ACADEMIA DE
LA MAGISTRATURA

Invitación a prestar servicios en la Academia de la Magistratura

La Academia de la Magistratura, requiere contar con los servicios de (1) una persona natural para que realice labores de apoyo para el adecuado desarrollo de las actividades del Archivo Central de la Academia de la Magistratura, con el perfil descrito a continuación:

FORMACION	Secundaria completa.
EXPERIENCIA	Experiencia mínima de dos (2) años en labores administrativas en el sector público o privado. No tener incompatibilidad para contratar con el Estado, según el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado. Ruc Activo y Habido. RNP vigente.

IMPORTANTE

Duración de Contrato: Desde el primer día hábil siguiente de la fecha de la notificación de la Orden de Servicios que realizará la Subdirección de Logística al correo electrónico señalado por el proveedor y hasta 270 días calendarios.

Honorarios Profesionales: e S/ 18,000.00 (Dieciocho Mil y 00/100 soles).

Tipo de trabajo: Locación de Servicios.

Plazo de postulación: Fecha de Inscripción de Postulantes: Del 24 al 27 de febrero de 2023.

Para poder postular debe dirigirse al correo aestrella@amag.edu.pe atención a la Subdirección de Logística enviando propuesta económica y la acreditación de los requisitos según el punto V de los términos de referencia.
Deberán adjuntar el CV documentado actualizado en un solo archivo en formato .PDF (capacidad máxima de 20mb) en el siguiente orden (1° Formación, 2° Experiencia, 3° Capacitación).