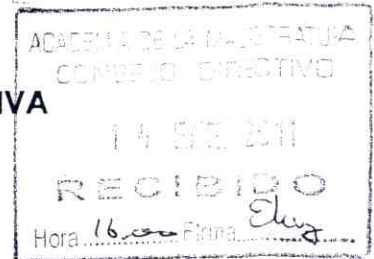


INFORME N° ⁰³¹ -2010-AMAG/DG



A : **DR. MANUEL SANCHEZ – PALACIOS PAIVA**
Presidente del Consejo Directivo

DE : **DR. DENNIS CHAVEZ DE PAZ**
Director General

ASUNTO : **EVALUACION DE LAS MEDIDAS DE AUSTERIDAD,
RACIONALIDAD Y DISCIPLINA PRESUPUESTARIA DE LA
AMAG CORRESPONDIENTE AL CUARTO TRIMESTRE
DEL AÑO 2010.**

REF : a) Informe N° 009-2011-AMAG-AT
b) Mermorando N° 0062-2011-AMAG/DG
c) Informe N° 025-2010-AMAG-SA

FECHA : 14 de enero de 2011

Tengo el honor de dirigirme a usted, señor Presidente del Consejo Directivo de la Academia de la Magistratura, a fin de informarle sobre el resultado de la evaluación efectuada por este Despacho, respecto al reporte elaborado por la Secretaría Administrativa relacionado al cumplimiento de las Normas de Austeridad, Racionalidad y Disciplina Presupuestaria de la Academia de la Magistratura, correspondiente al IV Trimestre 2010. Para tal efecto se adjunta el Anexo N° 1, en el cual se detalla el nivel de cumplimiento de las disposiciones específicas de la Directiva N° 002-2010-AMAG-SA.

De la evaluación efectuada podemos destacar, que de un total de 71 disposiciones específicas, se han cumplido 71, lo que representa un nivel porcentual de cumplimiento de 100 %.

Elevamos el presente informe a su Despacho señor Presidente del Consejo Directivo, a efectos que de considerarlo pertinente, conforme lo establece el numeral 8.2 de la citada Directiva, se remita a la oficina de Control Institucional.

Sin otro particular por el momento, me despido no sin antes expresarle mis sentimientos de mayor estima y consideración personal.

Muy atentamente,

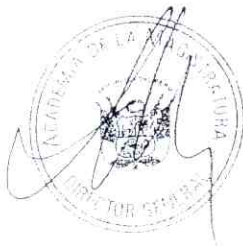

Dr. Dennis Chávez de Paz
Director General
ACADEMIA DE LA MAGISTRATURA



...mms

Anexo N° 1: Cumplimiento de las Medidas de Austeridad Racionalidad y Disciplina.

MEDIDAS DE AUSTRERIDAD		CUMPLIMIENTO	
		SI	NO
6.1	DE LA AUSTRERIDAD		
6.1.1	EN MATERIA DE PERSONAL DEL LITERAL a) al LITERAL r)	17X	
6.2	EN MATERIA DE BIENES Y SERVICIOS		
6.2.1	CONTRATOS POR SERVICIOS NO PERSONALES DEL NUMERAL 6.2.1.1. AL 6.2.1.4	4X	
6.2.2	VEHICULOS DEL NUMERAL 6.2.2.1. AL NUMERAL 6.2.2.9.	9X	
6.2.3	SERVICIOS DE TELEFONÍA CELULAR Y TELEFONÍA FIJA DEL NUMERAL 6.2.3.1. AL NUMERAL 6.2.3.5	5X	
6.2.4	SERVICIO DE ENERGÍA ELECTRICA DEL NUMERAL 6.2.4.1. AL NUMERAL 6.2.4.4	4X	
6.2.5	SERVICIO DE AGUA POTABLE DEL NUMERAL 6.2.5.1. AL NUMERAL 6.2.5.4	4X	
6.2.6	SERVICIOS DE MENSAJERÍA DEL NUMERAL 6.2.6.1 AL NUMERAL 6.2.6.3	3X	
6.2.7	EVENTOS Y ATENCIONES OFICIALES 6.2.7.1	X	
6.2.8	DE LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS DEL NUMERAL 6.2.8.1 AL NUMERAL 6.2.8.4	4X	
6.2.9	DEL ALMACEN DEL NUMERAL 6.2.9.1 AL NUMERAL 6.2.9.2	2X	
6.2.10	UTILES DE OFICINA DEL NUMERAL 6.2.10.1 AL NUMERAL 6.2.10.5	5X	
6.2.11	MOVILIDAD LOCAL POR COMISIÓN DE SERVICIO NUMERAL 6.2.11.1 AL NUMERAL 6.2.11.4	4X	
6.2.12	VIÁTICOS Y PASAJES DEL NUMERAL 6.2.12.1 AL NUMERAL 6.2.12.11	12X	
6.2.13	SERVICIO DE FOTOCOPIADO DEL NUMERAL 6.2.13.1 AL NUMERAL 6.2.13.2	2X	
6.2.14	IMPRESIONES Y PUBLICACIONES DEL NUMERAL 6.2.14.1 AL NUMERAL 6.2.14.4	4X	
6.2.15	SEGURIDAD DEL NUMERAL 6.2.15.1 AL NUMERAL 6.2.15.4	4X	
TOTAL EN NUMERO DE MEDIDAS DE AUSTRERIDAD		71	
TOTAL EN PORCENTAJE DE MEDIDAS DE AUSTRERIDAD		100 %	



INFORME N° 699 -2010-AMAG/DG

son 30 folios

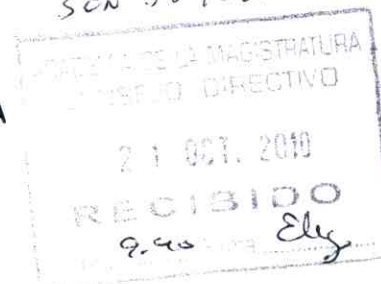
A : **DR. MANUEL SANCHEZ – PALACIOS PAIVA**
Presidente del Consejo Directivo

DE : **DR. DENNIS CHAVEZ DE PAZ**
Director General

ASUNTO : EVALUACION DE LAS MEDIDAS DE AUSTERIDAD
CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO
2010.

REF : a) Informe N° 450-2010-AMAG-SA

FECHA : 20 de octubre de 2010



Tengo el honor de dirigirme a usted, señor Presidente del Consejo Directivo de la Academia de la Magistratura, a fin de informarle sobre el resultado de la evaluación efectuada por este Despacho, respecto al reporte elaborado por la Secretaría Administrativa relacionado al cumplimiento de las Normas de Austeridad, Racionalidad y Disciplina de la Academia de la Magistratura, correspondiente al III Trimestre 2010. Para tal efecto se adjunta el Anexo N° 1, en el cual se detalla el nivel de cumplimiento de las disposiciones específicas de la Directiva N° 002-2010-AMAG-SA.

De la evaluación efectuada podemos destacar, que de un total de 72 disposiciones específicas, se han cumplido 70, lo que representa un nivel porcentual de cumplimiento del 97%.

En relación a las dos disposiciones que no se han cumplido, debemos señalar lo siguiente

- Sobre la disposición contenida en el numeral N° 6.2.8.2, la cual esta referida a que la Dirección Académica debe alcanzar a través de la Secretaría Administrativa un calendario de ejecución de actividades académicas programadas para el presente año fiscal, el cual deberá ser actualizado y calendarizado mensualmente con 10 días de anticipación previos al inicio del mes siguientes. le informo que mi despacho mediante el Memorando N° 1881-2010-AMAG/DG, ha solicitado al Director Académico que cumpla con esta disposición, documento que adjuntamos en fotocopia
- Sobre la disposición contenida en el numeral 6.2.10.5, la cual esta referida a que el Subdirector de Logística informe sobre el consumo de papel, le comunico que el Secretario Administrativo mediante el Memorando N° 529-2010-AMAG-SA ha requerido al Subdirector de Logística que cumpla con esta disposición.



Elevamos el presente informe a su Despacho señor Presidente del Consejo Directivo, a efectos que de considerarlo pertinente, conforme lo establece el numeral 8.2 de la citada Directiva, se remita a la oficina de Control Institucional.

Sin otro particular por el momento, me despido no sin antes expresarle mis sentimientos de mayor estima y consideración personal.

Muy atentamente,

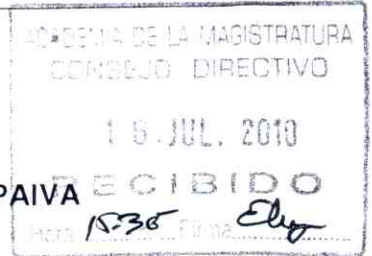


Dr. Dennis Chávez de Paz
Director General
ACADEMIA DE LA MAGISTRATURA

Anexo N° 1: Cumplimiento de las Medidas de Austeridad

MEDIDAS DE AUSTRERIDAD		CUMPLIMIENTO	
		SI	NO
6.1	DE LA AUSTRERIDAD		
	6.1.1 EN MATERIA DE PERSONAL DEL LITERAL a) al LITERAL f)	17X	
6.2	EN MATERIA DE BIENES Y SERVICIOS		
	6.2.1 CONTRATOS POR SERVICIOS NO PERSONALES DEL NUMERAL 6.2.1.1. AL 6.2.1.4	4X	
	6.2.2 VEHICULOS DEL NUMERAL 6.2.2.1 AL NUMERAL 6.2.2.9	9X	
	6.2.3 SERVICIOS DE TELEFONÍA CELULAR Y TELEFONÍA FIJA DEL NUMERAL 6.2.3.1. AL NUMERAL 6.2.3.5	5X	
	6.2.4 SERVICIO DE ENERGÍA ELECTRICA DEL NUMERAL 6.2.4.1. AL NUMERAL 6.2.4.4	4X	
	6.2.5 SERVICIO DE AGUA POTABLE DEL NUMERAL 6.2.5.1. AL NUMERAL 6.2.5.4	4X	
	6.2.6 SERVICIOS DE MENSAJERÍA DEL NUMERAL 6.2.6.1 AL NUMERAL 6.2.6.3	3X	
	6.2.7 EVENTOS Y ATENCIONES OFICIALES 6.2.7.1	X	
	6.2.8 DE LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS 6.2.8.1	X	
	6.2.8.2		X
	6.2.8.3 AL 6.2.8.4	2X	
	6.2.9 DEL ALMACEN DEL NUMERAL 6.2.9.1 AL NUMERAL 6.2.9.2	2X	
	6.2.10 UTILES DE OFICINA DEL NUMERAL 6.2.10.1 AL NUMERAL 6.2.10.4	4X	
	6.2.10.5		X
	6.2.11 MOVILIDAD LOCAL POR COMISIÓN DE SERVICIO NUMERAL 6.2.11.1 AL NUMERAL 6.2.11.4	4X	
	6.2.12 VIATICOS Y PASAJES DEL NUMERAL 6.2.12.1 AL NUMERAL 6.2.12.11	12X	
	6.2.13 SERVICIO DE FOTOCOPIADO DEL NUMERAL 6.2.13.1 AL NUMERAL 6.2.13.2	2X	
	6.2.14 IMPRESIONES Y PUBLICACIONES DEL NUMERAL 6.2.14.1 AL NUMERAL 6.2.14.4	4X	
	6.2.15 SEGURIDAD DEL NUMERAL 6.2.15.1 AL NUMERAL 6.2.15.4	4X	
TOTAL EN NUMERO DE MEDIDAS DE AUSTRERIDAD		70	2
TOTAL EN PORCENTAJE DE MEDIDAS DE AUSTRERIDAD		97 %	3 %

INFORME N° 491-2010-AMAG/DG



A : **DR. MANUEL SANCHEZ-PALACIOS PAIVA**
Presidente del Consejo Directivo

DE : **DR. DENNIS CHAVEZ DE PAZ**
Director General

ASUNTO : **EVALUACION DE LAS MEDIDAS DE AUSTERIDAD, RACIONALIDAD Y DISCIPLINA PRESUPUESTARIA CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO 2010.**

REFERENCIA : a) Memo N° 1251-2010-AMAG-DG
b) Informe N° 53-2010-AMAG-AT
c) Proveído N° 645 -2010-AMAG/DG
b) Informe N° 335-2010-AMAG-SA

FECHA : Lima, 16 de julio de 2010

Tengo el honor de dirigirme a usted, señor Presidente del Consejo Directivo de la Academia de la Magistratura, doctor Manuel Sanchez-Palacios Paiva, a efectos de informarle sobre el resultado de la evaluación de las Normas de Austeridad, Racionalidad y Disciplina Presupuestaria de la Academia de la Magistratura, correspondiente al II Trimestre 2010, realizada en función a la Directiva N° 002-2009-AMAG-SA por la Secretaría Administrativa.

A continuación en el cuadro N° 1, se presenta en forma cuantificada, el nivel de cumplimiento de cada una de las disposiciones específicas de las Normas de Austeridad según la información proporcionada por la Secretaría Administrativa:

Cuadro N° 1: Cumplimiento de las Medidas de Austeridad

MEDIDAS DE AUSTERIDAD		CUMPLIMIENTO	
		SI	NO
6.1	DE LA AUSTERIDAD		
6.1.1	EN MATERIA DE PERSONAL DEL LITERAL a) al LITERAL s)	19X	
6.2	EN MATERIA DE BIENES Y SERVICIOS		
6.2.1	CONTRATOS POR SERVICIOS NO PERSONALES DEL NUMERAL 6.2.1.1. AL 6.2.1.3	3X	
6.2.2	VEHICULOS DEL NUMERAL 6.2.2.1. AL NUMERAL 6.2.2.9.	9X	
6.2.3	SERVICIOS DE TELEFONÍA CELULAR Y TELEFONÍA FIJA DEL NUMERAL 6.2.3.1. AL NUMERAL 6.2.3.5	5X	
6.2.4	SERVICIO DE ENERGÍA ELECTRICA DEL NUMERAL 6.2.4.1. AL NUMERAL 6.2.4.3	3X	
6.2.5	SERVICIO DE AGUA POTABLE DEL NUMERAL 6.2.5.1. AL NUMERAL 6.2.5.3	3X	
6.2.6	SERVICIOS DE MENSAJERÍA DEL NUMERAL 6.2.6.1 AL NUMERAL 6.2.6.3	3X	



6.2.7	EVENTOS Y ATENCIONES OFICIALES		
	6.2.7.1	X	
6.2.8	DE LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS		
	6.2.8.1	X	
	6.2.8.2		X
	DEL NUMERAL 6.2.8.3 AL 6.2.8.4	2X	
6.2.9	DEL ALMACEN		
	DEL NUMERAL 6.2.9.1 AL NUMERAL 6.2.9.2	2X	
6.2.10	UTILES DE OFICINA		
	DEL NUMERAL 6.2.10.1 AL NUMERAL 6.2.10.4	4X	
6.2.11	MOVILIDAD LOCAL POR COMISIÓN DE SERVICIO		
	NUMERAL 6.2.11.1 AL NUMERAL 6.2.11.4	4X	
6.2.12	VIÁTICOS Y PASAJES		
	DEL NUMERAL 6.2.12.1 AL NUMERAL 6.2.12.11	11X	
6.2.13	SERVICIO DE FOTOCOPIADO		
	DEL NUMERAL 6.2.13.1 AL NUMERAL 6.2.13.2	2X	
6.2.14	IMPRESIONES Y PUBLICACIONES		
	DEL NUMERAL 6.2.14.1 AL NUMERAL 6.2.14.5	5X	
6.2.15	SEGURIDAD		
	DEL NUMERAL 6.2.15.1 AL NUMERAL 6.2.15.4	4X	
TOTAL EN NUMERO DE MEDIDAS DE AUSTERIDAD		70	1
TOTAL EN PORCENTAJE DE MEDIDAS DE AUSTERIDAD		99 %	1 %


Como se puede apreciar el nivel de cumplimiento de las medidas de austeridad es elevada, considerando que de un total de 71 disposiciones específicas se han cumplido 70, lo que representa el 99 % de cumplimiento.

Sobre la disposición de la Directiva N° 6.2.8.2 que no se han cumplido, referida a que la Dirección Académica debe alcanzar a través de la Secretaría Administrativa un calendario de ejecución de actividades académicas programadas para el presente año fiscal, el cual deberá ser actualizado y calendarizado mensualmente con 10 días de anticipación previos al inicio del mes siguientes, mi Despacho ha cursado el Memorando N° 1251-2010-AMAG-DG al Director Académico, a fin que cumpla con dicha disposición.

Por último, se sugiere que en cumplimiento del numeral 8.2 de la Directiva N° 002-2009-AMAG-SA, su Despacho remita el Informe de evaluación de las Medidas de Austeridad, Racionalidad y Disciplina Presupuestaria de la Academia de la Magistratura, correspondiente al II Trimestre 2010 al Órgano de Control Institucional.

Sin otro particular por el momento, me despido no sin antes expresarle mis sentimientos de mayor estima y consideración personal.

Muy atentamente.


Dr. Dennis Chávez de Paz
Director General
ACADEMIA DE LA MAGISTRATURA

INFORME N° 284 -2010-AMAG/DG

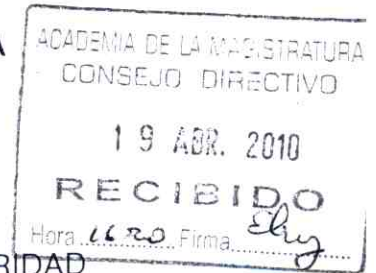
A : DR. MANUEL SANCHEZ – PALACIOS PAIVA
Presidente del Consejo Directivo

DE : DR. DENNIS CHAVEZ DE PAZ
Director General

ASUNTO : EVALUACION DE LAS MEDIDAS DE AUSTERIDAD
CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO
2010.

REF : a) Informe N° 025-2010-AMAG-AT
b) Informe N° 0169-2010-AMAG-SA

FECHA : 19 de abril de 2010



Tengo el honor de dirigirme a usted, señor Presidente del Consejo Directivo de la Academia de la Magistratura, a fin de informarle sobre el resultado de la evaluación efectuada por este Despacho, respecto al reporte elaborado por la Secretaría Administrativa relacionado al cumplimiento de las Normas de Austeridad, Racionalidad y Disciplina de la Academia de la Magistratura, correspondiente al I Trimestre 2010. Para tal efecto se adjunta el Anexo N° 1, en el cual se detalla el nivel de cumplimiento de las disposiciones específicas de la Directiva N° 002-2009-AMAG-SA.


De la evaluación efectuada podemos destacar, que de un total de 71 disposiciones específicas, se han cumplido 70, lo que representa un nivel porcentual de cumplimiento del 99%.

En relación a la única disposición que no se han cumplido (N° 6.2.8.2), referido a que la Dirección Académica debe alcanzar a través de la Secretaría Administrativa un calendario de ejecución de actividades académicas programadas para el presente año fiscal, el cual deberá ser actualizado y calendarizado mensualmente con 10 días de anticipación previos al inicio del mes siguientes, le informo que mi despacho mediante el Memorando N° 681-2010-AMAG/DG, ha solicitado al Director Académico que cumpla con dicha disposición.

Elevamos el presente informe a su Despacho señor Presidente del Consejo Directivo, a efectos que de considerarlo pertinente, conforme lo establece el numeral 8.2 de la citada Directiva, se remita a la oficina de Control Institucional.

Sin otro particular por el momento, me despido no sin antes expresarle mis sentimientos de mayor estima y consideración personal.

Muy atentamente,


Dr. Dennis Chavez de Paz

Anexo N° 1: Cumplimiento de las Medidas de Austeridad

MEDIDAS DE AUSTRERIDAD		CUMPLIMIENTO	
		SI	NO
6.1	DE LA AUSTRERIDAD		
6.1.1	EN MATERIA DE PERSONAL DEL LITERAL a) al LITERAL s)	19X	
6.2	EN MATERIA DE BIENES Y SERVICIOS		
6.2.1	CONTRATOS POR SERVICIOS NO PERSONALES DEL NUMERAL 6.2.1.1. AL 6.2.1.3	3X	
6.2.2	VEHICULOS DEL NUMERAL 6.2.2.1. AL NUMERAL 6.2.2.9	9X	
6.2.3	SERVICIOS DE TELEFONÍA CELULAR Y TELEFONÍA FIJA DEL NUMERAL 6.2.3.1. AL NUMERAL 6.2.3.5	5X	
6.2.4	SERVICIO DE ENERGÍA ELECTRICA DEL NUMERAL 6.2.4.1. AL NUMERAL 6.2.4.3	3X	
6.2.5	SERVICIO DE AGUA POTABLE DEL NUMERAL 6.2.5.1. AL NUMERAL 6.2.5.3	3X	
6.2.6	SERVICIOS DE MENSAJERÍA DEL NUMERAL 6.2.6.1 AL NUMERAL 6.2.6.3	3X	
6.2.7	EVENTOS Y ATENCIONES OFICIALES 6.2.7.1	X	
6.2.8	DE LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS 6.2.8.1	X	
	6.2.8.2		X
	DEL NUMERAL 6.2.8.3 AL 6.2.8.4	2X	
6.2.9	DEL ALMACEN DEL NUMERAL 6.2.9.1 AL NUMERAL 6.2.9.2	2X	
6.2.10	UTILES DE OFICINA DEL NUMERAL 6.2.10.1 AL NUMERAL 6.2.10.4	4X	
6.2.11	MOVILIDAD LOCAL POR COMISIÓN DE SERVICIO NUMERAL 6.2.11.1 AL NUMERAL 6.2.11.4	4X	
6.2.12	VIÁTICOS Y PASAJES DEL NUMERAL 6.2.12.1 AL NUMERAL 6.2.12.11	11X	
6.2.13	SERVICIO DE FOTOCOPIADO DEL NUMERAL 6.2.13.1 AL NUMERAL 6.2.13.2	2X	
6.2.14	IMPRESIONES Y PUBLICACIONES DEL NUMERAL 6.2.14.1 AL NUMERAL 6.2.14.5	5X	
6.2.15	SEGURIDAD DEL NUMERAL 6.2.15.1 AL NUMERAL 6.2.15.4	4X	
TOTAL EN NUMERO DE MEDIDAS DE AUSTRERIDAD		70	1
TOTAL EN PORCENTAJE DE MEDIDAS DE AUSTRERIDAD		99 %	1 %