

INSTRUCTIVO PARA SOLICITAR REINCORPORACIÓN AL 30° PROFA

- 1.** Genere su código de pago por concepto de REINCORPORACIÓN AL PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ASPIRANTES (monto a pagar según a lo establecido en el TUPA AMAG).

The screenshot shows a web page titled "ACADEMIA DE LA MAGISTRATURA" with the subtext "Códigos de Pago - Banco de la Nación". It features a search bar with the term "reincorporación" and a results table. The first result is a row for "REINCORPORACIÓN AL PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ASPIRANTES - PROFA" with a code "02026004600042_____6". There are checkboxes and a print icon next to the result.

- 2.** Realice el pago a través del págalo.pe o en ventanilla del Banco de la Nación y verifique que sus datos personales se consignen correctamente en el comprobante.
- 3.** Realizado el pago, deberá esperar entre 24 horas y 72 horas de días hábiles, contadas desde el siguiente día hábil, para que dicho pago se valide en el sistema de tesorería de la AMAG (ya sea que el pago se haya realizado a través del aplicativo Págalo.pe o por ventanilla del Banco de la Nación).
- 4.** Cumplido el plazo para la validación del pago, deberá ingresar al Sistema de Gestión Académica (SGAc), dirigirse al Menú “Trámite” y hacer clic en “Registrar FUSA”

The screenshot shows the SGAc menu with a yellow arrow pointing to the "Registrar FUSA" button, which is highlighted with a red border. Other menu items include "Menu", "Inscripción", "Certificación", "Trámite", "Consultar Fusa", "Reportes", "Mantenimientos", "General", and "Seguridad".

INSTRUCTIVO PARA SOLICITAR REINCORPORACIÓN AL 30° PROFA

5. El sistema mostrará 4 pestañas, en cada pestaña deberá seleccionar o completar la información requerida.

5.1. Pestaña “Solicitud”:

Seleccione o complete los datos requeridos y haga clic en “**Siguiente**”.

Formato Único de Servicio Académico - FUSA

Solicitud Inf. Académica Inf. Adicional Derecho de Trámite

Datos Personales

Nombres y Apellidos: JOMEZ

Nro DNI: _____ Telefono: _____

Correo Electrónico: gon2206@gmail.com

Repita Correo Electrónico: gon2206@gmail.com

Datos Solicitud

Asunto Solicitud: REINCORPORACION AL PROGRAMA DE FORMACION DE ASPIRANTES

Dirigido a: SUBDIRECCION DEL PROGRAMA DE FORMACION DE ASPIRANTES

Indique Programa a incorporarse: 30° Programa de Formación de Aspirantes

Siguiente

5.2. Pestaña “Inf. Académica”:

Seleccione el “**Año**” y la “**Actividad**” de la cual proviene, luego haga clic en “**Siguiente**”.

Formato Único de Servicio Académico - FUSA

Solicitud Inf. Académica Inf. Adicional Derecho de Trámite

Datos de actividades académicas pendientes

Año: 2025 Actividad: 29° Programa de Formación de Aspirantes a la Magistratura

Cursos Desaprobados

| Nro | Curso | Créd. | PF | % Asist. | Estado |
|-----|---|-------|------|----------|-------------|
| 1 | 03.Curso 2. Interpretación y Argumentación Jurídica | 3 | 9.50 | | Desaprobado |

Record Económico

| Nro | Código Pago | Concepto | Importe (\$) | Estado |
|-----|-------------------|--|--------------|--------|
| 1 | 02025251 7790623 | MATRÍCULA AL PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ASPIRANTES | 157.00 | Pagado |
| 2 | 02025251 7790623 | Primera armada | 1,220.40 | Pagado |
| 3 | 02025251 7790623 | Segunda armada | 1,525.50 | Pagado |
| 4 | 02025263l 7790623 | MATRÍCULA AL PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ASPIRANTES | 157.00 | Pagado |
| 5 | 02025263 7790623 | VALOR DE CRÉDITO ACADÉMICO - A DISTANCIA | 610.20 | Pagado |
| 6 | 02025251 7790623 | MATRÍCULA AL PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ASPIRANTES | 157.00 | Pagado |
| 7 | 02025251 7790623 | Primera armada | 1,220.40 | Pagado |
| 8 | 02025251 7790623 | Segunda armada | 1,525.50 | Pagado |
| 9 | 02025263 7790623 | MATRÍCULA AL PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ASPIRANTES | 157.00 | Pagado |
| 10 | 02025263 7790623 | VALOR DE CRÉDITO ACADÉMICO - A DISTANCIA | 610.20 | Pagado |

Siguiente

INSTRUCTIVO PARA SOLICITAR REINCORPORACIÓN AL 30° PROFA

5.3. Pestaña “Inf. Adicional”:

Complete el petitorio y luego haga clic en “**Siguiente**”.

Formato Único de Servicio Académico - FUSA

Solicitud Inf. Académica Inf. Adicional Derecho de Trámítacion

Datos Adicionales

Petitorio:
(Describa
brevemente su
solicitud. Indicar
sede, de ser el
caso)

Deseo incorporarme al 30° Programa de Formación de Aspirantes para culminar el 29° Programa de Formación de Aspirantes a la Magistratura

Anterior Siguiente

5.4. Pestaña “Derecho de Tramitación”:

- Indique la “**Modalidad de Pago**” (Ventanilla BN o Págalo.pe), “**Nro. de Operación**”, “**Fecha de pago**” y “**Nro. Agencia**” del comprobante de pago del Banco de la Nación. Luego haga clic en el botón “**Validar Pago**”.
- Lea los Términos de Consentimiento, marque la casilla “**Acepta Términos de Consentimiento**” y finalmente haga clic en “**Guardar**”.

Formato Único de Servicio Académico - FUSA

Solicitud Inf. Académica Inf. Adicional Derecho de Trámítacion

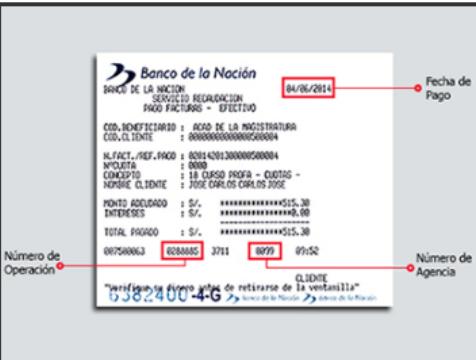
Datos de Información de Pago

Modalidad de pago: Ventanilla BN

Nro Operación: 12345678 ✓ Nro Agencia: 0099 ✓

Fecha de Pago: 19/01/2026 ✓

Validar Pago



Acepta Términos de Consentimiento Términos de Consentimiento

Anterior Guardar

INSTRUCTIVO PARA SOLICITAR REINCORPORACIÓN AL 30° PROFA

Formato Único de Servicio Académico - FUSA

Solicitud Inf. Académica Inf. Adicional Derecho de Trámite

Datos de Información de Pago

Modalidad de pago: Págalo.pe Ingrese los primeros 6 dígitos del número de operación

Nro Operación: 123456 ✓ Nro Agencia: 0099 ✓

Fecha de Pago: 19/01/2026 ✓

Validar Pago

Acepta Términos de Consentimiento

Términos de Consentimiento

Anterior Guardar