



# ***Academia de la Magistratura***

***“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”***

## **RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 109-2021-AMAG/SA**

Lima, 29 de diciembre del 2021

### **VISTOS:**

El Informe N° 0771-2021-AMAG/SA/LOG, de fecha 29 de diciembre de 2021, emitido por la Subdirección de Logística y Control Patrimonial; y, el Informe N° 0523-2021-AMAG/AL/OAJ de fecha 20 de diciembre 2021 de la Oficina de Asesoría Jurídica, referidos al procedimiento de reconocimiento de crédito devengado a favor de **LUIS ALBERTO LUCANO LARA** por el Servicio de Asistencia Técnica en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA ( Segundo Entregable) a la Academia de la Magistratura;

### **CONSIDERANDO:**

Que, mediante Decreto Supremo N° 017-84-PCM, se aprueba el Reglamento del Procedimiento Administrativo para el Reconocimiento y Abono de Créditos Internos y Devengados a Cargo del Estado, el cual establece las disposiciones que regulan la tramitación de las acciones y reclamaciones de cobranza de créditos internos a cargo del Estado, por concepto de adquisiciones de bienes y servicios correspondientes a ejercicios presupuestales fenecidos, con excepción del endeudamiento financiero autorizada por la norma legal expresa;

Que, la citada norma establece en su artículo 3° que se entiende por créditos aquellas obligaciones que, no habiendo sido afectadas presupuestariamente, han sido contraídas en un ejercicio fiscal anterior dentro de los montos de gastos autorizados en los calendarios de compromisos en ese mismo ejercicio;

Que, conforme lo dispone el artículo 4° del Reglamento del Procedimiento para el Reconocimiento y Abono de Créditos Internos y Devengados a cargo del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 017-84-PCM, los compromisos contraídos dentro de los montos autorizados en los Calendarios de Compromisos con cargo a la Fuente del Tesoro Público y no pagados en el mismo ejercicio, constituyen documentos pendientes de pago y su cancelación será atendida directamente por la Dirección General del Tesoro Público, con sujeción a las normas que rigen el Sistema de Tesorería, toda vez que con fecha 31 de julio de 2020, la Academia de la Magistratura – AMAG notificó al proveedor **LUIS ALBERTO LUCANO LARA**, la Orden de Servicio N° 0000190-2020 de fecha 22 de julio de 2020, por el servicio Profesional de asistencia técnica en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa - SIGA, por el importe de S/ 18,000.00 (Dieciocho Mil con 00/100 soles), contando con la Certificación de Crédito Presupuestario Nota N° 0000000327-2020 por el mismo importe de la orden en mención, en el cual se precisa que, el servicio comprendía a tres (03) entregables, de los cuales se ha cancelado el primer entregable, quedando pendiente de pago el segundo y tercer entregable;

Que, mediante Carta S/N de fecha 23 de setiembre de 2020, el proveedor **LUIS ALBERTO LUCANO LARA**, informa a la Secretaria Administrativa la descripción y remite el



## ***Academia de la Magistratura***

producto del segundo entregable, en el marco de los términos de referencia de la Orden de Servicio N° 0000190-2020;

Que, mediante Carta N°003-2021 de fecha 24 de mayo de 2021, el proveedor **LUIS ALBERTO LUCANO LARA**, reitera la solicitud de reconocimiento de crédito devengado de la Orden de Servicio N° 0000190-2020, con respecto al pago de los honorarios del segundo y tercer entregable acorde a los términos de referencia para el Servicio de asistencia técnica para el registro de la información en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA MEF);

Que, mediante Memorando N° 2007-2021-AMAG/SA de fecha 21 de junio de 2021, la Secretaria Administrativa comunica que ha tomado conocimiento del segundo producto entregable del proveedor **LUIS ALBERTO LUCANO LARA**, referente a la Orden de Servicio N° 0000190-2020, la misma que estuvo vigente hasta el 24 de octubre de 2020, cuyo documento se encuentra en la Secretaria Administrativa, para la emisión de su conformidad, sin embargo de acuerdo a los términos de referencia para el servicio de Asistencia Técnica para el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA-MEF) indica en el punto 11, que, “La conformidad será otorgada por la Secretaria Administrativa previo informe de la Subdirección de Informática y la Subdirección de Logística y Control Patrimonial “. En ese sentido y teniendo en cuenta los reiterados reclamos del proveedor, se deriva el entregable para la emisión, bajo responsabilidad, de los respectivos Informes detallados respecto al cumplimiento de las actividades contratadas en el plazo previsto en los TDR, debiendo indicar en los informes a emitir si el avance que presentó el proveedor en este entregable estaba cumpliendo la finalidad pública y el objetivo de la contratación en favor de los intereses de la entidad, para cuyo efecto se les otorga un plazo de 48 horas, a la Subdirección de Logística y Control Patrimonial; y a la Subdirección de Informática;

Que, mediante Informe N° 108-2021-AMAG-SA-INF de fecha 23 de junio de 2021, la Subdirección de Informática, informa a la Secretaria Administrativa en sus conclusiones que, en relación a la subdirección de informática sobre el Segundo entregable del servicio de asistencia técnica para el sistema integrado de gestión administrativa, se realizaron algunas actividades que se detallan en el punto II del presente informe, documento que a través del Memorando N° 2147-2021-AMAG/SA de fecha 01 de julio de 2021, la Secretaria Administrativa, comunica a la Subdirección de Logística y Control Patrimonial, que no precisa con claridad si se cumplió o no con las actividades de acuerdo a los TDR. - Asimismo, no cumple con lo indicado en el documento de la referencia b) la cual dice: Informar detalladamente el cumplimiento de las actividades contratadas en el plazo previsto en los TDR y además en el citado informe indicar si el avance que presentó el proveedor en este entregable está cumpliendo con la finalidad pública y el objetivo de contratación en favor del interés de la entidad. En ese sentido se solicita a su despacho atender lo requerido;

Que, mediante Informe N° 284-2021-AMAG/LOG-EC de fecha 03 de setiembre de 2021, el área de Ejecución Contractual, señala en el segundo párrafo del numeral 3 de sus análisis que el PROVEEDOR, remitió su versión sobre los hechos, en el cual se exploya mediante un adjunto PDF de 31 páginas, la reafirmación del cumplimiento de sus obligaciones a fin de comunicar al CONTRATISTA la obligación de cumplir con lo pactado en los términos de referencia de la orden de servicio N° 0000190-2020;

Que, mediante Informe N° 620-2021-AMAG/SA-LOG de fecha 05 de noviembre de 2021, la Subdirección de Logística y Control Patrimonial, informa a la Secretaría



## ***Academia de la Magistratura***

Administrativa que, se ha realizado la revisión y evaluación de los documentos sustentatorios, comprobando que no es cuestionable el cumplimiento del 2° ENTREGABLE remitido por el PROVEEDOR, y que no es motivo de una aplicación de penalidad; asimismo, recomienda que se gestione la conformidad del servicio, por el área usuaria que le corresponde la emisión actual, por la prestación realizada conforme a lo argumentado por esta área. De lo expuesto, en el marco de lo dispuesto en el numeral 11 de los términos de referencia para la contratación del servicio antes citado, que señala: la conformidad será otorgada por la Secretaría Administrativa, previo informe de la Subdirección de Logística y Control Patrimonial y la Subdirección de Informática, el mismo que se evidencia en los documentos. En tal sentido, solicitamos se emita la conformidad del servicio, a efectos de proseguir con el Procedimiento Administrativo para el Reconocimiento y Abono de Créditos Internos y Devengados a Cargo del Estado;

Que, con fecha 08 de noviembre de 2021, la Secretaría Administrativa, emite la Conformidad de Servicios N° 10-2021-AMAG/SA, certificando que el proveedor **LUIS ALBERTO LUCANO LARA** ha prestado el servicio Profesional de asistencia técnica en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa - SIGA – segundo entregable, en la Academia de la Magistratura;

Que, mediante Memorando N° 3448-2021-AMAG/SA de fecha 09 de noviembre de 2021, la Secretaria Administrativa, remite a la Subdirección de Logística y Control Patrimonial, la conformidad al segundo entregable de la Orden de Servicio N° 0000190-2020, relacionado con el servicio de asistencia técnica en el SIGA, contratado en el año 2020 y que por las razones que se explican en los documentos que forman parte del presente expediente, no contó en su oportunidad con la referida conformidad del entonces Secretario Administrativo. Al respecto, en atención a los constantes reclamos del proveedor y contando el entregable con previos informes técnicos del responsable de ejecución contractual y de las Subdirecciones de Logística e Informática, tal como lo precisa en los términos de referencia, el suscrito emite conformidad y deriva expediente a fin que se continúe con el trámite en el marco de lo dispuesto por el Decreto Supremo N°17-84-PCM que regula el tratamiento de los créditos devengados.

Que, mediante Certificación de Crédito Presupuestario – Nota N° 0000000689-2021 con fecha de aprobación 16 de noviembre de 2021, se cubre el presupuesto para atender el crédito devengado de la Orden de Servicio N° 0000190-2020 de fecha 22 de julio de 2020, por el servicio Profesional de asistencia técnica en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa - SIGA, por el importe de S/ 5,400.00 (Cinco Mil Cuatrocientos con 00/100 soles), que corresponde al segundo entregable;

Que, asimismo, el artículo 7 del Reglamento del Procedimiento para el Reconocimiento y Abono de Créditos Internos y devengados a cargo del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 017-84-PCM, *el organismo deudor, previos informes técnicos y jurídicos internos, con indicación de la conformidad del cumplimiento de la obligación en los casos de adquisiciones y contratos, y de las causales por las que no se ha abonado en el presupuesto correspondiente, resolverá denegando o reconociendo el crédito y ordenando su abono con cargo al presupuesto del ejercicio vigente;*

Que, conforme a lo señalado en el Informe N° 0771-2021-AMAG/SA/LOG, de fecha 29 de diciembre del 2021 la Sub Dirección de Logística y Control, Patrimonial, concluye que resulta procedente el reconocimiento del crédito devengado por el segundo entregable a favor



## ***Academia de la Magistratura***

del proveedor **LUIS ALBERTO LUCANO LARA** por el monto de S/5,400.00 (Cinco Mil Cuatrocientos con 00/100 soles), por el servicio Profesional de asistencia técnica en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA, por el cual se emitió la Orden de Servicio N° 0000190-2020 por S/ 18,000.00 (Dieciocho Mil con 00/100 soles), y que cuenta con las Conformidad de Servicios N° 010 -2021-AMAG/SA, que acreditan la prestación del servicio Profesional de asistencia técnica en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA, en la Academia de la Magistratura;

Que, igualmente la Oficina de Asesoría Jurídica emitió el Informe N° 523-2021/AMAG/DG/OAJ de fecha 20 de diciembre del 2021, que entre otros concluye: “...*que corresponde emitir el respectivo acto resolutivo de Reconocimiento Crédito Devengado a favor del proveedor LUIS ALBERTO LUCANO LARA - Orden de Servicio N° 000190-2020*”, por lo que sugiere se prosigan con los trámites de aprobación pertinente;

Que, mediante Memorando N° 4016-2021-AMAG/SA de fecha 21 de diciembre de 2021, se remite la Resolución Administrativa N°101-2021-AMAG/SA de fecha 21 de diciembre de 2021 a la Subdirección de Logística y Control Patrimonial, en el cual se resuelve reconocer el Crédito Devengado a favor del Sr. Luis Alberto Lucano Lara el importe de S/ 12,000.00, el mismo que fue observado por la Oficina de Tesorería el cual no se ajustaba los montos comprometidos del segundo y tercer entregable con el importe establecido en los TDR de la OS 190-2020, motivo por el cual se devolvió a la Subdirección de Logística y Control Patrimonial para la subsanación respectiva;

Que, mediante Informe N°472-2021-AMAG/SA/LOG/EC de fecha 28 de diciembre de 2021, el área de ejecución contractual realiza la sinceración de la documentación correspondiente al reconocimiento de crédito devengado a favor del Sr. Luis Alberto Lucano Lara respecto al segundo entregable, el mismo que con Informe del visto se actualiza el informe técnico de la Subdirección de Logística y Control Patrimonial solicitando el reconocimiento de crédito devengado a favor del Sr. Luis Alberto Lucano Lara, adjuntando para ellos toda la documentación respectiva.

Que, de acuerdo a lo señalado en el artículo 8 del Reglamento del procedimiento para el Reconocimiento y Abono de Créditos Internos y devengados a cargo del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 017-84-PCM, la resolución mencionada en el artículo precedente, será expedida en primera instancia por el Director General de Administración, o por el funcionario homólogo, en el presente caso el Secretario de Administración de la Academia de la Magistratura - AMAG”;

Que, de forma concordante, el numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley 28693, Ley General del Sistema Nacional de Tesorería establece que *la autorización para el reconocimiento de los devengados es competencia del Director General de Administración o quien haga sus veces*, lo cual es a su vez concordante con lo establecido en el numeral 13.1 del artículo 13 de la Directiva N°001-2017-EF/77, Directiva de Tesorería, aprobada por Resolución Directoral N° 002-2017-EF/77;

Que, de acuerdo a lo establecido en el artículo 36° del Decreto Legislativo N° 1440, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, el numeral 36.2 dispone que *los gastos comprometidos y no devengados al 31 de diciembre de cada año pueden afectarse al Presupuesto Institucional del año Fiscal inmediato siguiente*; En tal caso, se imputan dichos compromisos a los créditos presupuestarios aprobados para el nuevo año fiscal.

Contando con el visto bueno de la Subdirección de Logística y Control Patrimonial; y,



## ***Academia de la Magistratura***

Estando a lo expuesto y en uso de la facultad asignada en el Reglamento de Organización y Funciones - ROF de la Academia de la Magistratura - AMAG, aprobado mediante Resolución N° 23-2017-AMAG-CD y sus modificatorias y las facultades conferidas en el Decreto Supremo N°17-84-PCM Reglamento del Procedimiento Administrativo para el Reconocimiento y Abono de Créditos Internos y Devengados a cargo del Estado;

### **SE RESUELVE:**

**Artículo Primero. - RECONOCER** como Crédito Devengado, a favor del proveedor **LUIS ALBERTO LUCANO LARA**, por el monto de S/5,400.00 (Cinco Mil Cuatrocientos con 00/100 soles) correspondiente al segundo entregable de periodo 2020, por la contratación del Servicio Profesional de asistencia técnica en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA, en la Academia de la Magistratura, brindado en mérito a la Orden de Servicio N° 0000190-2020 relacionada al periodo del 2020 de acuerdo a los fundamentos expresados en el presente acto resolutivo.

**Artículo Segundo. - DEJAR SIN EFECTO** la Resolución Administrativa N°101-2021-AMAG-SA de fecha 21 de diciembre de 2021.

**Artículo Tercero. – DISPONER** que, el egreso que demande la atención de la presente Resolución se afectará al Programa Funcional: 9001 Actividad: 5000003, Meta: 001, Fuente de financiamiento 00: Recursos Ordinario según Certificación Presupuestal N° 0000000689-2021-AMAG/OPP, por los fundamentos expresados en el presente acto resolutivo.

**Artículo Cuarto. - NOTIFICAR** a las Subdirecciones de Logística y Contabilidad - Finanzas, para que en mérito a la presente resolución realicen los trámites de pago necesarios en atención a sus competencias.

**Artículo Quinto. – REMITIR** copia de los actuados a la Secretaria Técnica de Procesos Administrativos Disciplinarios, a efectos de la evaluación de la responsabilidad administrativa a que hubiere lugar.

**Artículo Sexto. - DISPONER** la publicación de la presente resolución, en el portal web de la AMAG ([www.amag.edu.pe](http://www.amag.edu.pe)).

Regístrese, comuníquese y cúmplase.

**MIGUEL ÁNGEL DÁVILA SERVAT**  
Secretario Administrativo  
Academia de la Magistratura