad
 CATEGORÍA PRESUPUESTAL : 9001 Acciones Centrales
 PRODUCTO : 399999 Sin Producto
 FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo
 ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA : 5000003 Gestión Administrativa

ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO
04,01	01	Realizar un taller de sensibilización en la cultura de prevención de riesgo de desastres al personal en la entidad	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	SETIEMBRE	SETIEMBRE
04,02	02	Elaborar y ejecutar el Plan de Contingencia en Gestión Interna del Riesgo de Desastres	Informe	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	SETIEMBRE	DICIEMBRE
	2.1	Elaborar el Plan de Contingencia en Gestión Interna del Riesgo de Desastres de la AMAG	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	SETIEMBRE	SETIEMBRE
	2.2	Ejecutar e implementar el Plan de Contingencia en Gestión Interna de Riesgo de Desastres en la AMAG	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DICIEMBRE	DICIEMBRE
03.04	03	Acciones de la Secretaría Administrativa	Informe	19	2	2	4	1	1	1	2	1	1	1	2	ENERO	DICIEMBRE	
	3.1	Realizar el ordenamiento y clasificación de los documentos del Archivo Central de la AMAG	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DICIEMBRE	DICIEMBRE
	3.2	Realizar el registro de la información que ingresa a la Institución y su derivación correspondiente.	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENERO	DICIEMBRE	
	3.3	Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI Anual 2025 de la Secretaría Administrativa	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO	
	3.4	Presentar la Evaluación Anual 2023 y Semestral 2024 del POI de la Secretaría Administrativa.	Informe	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	ENERO	JULIO	
	3.5	Presentar la Evaluación Anual del Plan Estratégico Institucional - PEI 2023 de la Secretaría Administrativa	Informe	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	FEBRERO	FEBRERO	
	3.6	Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2024 de la Secretaría Administrativa	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO	
	3.7	Elaboración del Cuadro de Necesidades AMAG 2025 de la Secretaría Administrativa	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO	
03.04	04	Implementación de las recomendaciones de auditoria que corresponden a la Secretaría Administrativa	Informe	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	JUNIO	NOVIEMBRE
TOTAL					24	2	2	4	1	1	2	2	1	3	1	2	3	

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026

PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

ORGANO O UNIDAD ORGÁNICA : SECRETARÍA ADMINISTRATIVA / SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO 03 : Fortalecer la Gestión Institucional.

ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.01 : Programa de fortalecimiento de capacidades del personal

ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.03 : Fortalecimiento del clima laboral y la cultura organizacional de la institución

ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.04 : Instrumentos de Gestión institucional Actualizados en la entidad .

CATEGORÍA PRESUPUESTAL : 9001 Acciones Centrales

PRODUCTO : 399999 Sin Producto

FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo

ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA : 5000003 Gestión Administrativa

ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO	
03.01	01	Elaborar y ejecutar el Plan de Desarrollo de Personas (PDP) 2024	Informe	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	MARZO	DICIEMBRE
	1.1	Elaborar el Plan Anual de Desarrollo de las Personas (PDP) 2024	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	1.2	Ejecución de la capacitación (PDP) para los servidores de la AMAG	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DICIEMBRE	DICIEMBRE
03.03	02	Ejecutar el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DICIEMBRE	DICIEMBRE
03.03	03	Elaborar y ejecutar el Plan de Bienestar - 2024	Informe	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	MARZO	DICIEMBRE
	3.1	Elaborar el Plan de Bienestar - 2024	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	3.2	Ejecutar el Plan de Bienestar - 2024	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DICIEMBRE	DICIEMBRE
03.03	04	Aplicar encuestas de satisfacción del personal que labora en la AMAG	Encuesta	50	0	0	0	0	0	0	0	0	50	0	0	0	0	AGOSTO	AGOSTO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026																		
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS																		
ORGANISMO O UNIDAD ORGÁNICA : SECRETARÍA ADMINISTRATIVA / SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS OBJETIVO ESTRATÉGICO 03 : Fortalecer la Gestión Institucional. ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.01 : Programa de fortalecimiento de capacidades del personal ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.03 : Fortalecimiento del clima laboral y la cultura organizacional de la institución ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.04 : Instrumentos de Gestión institucional Actualizados en la entidad . CATEGORÍA PRESUPUESTAL : 9001 Acciones Centrales PRODUCTO : 399999 Sin Producto FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA : 5000003 Gestión Administrativa																		
ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO
03.03	05	Acciones de sensibilización de igualdad de Genero y Hostigamiento Laboral	Acción	4	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0	ABRIL	NOVIEMBRE
03.03	06	Fortalecimiento de la Cultura Organizacional	Evento	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	JULIO	DICIEMBRE
03.04	07	Acciones de la Subdirección de Recursos Humanos	Acción	60	5	5	5	6	5	4	6	4	4	4	7	5	ENERO	DICIEMBRE
	7.1	Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI Anual 2025 de la Subdirección de Recursos Humanos.	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	7.2	Presentar la evaluación anual 2023 y semestral 2024 del POI de la Subdirección de Recursos Humanos.	Informe	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	ENERO	JULIO
	7.3	Presentar el informe de la evaluación anual del Plan Estratégico Institucional - PEI 2023	Informe	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	FEBRERO	FEBRERO
	7.4	Elaboración del Cuadro de Necesidades para el ejercicio 2025	Informe	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	ABRIL	ABRIL
	7.5	Elaborar el Presupuesto Analítico de Personal - PAP 2024	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DICIEMBRE	DICIEMBRE
	7.6	Elaboración de Planillas, Remuneraciones y Otros	Planilla	50	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	5	4	ENERO	DICIEMBRE
	7.7	Atender requerimiento de selección y contratación del personal	Proceso	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	MAYO	NOVIEMBRE
	7.8	Elaborar el Rol Anual de Vacaciones 2024	Rol	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	NOVIEMBRE	NOVIEMBRE
	7.9	Elaboración de propuestas de documentos de gestión (directivas, lineamientos)	Informe	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	ABRIL	NOVIEMBRE
TOTAL					121	5	5	7	7	5	5	7	55	4	4	8	9	

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026																		
PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL																		
ORGANO O UNIDAD ORGÁNICA: SECRETARIA ADMINISTRATIVA / SUBDIRECCION LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL																		
OBJETIVO ESTRATEGICO 01: Mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia																		
ACCIÓN ESTRATÉGICA 01.07 : Programa de mantenimiento de infraestructura y equipamiento adecuados en beneficio de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia																		
OBJETIVO ESTRATEGICO 02 : Ampliar la cobertura de los servicios académicos para Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia																		
ACCIÓN ESTRATÉGICA 02.03 : Sedes desconcentradas implementadas a nivel nacional																		
OBJETIVO ESTRATEGICO 03 : Fortalecer la Gestión Institucional.																		
ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.04 : Instrumentos de Gestión institucional Actualizados en la entidad																		
CATEGORÍA PRESUPUESTAL : 9001 Acciones Centrales																		
PRODUCTO : 399999 Sin Producto																		
FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo																		
ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA : 5000003 Gestión Administrativa																		
ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO
03.04	01	Acciones de Logística y Control Patrimonial	Informe	32	4	2	5	2	1	2	4	2	2	2	2	4	ENERO	DICIEMBRE
	1.1	Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI 2025 de la Subdirección de Logística	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	1.2	Presentar la evaluación anual 2023 y semestral 2024 del POI de la Subdirección de Logística.	Informe	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	ENERO	JULIO
	1.3	Elaborar el Cuadro de Necesidades Fase: Identificación AMAG 2024 - 2026 de la Subdirección de Logística	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	1.4	Cuadro de Necesidades Fase: Priorización y Clasificación AMAG 2024 de la Subdirección de Logística (ajustes según APM 2024)	Informe	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	JUNIO	JUNIO
	1.5	Presentar el informe de la evaluación anual del Plan Estratégico Institucional - PEI 2023 de la Subdirección de Logística	Informe	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	FEBRERO	FEBRERO
	1.6	Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2024 de la Subdirección de Logística	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	1.7	Elaborar el Plan Anual de Contrataciones de la AMAG 2025	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DICIEMBRE	DICIEMBRE
	1.8	Remitir el avance de los procesos de selección contemplados en el PAC del ejercicio 2024	Informe	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	JULIO	DICIEMBRE
	1.9	Evaluar el Plan Anual de Contrataciones 2023 de la AMAG	Informe	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	ENERO	ENERO
	1.10	Evaluación de reposición de stock de acuerdo a los requerimientos de áreas usuarias	Informe	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENERO	OCTUBRE
	1.11	Registro de órdenes de compra y de servicios ante OSCE	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENERO	DICIEMBRE
	1.12	Informar los Saldos Presupuestales de Certificados de Bienes y Servicios	Informe	4	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	0	0	MARZO	SEPTIEMBRE
	1.13	Consolidar el Cuadro de Necesidades Multianual de la AMAG 2024 - 2026	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DICIEMBRE	DICIEMBRE

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026

PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

ORGANO O UNIDAD ORGÁNICA: SECRETARIA ADMINISTRATIVA / SUBDIRECCION LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL
 OBJETIVO ESTRATEGICO 01: Mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia
 ACCIÓN ESTRATÉGICA 01.07 : Programa de mantenimiento de infraestructura y equipamiento adecuados en beneficio de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia
 OBJETIVO ESTRATEGICO 02 : Ampliar la cobertura de los servicios académicos para Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia
 ACCIÓN ESTRATÉGICA 02.03 : Sedes desconcentradas implementadas a nivel nacional
 OBJETIVO ESTRATEGICO 03 : Fortalecer la Gestión Institucional.
 CATEGORÍA PRESUPUESTAL : 9001 Acciones Centrales
 PRODUCTO : 399999 Sin Producto
 FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 03 Planeamiento, Gestión y Reserva de Contingencia / 06 Gestión / 008 Asesoramiento y apoyo.
 ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA : 5000003 Gestión Administrativa

ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO
01.07	02	Elaborar y Ejecutar el Plan de Mantenimiento de la infraestructura y equipos electromecánicos	Informe	13	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	ENERO	DICIEMBRE
	2.1	Elaborar el plan de mantenimiento de la infraestructura y equipo electromecánico (EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO)	Informe	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	JUNIO	JUNIO
	2.2	Ejecutar el plan de mantenimiento de la infraestructura y equipo electromecánico (ASCENSORES) Y (EXTINTORES)	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENERO	DICIEMBRE
01.07	03	Gestionar los servicios básicos y generales de la entidad	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENERO	DICIEMBRE
	3.1	Formulación, Aplicación, Seguimiento del programa de Servicios Generales y Seguridad	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENERO	DICIEMBRE
01.07	04	Gestionar el activo fijo	Informe	4	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	1	0	MARZO	NOVIEMBRE
	4.1	implementación del proceso de toma de Inventario del 2023 e Inicio del proceso de toma de inventario del 2024	Informe	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	MARZO	NOVIEMBRE
	4.2	Controlar altas de los bienes patrimoniales AMAG	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	4.3	Controlar bajas de los bienes patrimoniales AMAG	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	SETIEMBRE	SETIEMBRE
01.07	05	Gestionar los seguros de bienes de la entidad	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DICIEMBRE	DICIEMBRE
02.03	06	Informe de resultados sobre Implementación y fortalecimiento de sedes	Informe	2	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	ENERO	MAYO
TOTAL					64	7	4	9	4	4	5	6	4	5	4	5		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026

PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA SUBDIRECCIÓN DE INFORMÁTICA

ORGANO O UNIDAD ORGÁNICA : SECRETARIA ADMINISTRATIVA / SUBDIRECCIÓN DE INFORMÁTICA
 OBJETIVO ESTRATEGICO 01 : Mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia
 ACCIÓN ESTRATÉGICA 01.03 : Sistema de Gestión Académica con componente de interoperabilidad efectivo en favor de usuarios
 ACCIÓN ESTRATÉGICA 01.07 : Programa de mantenimiento de infraestructura y equipamiento adecuados en beneficio de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia
 OBJETIVO ESTRATEGICO 03 : Fortalecer la gestión institucional
 ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.02 : Proceso de transformación digital y Gobierno Digital Implementado en la entidad
 ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.04 : Instrumentos de Gestión institucional Actualizados en la entidad.
 CATEGORÍA PRESUPUESTAL : 9001 Acciones Centrales
 PRODUCTO : 399999 Sin Producto
 FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo
 ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA : 5000003 Gestión Administrativa

ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO
03.04	01	Acciones de la Subdirección de Informática	Informe	20	2	2	2	2	2	1	2	2	1	1	1	2	ENERO	DICIEMBRE
	1.1	Presentar la evaluación anual del PEI correspondiente al 2023 de la Subdirección de Informática	Informe	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	FEBRERO	FEBRERO
	1.2	Elaboración del Cuadro de Necesidades para el ejercicio 2025 de la Subdirección de Informática	Informe	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	1.3	Formulación del Plan Gobierno Digital 2024 - 2026	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	MARZO	MARZO	
	1.4	Elaboración del Plan Operativo Institucional para el ejercicio 2025 de la Subdirección de Informática	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO	
	1.5	Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2024 de la Subdirección de Informática	Informe	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO	
	1.6	Presentar la evaluación anual 2023 y semestral 2024 del POI de la Subdirección de Informática	Informe	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	ENERO	JULIO	
	1.7	Elaborar el Inventario de Software	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DICIEMBRE	DICIEMBRE	
	1.8	Soporte a las Publicaciones de Información de la Ley de Transparencia	Acción	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENERO	DICIEMBRE	
01.07	02	Elaborar y Ejecutar el Programa de Mantenimiento Preventivo y Correctivo del parque informático	Acción	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENERO	DICIEMBRE	
03.02	03	Desarrollo del proceso de transformación Digital y Gobierno Digital	Acción	26	1	1	2	3	2	2	2	2	2	4	2	3	ENERO	DICIEMBRE
	3.1	Presentar la evaluación del Plan de Gobierno Digital	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DICIEMBRE	DICIEMBRE	
	3.2	Supervisar y apoyar los aportes en tecnología de los Programas de Cooperación Internacional	Acción	5	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	MAYO	OCTUBRE	
	3.3	Implementar y/o mantener los Sistemas de información	Acción	5	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	JUNIO	DICIEMBRE		
	3.4	Controlar las actividades operativas de la Subdirección de Informática	Acción	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENERO	DICIEMBRE	
	3.5	Brindar soporte del Sistema de Producción de Microformas	Acción	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	OCTUBRE	OCTUBRE		
	3.6	Desarrollar capacitaciones que ayuden a fortalecer las competencias digitales	Acción	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	ABRIL	OCTUBRE	
TOTAL				58	4	4	5	6	5	4	5	4	6	4	6			

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026

PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DE LA OCI

ORGANO O UNIDAD ORGÁNICA : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
 OBJETIVO ESTRATEGICO 03 : Fortalecer la Gestión Institucional.
 ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.04 : Instrumentos de Gestión institucional Actualizados en la entidad
 CATEGORÍA PRESUPUESTAL : 9001 Acciones Centrales
 PRODUCTO : 399999 Sin Producto
 FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo
 ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA : 5000003 Gestión Administrativa

ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO
03.04	1	Acciones del Órgano de Control Institucional	Acción	33	3	1	6	4	4	2	4	1	2	2	2	2	ENERO	DICIEMBRE
	1.1	Realización de Servicios Relacionados - De carácter operativo	Reporte	10	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	ENERO	DICIEMBRE
	1.2	Realización de Servicios Relacionados - Cumplimiento de legalidad	Informe	14	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	ENERO	DICIEMBRE
	1.3	Realización de Servicios de Control	Informe	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	MAYO	MAYO
	1.4	Realización de Control Simultaneo	Informe	3	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MAYO
	1.5	Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI Anual 2025 del Órgano de Control Institucional	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	1.6	Presentar Evaluación Anual 2023 y Semestral 2024 del POI del Órgano de Control Institucional	Informe	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	ENERO	JULIO
	1.7	Elaboración del Cuadro de Necesidades para el ejercicio 2025 del Órgano de Control Institucional	Informe	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	ABRIL	ABRIL
	1.8	Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2024 del Organo de Control Institucional	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
TOTAL				33	3	1	6	4	4	2	4	1	2	2	2	2		

B. GESTIÓN ACADÉMICA
META 2: ABOGADOS ASPIRANTES A JUECES Y
FISCALES FORMADOS

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026

PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE FORMACION DE ASPIRANTES (PROFA)

ORGANO/ UNIDAD ORGANICA: Dirección Académica/ Programa de Formación de Aspirantes (PROFA)
 OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: MEJORAR LA CALIDAD DE FORMACIÓN ACADÉMICA DE MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA
 ACCION ESTRATÉGICA 01.01 : Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia
 ACCION ESTRATÉGICA 01.02 : Programas curriculares actualizados e implementados en favor a magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia
 OBJETIVO ESTRATÉGICO 03 : FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL
 ACCION ESTRATÉGICA 03.04 : Instrumentos de Gestión Institucional actualizados en la Entidad
 CATEGORÍA PRESUPUESTAL : Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)
 PRODUCTO : 399999 Sin Producto
 FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/017 Administracion de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos
 ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 02: 5003591 ABOGADOS ASPIRANTES A JUECES Y FISCALES FORMADOS

ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO
03.04	01	Acciones de la Subdirección del Programa de Formación de Aspirantes a la Magistratura	Informe	6	1	1	3	0	0	0	1	0	0	0	0	0	ENERO	JULIO
	1.1	Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI Anual 2025 del PROFA	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	1.2	Presentar Evaluación Anual 2023 y semestral 2024 del POI del PROFA	Informe	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	ENERO	JULIO
	1.3	Presentar Evaluación Anual 2023 del Plan Estratégico Institucional	Informe	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	FEBRERO	FEBRERO
	1.4	Elaboración del Cuadro de Necesidades para el ejercicio 2025	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	1.5	Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2024	Informe	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
01.01	02	Proceso de Admisión para el Programa de Formación de Aspirantes	Acción	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENERO	MARZO
01.02	03	Actualizar la currícula del Programa de Formación de Aspirantes	Acción	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026

PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE FORMACION DE ASPIRANTES (PROFA)

ORGANO/ UNIDAD ORGANICA: Dirección Académica/ Programa de Formación de Aspirantes (PROFA)
 OBJETIVO ESTRATÉGICO 1: MEJORAR LA CALIDAD DE FORMACIÓN ACADÉMICA DE MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA
 ACCION ESTRATÉGICA 1.1 : Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia
 ACCION ESTRATÉGICA 1.2 : Programas curriculares actualizados e implementados en favor a magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia
 OBJETIVO ESTRATÉGICO 3 : FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL
 ACCION ESTRATÉGICA 3.4 : Instrumentos de Gestión Institucional actualizados en la Entidad
 CATEGORÍA PRESUPUESTAL : Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)
 PRODUCTO : 399999 Sin Producto
 FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/017 Administracion de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos
 ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 02: 5003591 ABOGADOS ASPIRANTES A JUECES Y FISCALES FORMADOS

Respecto a las Actividades Académicas del PROFA

01.01	04	PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ASPIRANTES A LA MAGISTRATURA - PROGRAMA PROFA	Personas	350	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	NOVIEMBRE	NOVIEMBRE
			Curso/Taller	48	0	0	0	8	4	4	8	4	4	8	8	0				
1,1		28° PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ASPIRANTES A LA MAGISTRATURA - PROGRAMA PROFA - 1° NIVEL	Personas	210	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	NOVIEMBRE	NOVIEMBRE
			Curso/Taller	12	0	0	0	2	1	1	2	1	1	2	2	0				
1,1		ACTIVIDADES DE FORMACIÓN FUNDAMENTAL	Curso/Taller	4																
		CURSO 1: ETICA E INTEGRIDAD EN LA MAGISTRATURA	Curso	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	ABRIL
		CURSO 2: INTERPRETACIÓN Y ARGUMENTACIÓN JURÍDICA	Curso	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MAYO	MAYO
		CURSO 3: JURISPRUDENCIA RELEVANTE EN MATERIA CONSTITUCIONAL Y DERECHOS HUMANOS	Curso	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	JUNIO	JULIO
		Taller 2: REDACCIÓN JURÍDICA	Taller	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	MAYO	JUNIO
1,1		ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ESPECIALIZADA	Curso/Taller	5																
		CURSO 4: JURISPRUDENCIA RELEVANTE EN MATERIA CIVIL Y PROCESAL CIVIL	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	JULIO	AGOSTO
		CURSO 5: TEORIA DE LA PRUEBA	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	SETIEMBRE	OCTUBRE
		CURSO 6: JURISPRUDENCIA RELEVANTE EN MATERIA PENAL Y PROCESAL PENAL	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	OCTUBRE	OCTUBRE
		CURSO 7: DERECHO ADMINISTRATIVO	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	OCTUBRE	NOVIEMBRE
		TALLER 4: MECANISMOS ALTERNATIVOS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS (MARCS)	Taller	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGOSTO	SETIEMBRE
1,1		ACTIVIDADES DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	Curso/Taller	3																
		TALLER 1: COMUNICACIÓN EFICAZ Y TRABAJO EN EQUIPO	Taller	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ABRIL	ABRIL
		TALLER 3: AUTOCONOCIMIENTO E INTELIGENCIA EMOCIONAL	Taller	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	JULIO	JULIO
		TALLER 5: GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL DESPACHO	Taller	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	NOVIEMBRE	DICIEMBRE

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026

PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE FORMACION DE ASPIRANTES (PROFA)

ORGANO/ UNIDAD ORGANICA: Dirección Académica/ Programa de Formación de Aspirantes (PROFA)
 OBJETIVO ESTRATÉGICO 1: MEJORAR LA CALIDAD DE FORMACIÓN ACADÉMICA DE MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA
 ACCION ESTRATÉGICA 1.1 : Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia
 ACCION ESTRATÉGICA 1.2 : Programas curriculares actualizados e implementados en favor a magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia
 OBJETIVO ESTRATÉGICO 3 : FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL
 ACCION ESTRATÉGICA 3.4 : Instrumentos de Gestión Institucional actualizados en la Entidad
 CATEGORÍA PRESUPUESTAL : Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)
 PRODUCTO : 399999 Sin Producto
 FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/017 Administracion de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos
 ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 02: 5003591 ABOGADOS ASPIRANTES A JUECES Y FISCALES FORMADOS

Respecto a las Actividades Académicas del PROFA

01.01	28° PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ASPIRANTES A LA MAGISTRATURA - PROGRAMA PROFA - 2° NIVEL	Personas	90	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	90	MARZO	DICIEMBRE
		Curso/Taller	12	0	0	0	2	1	1	2	1	1	2	2	0				
1,1	ACTIVIDADES DE FORMACIÓN FUNDAMENTAL	Curso/Taller	4																
	CURSO 1: ETICA E INTEGRIDAD EN LA MAGISTRATURA	Curso	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	ABRIL
	CURSO 2: INTERPRETACIÓN Y ARGUMENTACIÓN JURÍDICA	Curso	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MAYO	MAYO
	CURSO 3: JURISPRUDENCIA RELEVANTE EN MATERIA CONSTITUCIONAL Y DERECHOS HUMANOS	Curso	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	JUNIO	JULIO
	Taller 2: REDACCIÓN JURÍDICA	Taller	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	MAYO	JUNIO
1,1	ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ESPECIALIZADA	Curso/Taller	5																
	CURSO 4: JURISPRUDENCIA RELEVANTE EN MATERIA CIVIL Y PROCESAL CIVIL	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	JULIO	AGOSTO
	CURSO 5: RAZONAMIENTO PROBATORIO	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	SETIEMBRE	OCTUBRE
	CURSO 6: JURISPRUDENCIA RELEVANTE EN MATERIA PENAL Y PROCESAL PENAL	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	OCTUBRE	OCTUBRE
	CURSO 7: DERECHO ADMINISTRATIVO	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	OCTUBRE	NOVIEMBRE
	TALLER 4: LITIGACIÓN ORAL / CONDUCCION DE AUDIENCIAS	Taller	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	AGOSTO	SETIEMBRE
1,1	ACTIVIDADES DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	Curso/Taller	3																
	TALLER 1: COMUNICACIÓN EFICAZ Y TRABAJO EN EQUIPO	Taller	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ABRIL	ABRIL
	TALLER 3: AUTOCONOCIMIENTO E INTELIGENCIA EMOCIONAL	Taller	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	JULIO	JULIO
	TALLER 5: GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL DESPACHO	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	NOVIEMBRE	DICIEMBRE

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026

PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE FORMACION DE ASPIRANTES (PROFA)

ORGANO/ UNIDAD ORGANICA: Dirección Académica/ Programa de Formación de Aspirantes (PROFA)
 OBJETIVO ESTRATÉGICO 1: MEJORAR LA CALIDAD DE FORMACIÓN ACADÉMICA DE MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA
 ACCION ESTRATÉGICA 1.1 : Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia
 ACCION ESTRATÉGICA 1.2 : Programas curriculares actualizados e implementados en favor a magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia
 OBJETIVO ESTRATÉGICO 3 : FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL
 ACCION ESTRATÉGICA 3.4 : Instrumentos de Gestión Institucional actualizados en la Entidad
 CATEGORÍA PRESUPUESTAL : Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)
 PRODUCTO : 399999 Sin Producto
 FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/017 Administracion de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos
 ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 02: 5003591 ABOGADOS ASPIRANTES A JUECES Y FISCALES FORMADOS

Respecto a las Actividades Académicas del PROFA

1,1	28° PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ASPIRANTES A LA MAGISTRATURA - PROGRAMA PROFA - 3° NIVEL	Personas	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	MARZO	DICIEMBRE
		Curso/Taller	12	0	0	0	2	1	1	2	1	1	2	2	0				
1,1	ACTIVIDADES DE FORMACIÓN FUNDAMENTAL	Curso/Taller	4																
	CURSO 1: ETICA E INTEGRIDAD EN LA MAGISTRATURA	Curso	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	ABRIL
	CURSO 2: INTERPRETACIÓN Y ARGUMENTACIÓN JURÍDICA	Curso	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MAYO	MAYO
	CURSO 3: ESTANDARES DEL SISTEMA INTERAMERICANO DE DERECHOS HUMANOS	Curso	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	JUNIO	JULIO
	Taller 2: REDACCIÓN JURÍDICA	Taller	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	MAYO	JUNIO
1,1	ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ESPECIALIZADA	Curso/Taller	5																
	CURSO 4: IMPUGNACION CIVIL	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	JULIO	AGOSTO
	CURSO 5: REGLAS DE VALORACIÓN DE LA PRUEBA	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	SETIEMBRE	OCTUBRE
	CURSO 6: IMPUGNACION PENAL	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	OCTUBRE	OCTUBRE
	CURSO 7: DERECHO ADMINISTRATIVO	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCTUBRE	NOVIEMBRE
	TALLER 4: LITIGACIÓN ORAL / CONDUCCION DE AUDIENCIAS	Taller	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGOSTO	SETIEMBRE
1,1	ACTIVIDADES DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	Curso/Taller	3																
	TALLER 1: COMUNICACIÓN EFICAZ Y TRABAJO EN EQUIPO	Taller	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ABRIL	ABRIL
	TALLER 3: AUTOCONOCIMIENTO E INTELIGENCIA EMOCIONAL	Taller	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	JULIO	JULIO
	TALLER 5: GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL DESPACHO	Taller	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	NOVIEMBRE	DICIEMBRE

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026																			
PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE FORMACION DE ASPIRANTES (PROFA)																			
ORGANO/ UNIDAD ORGANICA: Dirección Académica/ Programa de Formación de Aspirantes (PROFA)																			
OBJETIVO ESTRATÉGICO 1: MEJORAR LA CALIDAD DE FORMACIÓN ACADÉMICA DE MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA																			
ACCION ESTRATÉGICA 1.1 : Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia																			
ACCION ESTRATÉGICA 1.2 : Programas curriculares actualizados e implementados en favor a magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia																			
OBJETIVO ESTRATÉGICO 3 : FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL																			
ACCION ESTRATÉGICA 3.4 : Instrumentos de Gestión Institucional actualizados en la Entidad																			
CATEGORÍA PRESUPUESTAL : Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)																			
PRODUCTO : 399999 Sin Producto																			
FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/017 Administracion de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos																			
ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 02: 5003591 ABOGADOS ASPIRANTES A JUECES Y FISCALES FORMADOS																			
Respecto a las Actividades Académicas del PROFA																			
1,1		28° PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ASPIRANTES A LA MAGISTRATURA - PROGRAMA PROFA - 4° NIVEL	Personas	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	MARZO	DICIEMBRE
			Curso/Taller	12	0	0	0	2	1	1	2	1	1	2	2	0			
1,1		ACTIVIDADES DE FORMACIÓN FUNDAMENTAL	Curso/Taller	4															
		CURSO 1: ETICA E INTEGRIDAD EN LA MAGISTRATURA	Curso	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	ABRIL
		CURSO 2: INTERPRETACIÓN Y ARGUMENTACIÓN JURÍDICA	Curso	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	MAYO	MAYO
		CURSO 3: CONTROL DE CONVENCIONALIDAD Y CONSTITUCIONALIDAD	Curso	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	JUNIO	JULIO
		Taller 2: REDACCIÓN JURÍDICA	Taller	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	MAYO	JUNIO
1,1		ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ESPECIALIZADA	Curso/Taller	5															
		CURSO 4: PRECEDENTES JUDICIALES DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA EN MATERIA CIVIL Y PROCESAL CIVIL	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	JULIO	AGOSTO
		CURSO 5: CASACIÓN	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	SETIEMBRE	OCTUBRE
		CURSO 6: PRECEDENTES JUDICIALES DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA EN MATERIA PENAL Y PROCESAL PENAL	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	OCTUBRE	OCTUBRE
		CURSO 7: DERECHO ADMINISTRATIVO	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	OCTUBRE	NOVIEMBRE
		TALLER 4: LITIGACIÓN ORAL / CONDUCCION DE AUDIENCIAS	Taller	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	AGOSTO	SETIEMBRE
1,1		ACTIVIDADES DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	Curso/Taller	3															
		TALLER 1: COMUNICACIÓN EN EL SISTEMA DE JUSTICIA	Taller	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ABRIL	ABRIL
		TALLER 3: INSTRUMENTOS DE LA COOPERACIÓN JUDICIAL INTERNACIONAL	Taller	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	JULIO	JULIO
		TALLER 5: GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL DESPACHO	Taller	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	NOVIEMBRE	DICIEMBRE

**META 3: JUECES Y FISCALES TITULARES
CAPACITADOS PARA EL ASCENSO**

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026																		
PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE CAPACITACION PARA EL ASCENSO (PCA)																		
ORGANO/ UNIDAD ORGANICA: Dirección Académica/ Programa de Capacitación Para el Ascenso (PCA)																		
OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia																		
ACCION ESTRATÉGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia																		
ACCION ESTRATÉGICA 01.02 : Programas curriculares actualizados e implementados en favor a magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia																		
OBJETIVO ESTRATÉGICO 03: Fortalecer la Gestión Institucional																		
ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.04: Instrumentos de Gestión institucional Actualizados en la entidad																		
CATEGORÍA PRESUPUESTAL : Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)																		
PRODUCTO : 399999 Sin Producto																		
FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos																		
ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO
03.04	01	Acciones de la Subdirección del Programa de Capacitación para el Ascenso	Informe	7	1	1	3	1	0	0	1	0	0	0	0	0	ENERO	JULIO
	1.2	Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI Anual 2025 del PCA	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	1.3	Presentar Evaluación Anual 2023 y Semestral 2024 del POI del PCA	Informe	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	ENERO	JULIO	
	1.4	Presentar Evaluación Anual 2023 del Plan Estratégico Institucional	Informe	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENERO	ENERO	
	1.5	Elaboración del Cuadro de Necesidades para el ejercicio 2025	Informe	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	ABRIL	ABRIL	
	1.6	Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2024	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO	
	1.7	Proceso de Admisión al 26° Programa de Capacitación para el Ascenso	Informe	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENERO	FEBRERO	
01.02	02	ACTUALIZACIÓN CURRICULAR DEL PCA	CURRICULA ACTUALIZADA	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO	

Respecto a las Actividades Académicas del PCA																		
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS																		
1,1	03	26° PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA EL ASCENSO - PCA, 2°, 3° y 4° NIVEL	Personas	320	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	320		
			Curso/Taller	36	0	0	3	3	3	3	3	4	3	5	8	0		DICIEMBRE
		26° PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA EL ASCENSO 2° NIVEL	Personas	150	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150			
			Curso/Taller	14	0	0	1	1	1	1	1	2	1	2	4	0	DICIEMBRE	DICIEMBRE
ACTIVIDADES DE FORMACIÓN FUNDAMENTAL			Cursos	4														
		CURSO 1: TEORÍA CONSTITUCIONAL, DERECHOS FUNDAMENTALES Y ENFOQUE DE GÉNERO EN LA IMPARTICIÓN DE JUSTICIA	Curso	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	ABRIL
		CURSO 2: FUNDAMENTOS BÁSICOS DEL CONTROL DE CONVENCIONALIDAD Y CONTROL DE CONSTITUCIONALIDAD	Curso	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	ABRIL	MAYO
		CURSO 3: FUNDAMENTOS DE LA ÉTICA EN LA MAGISTRATURA	Curso	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	MAYO	JUNIO
		CURSO 4: INTERPRETACIÓN Y ARGUMENTACIÓN JURÍDICA	Curso	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	JUNIO	JULIO
ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ESPECIALIZADA			Curso/Taller	5														
		CURSO 5: METODOLOGÍA DE SOLUCIÓN DE CASOS PENALES A PARTIR DE LA TEORÍA DE LA LEY PENAL Y LAS CONSECUENCIAS JURÍDICAS DEL DELITO	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	JULIO	AGOSTO
		CURSO 5: TEORÍA DE LA DECISIÓN JUDICIAL EN MATERIA CIVIL	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	JULIO	AGOSTO
		CURSO 6: VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR EN EL MARCO DE LA LEY 30364	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	AGOSTO	SETIEMBRE
		CURSO 7: ANÁLISIS DE JURISPRUDENCIA DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA EN MATERIA CIVIL	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	SETIEMBRE	OCTUBRE
		CURSO 7: ANÁLISIS DE JURISPRUDENCIA DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA EN MATERIA PENAL	Curso	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	SETIEMBRE	OCTUBRE
ACTIVIDADES DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA			Curso/Taller	5														
		CURSO 8: LITIGACIÓN ORAL Y DIRECCIÓN DE AUDIENCIAS	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	OCTUBRE	NOVEMBRE
		CURSO 8: TÉCNICAS DE LITIGACIÓN ORAL CIVIL	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	OCTUBRE	NOVEMBRE
		TALLER 1: OFIOMÁTICA BÁSICA Y HERRAMIENTAS DIGITALES	Taller	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO	
		TALLER 2: GESTIÓN DEL DESPACHO FISCAL	Taller	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	NOVIEMBRE	NOVEMBRE
		TALLER 2: GESTIÓN DEL DESPACHO JUDICIAL	Taller	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	NOVIEMBRE	NOVEMBRE

Respecto a las Actividades Académicas del PCA																			
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS																			
1,1	26° PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA EL ASCENSO 3° NIVEL	Personas	150	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150	MARZO	DICIEMBRE	
		Curso/Taller	12	0	0	1	1	1	1	1	1	1	2	3	0				
ACTIVIDADES DE FORMACIÓN FUNDAMENTAL		Curso/Taller	4																
	CURSO 1: ARGUMENTACIÓN JURÍDICA, RAZONAMIENTO PROBATORIO, DECISORIO Y JUSTIFICATORIO	Curso	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	ABRIL	
	CURSO 2: ÉTICA EN LA MAGISTRATURA	Taller	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	ABRIL	MAYO	
	CURSO 3: CONTROL DE CONVENCIONALIDAD Y CONTROL DE CONSTITUCIONALIDAD PRECEDENTES VINCULANTES DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL Y ESTÁNDARES DE LA CIDH	Taller	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	MAYO	JUNIO	
	CURSO 4: CASOS EMBLEMÁTICOS DE DERECHO PROCESAL CONSTITUCIONAL		1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	JUNIO	JULIO	
ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ESPECIALIZADA		Curso/Taller	4																
	CURSO 5: MARCO CONSTITUCIONAL DEL DERECHO ADMINISTRATIVO	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	JULIO	AGOSTO	
	CURSO 6: VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR EN EL MARCO DE LA LEY 30364	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	AGOSTO	SETIEMBRE	
	CURSO 7: ACUERDOS PLENARIOS DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA EN MATERIA CIVIL	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	SETIEMBRE	OCTUBRE	
	CURSO 7: ACUERDOS PLENARIOS DE LA CORTE SUPREMA DE LA JUSTICIA EN MATERIA PENAL	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	SETIEMBRE	OCTUBRE	
ACTIVIDADES DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA		Curso/Taller	4																
	CURSO 8: PROBLEMÁTICA EN LA LITIGACIÓN ORAL Y DIRECCIÓN DE AUDIENCIAS	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCTUBRE	NOVIEMBRE	
	CURSO 8: PROBLEMÁTICA EN LA LITIGACIÓN ORAL EN EL PROCESO CIVIL	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCTUBRE	NOVIEMBRE	
	TALLER 1: OFIOMÁTICA Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO COLABORATIVO	Taller	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO	
	TALLER 2: GESTIÓN PÚBLICA: HABILIDADES GERENCIALES	Taller	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	NOVIEMBRE	NOVIEMBRE	
	25° PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA EL ASCENSO 4° NIVEL	Personas	20	0	20	MARZO	DICIEMBRE												
		Curso/Taller	10	0	0	1	2	0											
ACTIVIDADES DE FORMACIÓN FUNDAMENTAL		Curso	4																
	CURSO 1: TEORÍAS DE LA JUSTICIA	Curso	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	ABRIL	
	CURSO 2: ARGUMENTACIÓN JURÍDICA	Curso	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	ABRIL	MAYO	
	CURSO 3: ÉTICA Y CORRUPCIÓN EN LA MAGISTRATURA	Curso	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	MAYO	JUNIO	
	CURSO 4: JURISPRUDENCIA Y PRECEDENTES VINCULANTES EN MATERIA DE DERECHOS FUNDAMENTALES	Curso	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	JUNIO	JULIO	
ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ESPECIALIZADA		Curso	3																
	CURSO 5: JURISPRUDENCIA RELEVANTE DE LA CIDH, TEDH, CPI	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	JULIO	AGOSTO	
	CURSO 6: VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR EN EL MARCO DE LA LEY 30364	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	AGOSTO	SETIEMBRE	
	CURSO 7: TEMAS EN REVISIÓN CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	SETIEMBRE	OCTUBRE	
ACTIVIDADES DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA		Curso/Taller	3																
	CURSO 8: NULIDAD DE LAUDOS ARBITRALES	Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCTUBRE	NOVIEMBRE	
	TALLER 1: COMPETENCIAS DIGITALES PARA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA	Taller	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO	
	TALLER 2: GESTIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS	Taller	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	NOVIEMBRE	NOVIEMBRE	

META 4: JUECES Y FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA CAPACITADOS EN REFORMAS PROCESALES Y

META 5: JUECES Y FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL Y FISCAL

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP

ORGANO/ UNIDAD ORGANICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP
 OBJETIVO ESTRATEGICO 01: Mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia
 ACCION ESTRATEGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia institucional Actualizados en la entidad
 OBJETIVO ESTRATEGICO 03: Fortalecer la Gestión Institucional
 ACCIÓN ESTRATEGICA 03.04: Instrumentos de Gestión institucional Actualizados en la entidad
 CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)
 PRODUCTO : 399999 Sin Producto
 FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 0017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos
 ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL

ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO	
03,04	01	ACCIONES DE LA SUBDIRECCIÓN DEL PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO	Informe	6	2	0	3	0	0	0	1	0	0	0	0	0	ENERO	JULIO	
01,01	02	PROGRAMA EN DERECHO INTERNACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS	Persona Capacitada	60	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	30	0	JULIO	NOVIEMBRE	
01,01	03	PROGRAMA DE ALTA FORMACIÓN EN GESTIÓN PÚBLICA PARA JUECES Y FISCALES SUPERIORES	Persona Capacitada	30	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0	JULIO	SETIEMBRE	
01,01	04	DIPLOMATURA DE ESPECIALIZACIÓN EN CRIMEN ORGANIZADO Y CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS (META-04)	Persona Capacitada	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	JULIO	OCTUBRE	
01,01	05	DIPLOMATURA DE ESPECIALIZACIÓN EN PROPIEDAD INTELECTUAL	Persona Capacitada	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	JULIO	OCTUBRE	
01,01	06	DIPLOMATURA DE ESPECIALIZACIÓN DE VIOLENCIA BASADA EN GÉNERO	Persona Capacitada	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	JULIO	OCTUBRE	
01,01	07	DIPLOMATURA DE ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO PROCESAL LABORAL	Persona Capacitada	30	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0	MAYO	SETIEMBRE	
01,01	08	DIPLOMATURA DE ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO PROCESAL CIVIL Y LITIGACIÓN ORAL	Persona Capacitada	30	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0	MAYO	SETIEMBRE	
01,01	09	DIPLOMATURA DE ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO ADMINISTRATIVO	Persona Capacitada	30	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0	MAYO	SETIEMBRE	
01,01	10	CURSOS DE FORMACIÓN FUNDAMENTAL (META -04)	Persona Capacitada	1050	0	0	0	0	180	0	300	0	330	240	0	0	MARZO	NOVIEMBRE	
01,01	11	CURSOS DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA (META -04)	Persona Capacitada	270	0	0	0	0	0	0	90	0	60	60	60	0	JUNIO	NOVIEMBRE	
01,01	12	CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN A DISTANCIA	Persona Capacitada	3,360	0	0	0	0	750	240	390	0	750	570	660	0	AGOSTO	NOVIEMBRE	
01,01	13	TALLERES ESPECIALIZADOS	Persona Capacitada	120	0	0	0	0	0	0	120	0	0	0	0	0	JUNIO	JULIO	
01,01	14	SEMINARIOS VIVENCIALES VIRTUALES (con sesiones síncronas)	Persona Capacitada	240	0	0	0	0	0	0	0	0	0	240	0	0	OCTUBRE	OCTUBRE	
01,01	15	CONFERENCIAS VIRTUALES NACIONALES	Participantes	4,900	0	0	0	0	700	700	700	700	700	700	700	0	AGOSTO	AGOSTO	
01,01	16	CONFERENCIAS VIRTUALES INTERNACIONALES	Participantes	200	0	0	100	0	0	0	100	0	0	0	0	0	MARZO	JULIO	
01,01	17	CONFERENCIAS PARA JUECES Y FISCALES SUPREMOS	Participantes	150	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150	0	NOVIEMBRE	NOVIEMBRE	
01,01	18	PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN PARA JUECES Y FISCALES DE CONTROL- MODALIDAD A DISTANCIA – CON SESIONES SÍNCRONAS (*)	Persona Capacitada	90	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	90	0	MAYO	NOVIEMBRE	
TOTAL				Persona Capacitada	5,400	2	0	3	0	1,630	940	1,391	730	1,870	1,840	1,390	0	ENERO	NOVIEMBRE
					10,650														

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP

ORGANO/ UNIDAD ORGANICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP
 OBJETIVO ESTRATEGICO 01: Mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia
 ACCION ESTRATEGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia institucional Actualizados en la entidad
 OBJETIVO ESTRATEGICO 03: Fortalecer la Gestión Institucional
 ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.04: Instrumentos de Gestión institucional Actualizados en la entidad
 CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)
 PRODUCTO : 399999 Sin Producto
 FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 0017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos
 ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL

ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO
03,04	01	Acciones de la Subdirección del Programa de Actualización y Perfeccionamiento	Informe	6	2	0	3	0	0	0	1	0	0	0	0	0	ENERO	JULIO
		Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI Anual 2025 del PAP	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
		Presentar la Evaluación del PEI correspondiente al año 2023 del PAP	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
		Presentar Evaluación Anual 2023 y semestral 2024 del POI del PAP	Informe	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	ENERO	JULIO
		Elaboración del Cuadro de Necesidades para el ejercicio 2024	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
		Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2024	Informe	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENERO	ENERO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026																								
PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP																								
ORGANO/ UNIDAD ORGANICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP																								
OBJETIVO ESTRATEGICO 01: Mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia																								
ACCION ESTRATEGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia institucional Actualizados en la entidad																								
CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)																								
PRODUCTO : 399999 Sin Producto																								
FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 0017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos																								
ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL																								
ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	LINEA DE FORMACION	SEDE	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN					
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO				
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS																								
		PROGRAMA DE FORMACION FUNDAMENTAL A DISTANCIA				Personas	60	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	30	0			MARZO	NOVIEMBRE
						Curso	8	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	4	0				
01,01	02	Programa en Derecho Internacional de los Derechos Humanos				Personas	60	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	30	0				
						Programas	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0			ABRIL	NOVIEMBRE
		Curso I: Sistema Interamericano de Derechos Humanos: Concepto, funciones, precedentes y opiniones relevantes				Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0			ABRIL	AGOSTO
		Curso II: Control de Convencionalidad				Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0			ABRIL	AGOSTO
		Curso III: Poblaciones Vulnerables II: derecho de los niños, niñas y adolescentes; derechos de las personas mayores; derechos de las personas con discapacidad				Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0			ABRIL	AGOSTO
		Curso IV: Derechos económicos, sociales, culturales y ambientales	FUNDAMENTAL	A DISTANCIA		Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0			ABRIL	AGOSTO
		Curso I: Sistema Interamericano de Derechos Humanos: Concepto, funciones, precedentes y opiniones relevantes				Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0			JULIO	NOVIEMBRE
		Curso II: Control de Convencionalidad				Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0			JULIO	NOVIEMBRE
		Curso III: Poblaciones Vulnerables I: Derecho de las personas LGTBI, Derecho de las Mujeres, Derecho de los Migrantes				Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0			JULIO	NOVIEMBRE
		Curso IV: Debido Proceso. Garantías Judiciales y Protección Judicial				Curso	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0			JULIO	NOVIEMBRE
01,01	2	Programa de Alta Formación en Gestión Pública para jueces y fiscales superiores				Personas	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0				
						Programas	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0				
		Curso I: Gestión Estratégica Pública				Cursos	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0			JUNIO	SETIEMBRE
		Curso II: Presupuesto público	COMPLEMENTARIA	A DISTANCIA		Cursos	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0			JUNIO	SETIEMBRE
		Curso III: Calidad de atención al ciudadano				Cursos	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0			JUNIO	SETIEMBRE
		Curso IV: Sistema de Control Interno para Entidades del Estado				Cursos	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0			JUNIO	SETIEMBRE

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP

ORGANO/ UNIDAD ORGANICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP
 OBJETIVO ESTRATEGICO 01: Mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia
 ACCION ESTRATEGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia institucional Actualizados en la entidad
 CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)
 PRODUCTO : 399999 Sin Producto
 FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 0017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos
 ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL

ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	LINEA DE FORMACION	SEDE	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN				
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO			
		DIPLOMATURAS DE ESPECIALIZACIÓN A DISTANCIA			Personas	180	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	90	90	0	0			
					Cursos	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	12	0	0			
01,01	03	Diplomatura de especialización en crimen organizado y corrupción de funcionarios (META-04)	ESPECIALIZADA	A DISTANCIA	Personas	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0		JULIO	OCTUBRE	
					Cursos/Taller	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0			
		Curso 1: Los delitos de corrupción de funcionarios y sistemas preventivos			Cursos	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0		JULIO	OCTUBRE
		Curso 2: Concepto, tipologías, marco normativo y jurisprudencial			Cursos	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0		JULIO	OCTUBRE
		Curso 3: Aspectos procesales en los delitos de crimen organizado y corrupción de funcionarios			Cursos	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0		JULIO	OCTUBRE
		Taller: Análisis de casos y opinión de expertos sobre delitos de crimen organizado y corrupción de funcionarios	Taller:	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0		JULIO	OCTUBRE		
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS																							
01,01	04	Diplomatura de especialización en Propiedad Intelectual	ESPECIALIZADA	A DISTANCIA	Personas	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0		JULIO	OCTUBRE	
					Cursos/Taller	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0			
		Curso 1: Propiedad intelectual. Teoría y práctica			Cursos	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0		JULIO	OCTUBRE
		Curso 2: Delitos contra la propiedad intelectual y delitos conexos			Cursos	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0		JULIO	OCTUBRE
		Curso 3: Precedentes vinculantes en materia de Delitos contra la propiedad intelectual			Cursos	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0		JULIO	OCTUBRE
		Taller: La tecnología aplicada a los Delitos contra la propiedad intelectual	Taller	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0		JULIO	OCTUBRE		
01,01	05	Diplomatura de especialización de violencia basada en género	ESPECIALIZADA	A DISTANCIA	Personas	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0		JULIO	OCTUBRE	
					Cursos/Taller	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0				
		Curso 1: Sistema de Justicia y violencia de género			Cursos	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0		JULIO	OCTUBRE
		Curso 2: Interpretación de los tipos penales			Cursos	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0		JULIO	OCTUBRE
		Curso 3: Acuerdos Plenarios y Jurisprudencia vinculante sobre Violencia basada en género			Cursos	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0		JULIO	OCTUBRE
		Taller: Valoración de la prueba	Taller	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0		JULIO	OCTUBRE		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP

ORGANO/ UNIDAD ORGANICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP
 OBJETIVO ESTRATEGICO 01: Mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia
 ACCION ESTRATEGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia institucional Actualizados en la entidad
 CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)
 PRODUCTO : 399999 Sin Producto
 FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 0017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos
 ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL

ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	LINEA DE FORMACION	SEDE	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN	
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS																				
01,01	06	Diplomatura de especialización en Derecho Procesal Laboral	ESPECIALIZADA	A DISTANCIA	Personas	30	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0	MAYO	SETIEMBRE
		Cursos/Taller			4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0				
		Cursos			1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	MAYO	SETIEMBRE		
		Cursos			1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	MAYO	SETIEMBRE		
		Taller: Los Plenos Jurisdiccionales Laborales			1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	MAYO	SETIEMBRE		
01,01	07	Diplomatura de especialización en Derecho Procesal Civil y Litigación oral	ESPECIALIZADA	A DISTANCIA	Personas	30	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0	MAYO	SETIEMBRE
		Cursos/Taller			4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0				
		Cursos			1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	MAYO	SETIEMBRE		
		Cursos			1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	MAYO	SETIEMBRE		
		Taller: Plenos Casatorios Civiles relevantes en los Procesos			1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	MAYO	SETIEMBRE		
01,01	08	Diplomatura de especialización en Derecho Administrativo	ESPECIALIZADA	A DISTANCIA	Personas	30	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0	MAYO	SETIEMBRE
		Cursos/Taller			4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0				
		Cursos			1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	MAYO	SETIEMBRE		
		Cursos			1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	MAYO	SETIEMBRE		
		Taller: Casos emblemáticos en el Proceso Contencioso Administrativo			1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	MAYO	SETIEMBRE		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026																						
PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP																						
ORGANO/ UNIDAD ORGANICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP																						
OBJETIVO ESTRATEGICO 01: Mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia																						
ACCION ESTRATEGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia institucional Actualizados en la entidad																						
CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)																						
PRODUCTO : 399999 Sin Producto																						
FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 0017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos																						
ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL																						
ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	LINEA DE FORMACION	SEDE	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN			
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO		
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS																						
01.01	09	CURSOS A DISTANCIA			Personas	1050	0	0	0	0	0	180	0	300	0	330	240	0	0	MARZO	JULIO	
					Cursos	35	0	0	0	0	6	0	10	0	11	8	0	0				
			CURSOS DE FORMACIÓN FUNDAMENTAL																			
		CURSO 1: Razonamiento, interpretación y argumentación de las decisiones judiciales	FUNDAMENTAL	A DISTANCIA	Personas	150	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150	0	0	0	AGOSTO	SETIEMBRE	
					Cursos	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0			
		CURSO 2: Constitucionalidad y Tratados Internacionales aplicables a los Derechos Humanos	FUNDAMENTAL		Personas	120	0	0	0	0	120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MAYO
					Cursos	4	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0			
		CURSO 3: Los principios de Bangalore sobre la conducta ética en la magistratura	FUNDAMENTAL		Personas	150	0	0	0	0	0	0	150	0	0	0	0	0	0	0	JUNIO	JULIO
					Cursos	5	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0			
		CURSO 4: Interpretación constitucional en materia penal	FUNDAMENTAL		Personas	150	0	0	0	0	0	0	150	0	0	0	0	0	0	0	JUNIO	JULIO
					Cursos	5	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0			
		CURSO 5: Jurisprudencia y aplicación de estándares internacionales de la Corte Interamericana de Derechos Humanos	FUNDAMENTAL		Personas	150	0	0	0	0	0	0	0	0	150	0	0	0	0	0	SETIEMBRE	OCTUBRE
					Cursos	5	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0			
		CURSO 6: La interculturalidad y los Derechos Humanos de los pueblos originarios en la administración de justicia en el Perú	FUNDAMENTAL		Personas	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0	0	AGOSTO	SETIEMBRE
					Cursos	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0			
		CURSO 7: El uso de la fuerza en el contexto de operativos judiciales	FUNDAMENTAL		Personas	60	0	0	0	0	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MAYO
					Cursos	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0			
					Personas	120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120	0	0	0		
		CURSO 8: Proceso de Habeas Corpus: Análisis de Casos del Tribunal Constitucional y Corte Interamericana de Derechos Humanos	FUNDAMENTAL		Cursos	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	OCTUBRE	NOVIEMBRE
		CURSO 9: Proceso de Amparo: Análisis de Casos del Tribunal Constitucional y Corte Interamericana de Derechos Humanos	FUNDAMENTAL		Personas	120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120	0	0	0	0	SETIEMBRE	OCTUBRE
					Cursos	4	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0			

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026																							
PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP																							
ORGANO/ UNIDAD ORGANICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP																							
OBJETIVO ESTRATEGICO 01: Mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia																							
ACCION ESTRATEGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia institucional Actualizados en la entidad																							
CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)																							
PRODUCTO : 399999 Sin Producto																							
FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 0017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos																							
ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL																							
ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	LINEA DE FORMACION	SEDE	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL										PERIODO DE EJECUCIÓN						
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO			
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS																							
01.01	10	CURSOS DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA			Personas	270	0	0	0	0	0	0	0	0	90	0	60	60	60	0	JUNIO	JULIO	
					Cursos	9	0	0	0	0	0	0	0	3	0	2	2	2	0				
		CURSO 10: Quechua para operadores jurídicos quechua hablantes: terminología, lecto escritura y redacción	COMPLEMENTARIA	A DISTANCIA	Personas	30	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0	0	0	JUNIO	JULIO	
					Cursos	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0				
		CURSO 11: Técnicas conciliatorias y su importancia para el proceso de alimentos	COMPLEMENTARIA		Personas	60	0	0	0	0	0	0	0	60	0	0	0	0	0	0	JUNIO	JULIO	
					Cursos	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0				
		CURSO 12: Redacción de actas de audiencia en el proceso penal	COMPLEMENTARIA		Personas	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60	0	OCTUBRE	NOVIEMBRE
					Cursos	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0			
		CURSO 13: TICS para la Interoperabilidad de la Investigación fiscal y el proceso judiciales	COMPLEMENTARIA		Personas	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60	0	0	0	0	AGOSTO	SETIEMBRE	
					Cursos	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0					
CURSO 14: Desafíos del proceso digital: notificaciones electrónicas y firma digital	COMPLEMENTARIA	Personas	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60	0	0	0	SETIEMBRE	OCTUBRE				
		Cursos	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0								

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026																						
PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP																						
ORGANO/ UNIDAD ORGANICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP																						
OBJETIVO ESTRATEGICO 01: Mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia																						
ACCION ESTRATEGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia institucional Actualizados en la entidad																						
CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)																						
PRODUCTO : 399999 Sin Producto																						
FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 0017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos																						
ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL																						
ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	LINEA DE FORMACION	SEDE	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN			
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO		
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS																						
01.01		CURSOS DE FORMACIÓN ESPECIALIZADA			Personas	1,230	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	420	300	510	0	SETIEMBRE	NOVIEMBRE
					Cursos	41	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	10	17	0		
		CURSO 26: La desprotección familiar. Nueva regulación	ESPECIALIZADA		Personas	150	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150	0	OCTUBRE	NOVIEMBRE
					Cursos	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0		
		CURSO 27: La afectación psicológica de las víctimas de violencia en el marco de la Ley N° 30364	ESPECIALIZADA		Personas	90	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	90	0	OCTUBRE	NOVIEMBRE
					Cursos	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0			
		CURSO 28: La desnaturalización de los contratos de trabajo a la luz de la nueva jurisprudencia	ESPECIALIZADA		Personas	60	0	0	0	0	0	0	0	0	60	0	0	0	0	AGOSTO	SETIEMBRE	
					Cursos	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0				
		CURSO 29: Acuerdos plenarios y precedentes vinculantes en materia penal	ESPECIALIZADA		Personas	150	0	0	0	0	0	0	0	0	150	0	0	0	0	AGOSTO	SETIEMBRE	
					Cursos	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0				
		CURSO 30: Metodología de la entrevista única en la cámara Gessell en los Delitos sexuales	ESPECIALIZADA		Personas	150	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150	0	0	OCTUBRE	NOVIEMBRE	
					Cursos	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0				
		CURSO 31: Teoría del delito y teoría de la prueba en el ámbito penal	COMPLEMENTARIA		Personas	150	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150	0	0	0	SETIEMBRE	OCTUBRE	
					Cursos	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0				
		CURSO 32: Dirección de Audiencias en el Nuevo Código Procesal Penal	FUNDAMENTAL		Personas	120	0	0	0	0	0	0	0	0	120	0	0	0	0	AGOSTO	SETIEMBRE	
					Cursos	4	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0				
		CURSO 33: Imputación Objetiva y Tipos de Autoría y Coautoría	ESPECIALIZADA		Personas	90	0	0	0	0	0	0	0	0	90	0	0	0	0	SETIEMBRE	OCTUBRE	
					Cursos	3	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0				
		CURSO 34: Medidas de Protección en mérito de la Ley 30364	ESPECIALIZADA		Personas	150	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150	0	0	0	SETIEMBRE	OCTUBRE	
					Cursos	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0					
		CURSO 35: Interrogatorio Directo, Contrainterrogatorio y las Objeciones	ESPECIALIZADA		Personas	120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120	0	0	OCTUBRE	NOVIEMBRE	
					Cursos	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0				

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026																				
PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP																				
ORGANO/ UNIDAD ORGANICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP																				
OBJETIVO ESTRATEGICO 01: Mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia																				
ACCION ESTRATEGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia institucional Actualizados en la entidad																				
CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)																				
PRODUCTO : 399999 Sin Producto																				
FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 0017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos																				
ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL																				
ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	LINEA DE FORMACION	SEDE	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN	
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS																				
01.01		CURSOS DE FORMACIÓN ESPECIALIZADA			Personas	750	0	0	0	0	210	240	0	0	150	0	150	0		
					Cursos	25	0	0	0	0	7	8	0	0	5	0	5	0		
		CURSO 36 Delitos de lavado de activos y delito de financiación de terrorismo	ESPECIALIZADA	A DISTANCIA	Personas	150	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150	0		
					Cursos	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0			
		CURSO 37: Técnicas de investigación para delitos complejos y cibercriminalidad	ESPECIALIZADA		Personas	150	0	0	0	0	0	0	0	0	150	0	0	0	0	
					Cursos	5	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0			
		CURSO 38: Criminología, victimología y feminicidol	COMPLEMENTARIA		Personas	150	0	0	0	0	150	0	0	0	0	0	0	0		
					Cursos	5	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0			
		CURSO 39: Políticas de prevención de la corrupción en el sistema de justicia	COMPLEMENTARIA		Personas	60	0	0	0	0	60	0	0	0	0	0	0	0		
					Cursos	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0			
		CURSO 40: Valoración de indicios para acreditar el dolo en el delito de tráfico ilícito de drogas	COMPLEMENTARIA		Personas	60	0	0	0	0	0	60	0	0	0	0	0	0		
					Cursos	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0			
		CURSO 41: La Responsabilidad administrativa de las Personas Jurídicas	COMPLEMENTARIA		Personas	60	0	0	0	0	0	60	0	0	0	0	0	0		
					Cursos	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0			
		CURSO 42: Cibercriminalidad y prueba digital en el proceso penal	COMPLEMENTARIA		Personas	120	0	0	0	0	0	120	0	0	0	0	0	0		
					Cursos	4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0			

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026																						
PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP																						
ORGANO/ UNIDAD ORGANICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP																						
OBJETIVO ESTRATEGICO 01: Mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia																						
ACCION ESTRATÉGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia institucional Actualizados en la entidad																						
CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)																						
PRODUCTO : 399999 Sin Producto																						
FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 0017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos																						
ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL																						
ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	LINEA DE FORMACION	SEDE	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN			
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO		
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS																						
01.01	12	TALLERES ESPECIALIZADOS			Personas	120	0	0	0	0	0	0	0	120	0	0	0	0	0	JUNIO	JULIO	
					Talleres	4	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	
		Taller en Pericias Técnicas Especializadas: Elaboración de pericias psicológicas en entrevista única realizada en Cámara Gesell"	ESPECIALIZADA	A DISTANCIA	Personas	60	0	0	0	0	0	0	0	60	0	0	0	0	0	JUNIO	JULIO	
					Talleres	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0			
		Taller Emblemático sobre Trata de Personas: El Caso de Jhinna Pinchi"	ESPECIALIZADA		Personas	60	0	0	0	0	0	0	60	0	0	0	0	0	0	0	JUNIO	JULIO
					Talleres	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0			
01.01	13	SEMINARIOS VIVENCIALES VIRTUALES (con sesiones síncronas)			Personas	240	0	0	0	0	0	0	0	0	0	240	0	0	ABRIL	OCTUBRE		
					Talleres	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8			
		Ética en la magistratura	FUNDAMENTAL	A DISTANCIA	Personas	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60	0	0	ABRIL	OCTUBRE		
					Seminario	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0					
		Gestión de emociones y comunicación	Personas		60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60	0	0	ABRIL	OCTUBRE			
			Seminario		2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0						
		Liderazgo y dirección de equipos de trabajo	COMPLEMENTARIA		Personas	60	0	0	0	0	0	0	0	0	60	0	0	ABRIL	OCTUBRE			
					Seminario	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0					
		Manejo del estrés			Personas	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60	0	0	ABRIL	OCTUBRE		
					Seminario	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0					

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP

ORGANO/ UNIDAD ORGANICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP

OBJETIVO ESTRATEGICO 01: Mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia

ACCION ESTRATÉGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia institucional Actualizados en la entidad

CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)

PRODUCTO : 399999 Sin Producto

FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos

ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL

ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO
01.01	14	CONFERENCIAS	Participantes	5,250	0	0	100	0	0	0	800	700	0	0	850	0	MARZO	NOVIEMBRE
			Conferencias	77	0	0	1	0	0	0	11	10	0	0	15	0		
	15	CONFERENCIAS VIRTUALES NACIONALES	Participantes	4,900	0	0	0	0	700	700	700	700	700	700	700	0	MAYO	NOVIEMBRE
			Conferencias	70	0	0	0	0	10	10	10	10	10	10	10	0		
	16	CONFERENCIAS VIRTUALES INTERNACIONALES	Participantes	200	0	0	100	0	0	0	100	0	0	0	0	0	MARZO	JULIO
			Conferencias	2	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0		
	17	CONFERENCIAS PARA JUECES Y FISCALES SUPREMOS	Participantes	150	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150	0	NOVIEMBRE	NOVIEMBRE
			Conferencias	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP

ORGANO/ UNIDAD ORGANICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP
 OBJETIVO ESTRATEGICO 01: Mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia
 ACCION ESTRATÉGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia institucional Actualizados en la entidad
 CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)
 PRODUCTO : 399999 Sin Producto
 FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos
 ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL

ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO		
01,01	18	PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN PARA JUECES Y FISCALES DE CONTROL- MODALIDAD A DISTANCIA – CON SESIONES SINCRONAS (*)	Personas	90	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	90	0			
			Curso	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	MAYO	NOVIEMBRE
		CURSO 1: Ética en la función pública	FUNDAMENTAL	A DISTANCIA	Curso/Aula	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	MAYO	AGOSTO
		CURSO 2 Derecho Constitucional y Procesal constitucional			Curso/Aula	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	MAYO	AGOSTO
		CURSO 3 Derecho administrativo sancionador	ESPECIALIZADA		Curso/Aula	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	MAYO	AGOSTO
		CURSO 4 Argumentación de Resoluciones Contraloras			Curso/Aula	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	MAYO	AGOSTO
		CURSO 5 Ley de Procedimiento administrativo general	ESPECIALIZADA		Curso/Aula	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	MAYO	NOVIEMBRE
		TALLER 1: Análisis de la Resoluciones expedidas por entidades contraloras (Ocma, Fiscalía Suprema de control, Consejo Ejecutivo del Poder Judicial)			Taller/Aula	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	MAYO	NOVIEMBRE
		TALLER 2: Análisis de resoluciones del Tribunal Constitucional en materia disciplinaria	COMPLEMENTARIA		Taller/Aula	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	MAYO	NOVIEMBRE
		TALLER 3: Redacción de documentos administrativos			Taller/Aula	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	MAYO	NOVIEMBRE

META 6: SERVICIOS ACADÉMICOS COMPLEMENTARIOS

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024 - 2026																		
PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DE DIRECCION ACADEMICA																		
ORGANO/ UNIDAD ORGANICA :Dirección Académica																		
OBJETIVO ESTRATEGICO 01 :Mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia																		
ACCION ESTRATÉGICA 01.01 :Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia																		
ACCION ESTRATÉGICA 01.04 :Programa de fortalecimiento de capacidades continuo y efectivo para formadores																		
ACCION ESTRATÉGICA 01.05 :Programa de investigación implementado para Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia																		
OBJETIVO ESTRATEGICO 02 :Ampliar la cobertura de los servicios académicos para Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia																		
ACCION ESTRATÉGICA 02.02 :Oferta de capacitación ampliada en beneficio de los Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia																		
ACCION ESTRATÉGICA 02.03 :Sedes desconcentradas implementadas a nivel nacional																		
OBJETIVO ESTRATEGICO 03 :Fortalecer la gestión institucion																		
ACCION ESTRATÉGICA 03.02 : Proceso de Transformación Digital y Gobierno Digital implementado en la Entidad																		
ACCION ESTRATÉGICA 03.04 :Instrumentos de Gestión institucional Actualizados en la Entidad																		
CATEGORIA PRESUPUESTAL :Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)																		
PRODUCTO :399999 Sin producto																		
FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC :06. Justicia/ 017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos																		
ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 07 :5003711 SERVICIOS ACADÉMICOS COMPLEMENTARIOS																		
ACCIÓN ESTRATÉGICA	N°	ACTIVIDAD/TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												PERIODO DE EJECUCIÓN	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO
03.04	01	Acciones de la Dirección Académica	Informe	6	1	1	3	0	0	0	1	0	0	0	0	0	ENERO	JULIO
	1.1	Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI Anual 2025 de la Dirección Académica.	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
	1.2	Evaluación del POI anual 2023 y POI semestral 2024 de la Dirección Académica	Informe	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	ENERO	JULIO
	1.3	Evaluación Anual del PEI 2023 de la Dirección Académica	Informe	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	FEBRERO	FEBRERO
	1.4	Elaboración del Cuadro de Necesidades para el Ejercicio 2025 de la Dirección Académica	Informe	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	ABRIL	ABRIL
	1.5	Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2024 de la Dirección Académica	Informe	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENERO	ENERO
01.01	02	Elaboración de Propuesta del Plan Académico 2025	Informe	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	JUNIO	NOVIEMBRE
03.04	03	Evaluación de la actualización del Reglamento del Régimen de Estudios	Informe	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	JUNIO	JUNIO
03.04	04	Programas de Formación de Formadores	Informe	2	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	JUNIO	AGOSTO
03.04	05	Apertura del Año Académico 2024	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
03.04	06	Programa de Formación de Investigadores	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	JULIO	SETIEMBRE
03.04	07	Diagnóstico de necesidades de capacitación para el 2024	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	OCTUBRE	NOVIEMBRE
03.04	08	Fortalecimiento de la Gestión de las Sedes Desconcentradas	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MARZO	MARZO
03.04	09	Fortalecimiento de la Biblioteca de la AMAG	Informe	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	JUNIO	JUNIO
TOTAL DE ACCIONES				19	1	1	6	0	0	4	1	1	2	0	2	1		