

## **INSTRUCTIVO PARA SOLICITAR LA REINCORPORACIÓN AL 30° PROFA**

1. Generar su código de pago por concepto de reincorporación al 30° PROFA (Monto a pagar según a lo establecido en el TUPA AMAG).
2. Realizar el pago a través del págalo.pe o en ventanilla del Banco de la Nación y verificar que sus datos personales se consignen correctamente en el voucher.
3. Luego de realizado el pago, se deberá esperar entre **48 y 72 horas hábiles**, contadas desde el **día hábil siguiente**, para que este sea validado en el sistema de la **AMAG** (ya sea que el pago se haya efectuado a través del aplicativo **Págalo.pe** o en la **ventanilla del Banco de la Nación**).
4. Una vez validado el pago, el postulante deberá ingresar al **Sistema de Gestión Académica**, dirigirse a la pestaña “**Trámite**” y hacer clic en “**Registrar FUSA**”



Copyright © 2014 AMAG - Todos los Derechos Reservados

Certificación	Solicitud	Inf. Académica	Inf. Admisión	Derechos de Tramitación
Trámite	Datos Personales			
Consultar Fusa	Nombres y Apellidos:			
Registrar FUSA	Nro DNI:		Telefono:	
Reportes	Correo Electrónico:			
Mantenimientos	Datos Solicitud			
General	Dirigido a:	SUBDIRECCIÓN DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ASPIRANTES		
Seguridad	Asunto:	REINCORPORACIÓN AL PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ASPIRANTES - PROFA		
	Indique Programa a incorporarse:	Admisión al 30° PROFA		

**Siguiente**

6. Seleccionar el “Año” (2025 – de ser el caso-) y “Actividad” del cual proviene (29° PROFA - de ser el caso-) luego hacer clic en “Siguiente”:

Formato Único de Servicio Académico - FUSA

Año:

Actividad:

Siguiente

7. Anexar el voucher de pago por derecho de reincorporación, en formato PDF luego hacer clic en “Siguiente”:

Formato Único de Servicio Académico - FUSA

Petitorio: (Indicar sede, de ser el caso)

Deseo reincorporarme al 30° PROFA para culminar el 29° PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ASPIRANTES.

Anexos de la solicitud:

Siguiente

8. Ingresar información del voucher (según el ejemplo), luego hacer clic “Validar Pago”, posteriormente marcar con un check “Acepta Términos de Consentimiento” y finalmente hacer clic en “Guardar”: